

# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro : 3.1

Résolution numéro : CA 2017-262

**Recommandation** STM-5158-09-15-47

D'ADJUGER à « Thermal Lube Inc. », un contrat pour l'acquisition d'huile pour pont moteur Durand, pour la période du 10 octobre 2017 au 9 octobre 2020, au montant de 862 050,00 \$, plus les taxes de 129 091,99 \$, pour un montant maximum de 991 141,99 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5158-09-15-47, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 991.141,99 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : Le 18 juillet 2017

Signature :

**DE responsable : S.O.**

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

**Secrétaire de l'assemblée :**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de l'huile de pont Durand pour les voitures de métro MR-73. Cette huile est requise à l'intérieur d'un programme de maintenance périodique pour l'entretien des ponts.

Ce type d'huile doit répondre à des performances sur toute une gamme de températures ainsi qu'à des conditions sévères. Par exemple, elles doivent contribuer à la conservation d'énergie due à une réduction de friction, à la diminution de l'usure des pièces et à la stabilité de la viscosité à des températures élevées.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement. Ces prévisions sont basées sur les périodicités d'entretien régulier dans le but d'assurer la fiabilité et la livraison du service.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5158-09-15-47  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'huile synthétique pour pont moteur Durand

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 12

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 8 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants d'huile ainsi qu'aux distributeurs d'huile synthétique pour pont moteur Durand.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Douze (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire conforme est Thermal-Lube Inc. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat. Les prix peuvent être ajustés le premier jour ouvrable du dix-huitième (18<sup>ème</sup>) mois du contrat en fonction de la moyenne de la variation de l'indice mensuel d'ensemble des prix à la consommation publié par Statistique Canada - province de Québec (IPC 326-0020).

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
S'approvisionner de façon responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

Une attention particulière a été portée sur le choix des contenants et de leur volume. Afin de réduire l'impact sur l'environnement, la STM a opté pour des contenants réutilisables (en consigne) et de formats plus grands (1 000 L au lieu de 200 L), réduisant ainsi l'exploitation des ressources naturelles, les émissions atmosphériques, la consommation énergétique et la consommation d'eau liée à la fabrication des emballages.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: Approvisionnement et exploitation

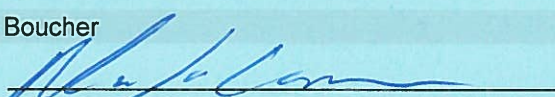
Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 2017-07-18



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5158-09-15-47  
 Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'huile synthétique pour pont moteur Durand

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	991.141,99			991.141,99

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 10 10 2017 à 09 10 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	71.838,50\$	287.349,07\$	502.862,43\$	862.050,00\$
(B) TPS	3.591,93\$	14.367,45\$	25.143,12\$	43.102,50\$
(C) TVQ	7.165,89\$	28.663,07\$	50.160,53\$	85.989,49\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	82.596,32\$	330.379,59\$	578.166,08\$	991.141,99\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	7.174,87\$	28.698,99\$	50.223,39\$	86.097,25\$
(F) Montant net (D - E)	75.421,45\$	301.680,60\$	527.942,69\$	905.044,74\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1<sup>er</sup> septembre 2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5158-09-15-47  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'huile synthétique pour pont moteur Durand

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 351 710,03 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 991 141,99 \$ toutes taxes incluses, est donc inférieur de 360 568,04 \$ (26,67 % favorable). Cet écart s'explique par la compétitivité accrue du marché.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 60 016,95 \$ (6 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique du/des contrat(s) précédent(s)

Contrat : STM-4676-11-13-10

Nature de l'autorisation : Exercice clause de transition, Résolution CA-2017-079

Montant autorisé TTI : 64 386,00 \$

Période couverte par l'autorisation : du 8 juin 2017 au 8 août 2017

Adjudicataire : Crevier Lubrifiants

Contrat : STM-4676-11-13-10

Nature de l'autorisation : Contrat de base CA-2014-124

Montant autorisé TTI : 947 368,88 \$

Période couverte par l'autorisation : du 9 juin 2014 au 8 juin 2017

Adjudicataire : Crevier Lubrifiants



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 3,2

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-263

## Recommandation STM-5733-03-17-95

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, quatre (4) contrats pour l'acquisition de pièces métalliques à dessin, pour la période s'échelonnant du 11 septembre 2017 au 10 septembre 2020 :

**Usinage Villeneuve Inc.**, un contrat au montant de 727 555,06 \$, plus les taxes de 108 951,37 \$, pour un montant maximum de 836 506,43 \$ toutes taxes incluses, pour l'acquisition des items identifiés au nom de ce fournisseur à l'annexe # 1 jointe à la présente recommandation;

**Elastomont Inc.**, un contrat au montant de 640 167,00 \$, plus les taxes de 95 865,01 \$, pour un montant maximum de 736 032,01 \$ toutes taxes incluses, pour l'acquisition des items identifiés au nom de ce fournisseur à l'annexe # 1 jointe à la présente recommandation;

**Les Produits Industriels RGI (2001) Inc.**, un contrat au montant de 51 487,20 \$, plus les taxes de 7 710,21 \$, pour un montant maximum de 59 197,41 \$ toutes taxes incluses, pour l'acquisition des items identifiés au nom de ce fournisseur à l'annexe # 1 jointe à la présente recommandation;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 1.658.845,82 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 28 juillet 2017

Signature :

**DE responsable : S.O**

Nom : S.O

Titre : S.O

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

**Secrétaire de l'assemblée :**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de ses activités courantes à la direction Métro, la STM doit effectuer l'entretien d'un ensemble de composantes métalliques utilisées dans l'exploitation des MR-73. Ces pièces sont utilisées entre autres pour l'entretien régulier et dans le cadre du projet de prolongation de la vie utile des MR-73 (PPVU). Conserver son matériel roulant dans un bon état de fonctionnement est la mission première de l'entreprise pour maintenir l'expérience client au plus haut niveau possible.

Les prévisions ont été évaluées par la division Planification opérationnelle de la direction Entretien du matériel roulant, en collaboration avec la direction Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres public : STM-5733-03-17-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de pièces métalliques à dessin pour les voitures de métro

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 12

Nombre de soumissions déposées : 7

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)    Date: (jj/mm/an) 03 12 2015

Comité : S.O    Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO) le 19 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 19 juin 2017.

### Le marché

Le marché est compétitif. Plusieurs fournisseurs peuvent fournir ce type de pièces, qui doivent être produites selon les dessins de la STM.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Douze (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et sept (7) d'entre elles ont déposé une offre, dont sept (7) sont conformes. Les plus bas soumissionnaires, soit les entreprises « Usinage Villeneuve Inc. », « Elastomont Inc. », « Les Produits Industriels RGI (2001) Inc. » et « Distribution Laurent Leblanc Inc. (DLL Inc.) », sont conformes. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat de base, mais peuvent être ajustés selon l'IPC (plafonné à 4 %) lors du renouvellement, le cas échéant.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

S'approvisionner de façon responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

La majorité des pièces issues de l'appel d'offres sont fabriquées à partir d'alliage de métaux, qui sont recyclables à l'infini. L'industrie du recyclage de ces métaux est très bien développée au Québec. La récupération et le tri des métaux réduisent les effets des procédés de fabrication et des modes d'élimination.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Carmen Descôteaux

Titre : Administrateur de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 28/07/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres public : STM-5733-03-17-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de pièces métalliques à dessin pour les voitures de métro

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	S.O	S.O		
Compte	161001	161001		
Ordre interne	000000	000000		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-145-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.271.052,48	387.793,34		1.658.845,82

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 11 09 2017 à 10 09 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	124.389,14\$	491.417,97\$	826.981,16\$	1.442.788,27\$
(B) TPS	6.219,46\$	24.570,90\$	41.349,06\$	72.139,42\$
(C) TVQ	12.407,82\$	49.018,94\$	82.491,37\$	143.918,13\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	143.016,42\$	565.007,81\$	950.821,59\$	1.658.845,82\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	12.423,37\$	49.080,37\$	82.594,74\$	144.098,48\$
(F) Montant net (D - E)	130.593,05\$	515.927,44\$	868.226,85\$	1.514.747,34\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Imputation 1

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-145-1 (Prolongation de durée de vie des voitures MR-73) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

### Imputation 2


Cette imputation sera financée par le budget d'exploitation de la STM.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1<sup>er</sup> septembre 2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres public : STM-5733-03-17-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de pièces métalliques à dessin pour les voitures de métro

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

**Distribution Laurent Leblanc Inc. (DLL Inc.)**, un contrat au montant de 23 579,01 \$, plus les taxes de 3 530,96 \$, pour un montant maximum de 27 109,97 \$ toutes taxes incluses, pour l'acquisition des items identifiés au nom de ce fournisseur à l'annexe # 1 jointe à la présente recommandation.

Pour un montant de 1 442 788,27 \$ plus les taxes de 216 057,55 \$, pour un montant maximum de 1 658 845,82 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5733-03-17-95 et aux soumissions produites par les Adjudicataires.

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de 2 ans.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par item, incluant l'escompte de paiement.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 960 252,49 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 1 658 845,82 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 301 406,67 \$ (15,4 % favorable). Cet écart s'explique par les quantités de pièces requises qui sont plus élevées que par le passé dû au PPVU et par le fait que la STM garantisse un pourcentage d'achat de celles-ci, permettant ainsi aux soumissionnaires d'offrir de meilleurs prix.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 170 821,14 \$ avant taxes (10,6 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par les mêmes raisons que celles mentionnées ci-haut.

### Historique du contrat précédent

Aucun comparatif valable n'est disponible; les contrats précédents pour ces pièces ayant été pour des durées et des quantités beaucoup moindres que le présent contrat.



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet:** Appel d'offres public : STM-5733-03-17-95 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Acquisition de pièces métalliques à dessin pour les voitures de métro

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Par exemple, la fabrication de produits en acier recyclé permet une réduction de 80 % de l'énergie utilisée et réduit de 70 % l'émission des GES, sans compter que le recyclage ralentit l'exploitation des mines.

## Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 3.3

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-364

### Recommandation STM-5674-01-17-54

D'ADJUGER à Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc., dans le cadre des achats regroupés de la Société de transport de Montréal (STM), de la Société de Transport de Laval (STL), du Réseau de Transport de Longueuil (RTL), du Réseau de Transport de la Capitale (RTC), de la Société de transport de Sherbrooke (STSherbrooke), de la Société de transport de Lévis (STLévis), de la Société de Transport de Trois-Rivières (STTR), de la Société de Transport du Saguenay (STSaguenay), des contrats pour la fourniture de pneus radiaux pour autobus urbains, pour une période de vingt-quatre (24) mois, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres STM-5674-01-17-54, à la convention-cadre pour divers achats regroupés 2017 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Pour un montant avant taxes, pour la STM, de 3 762 968,00 \$, plus les taxes de 563 504,46 \$, pour un montant maximum de 4 326 472,46 \$ toutes taxes incluses.

Pour un montant avant taxes, pour l'ensemble des Sociétés de transport, de 5 917 618,00 \$, plus les taxes de 886 163,30 \$, soit un montant maximum de 6 803 781,30 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 4.326.472,46 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable BUS

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directrice exécutive

Date : 8 août 2017

Signature :

#### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de leur activité, les sociétés de transport participantes ont besoin de pneus radiaux pour le fonctionnement de leurs autobus. Deux (2) catégories de pneus sont demandées à l'appel d'offres, soit les pneus « toute position » (Section A) et les pneus « traction » (Section B).

Dans le cadre des objectifs de globalisation des achats et de réduction des coûts, ce contrat favorise l'économie d'échelle et facilite le processus d'approvisionnement pour les sociétés participantes. La STM est responsable du processus d'adjudication global, conformément à la convention cadre, et chaque société de transport est responsable de l'émission de ses commandes, de la gestion des livraisons et des paiements.

L'acquisition de pneus radiaux pour autobus permet d'effectuer les activités d'entretien et contribue à la livraison du service, et par le fait même, contribue à l'amélioration de l'expérience client.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par chaque société participante. Pour la STM, les prévisions ont été évaluées par la section Atelier pneu et véhicules de service de la direction Entretien majeur Bus, en collaboration avec la direction de la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

**OBJET :** Appel d'offres public STM-5674-01-17-54  
Achat regroupé pour l'acquisition de pneus radiaux pour autobus urbains (ATUQ)

### SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE :

#### « RECOMMANDATION »

Voici le tableau d'adjudication pour chacune des sociétés. Le montant total inclut les taxes TPS/TVQ :

Adjudicataire Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.	STM	STL	RTL	RTC	STLevis	STTR	STSherbrooke	STSaguenay	Total adjudicataire
<b>Bloc A : Pneu « toute position »</b>	3 762 968,00 \$	305 000,00 \$	317 200,00 \$	590 480,00 \$	73 200,00 \$	39 040,00 \$	107 360,00 \$	63 440,00 \$	5 258 688,00 \$
<b>Bloc B : Pneu « traction »</b>	-	251 500,00 \$	377 250,00 \$	-	-	30 180,00 \$	-	-	658 930,00 \$
Montant sans taxes	3 762 968,00 \$	556 500,00 \$	694 450,00 \$	590 480,00 \$	73 200,00 \$	69 220,00 \$	107 360,00 \$	63 440,00 \$	5 917 618,00 \$
TPS (5%)	188 148,40 \$	27 825,00 \$	34 722,50 \$	29 524,00 \$	3 660,00 \$	3 461,00 \$	5 368,00 \$	3 172,00 \$	295 880,90 \$
TVQ (9,975%)	375 356,06 \$	55 510,88 \$	69 271,39 \$	58 900,38 \$	7 301,70 \$	6 904,70 \$	10 709,16 \$	6 328,14 \$	590 282,40 \$
<b>Montant Total avec taxes</b>	<b>4 326 472,46 \$</b>	<b>639 835,88 \$</b>	<b>798 443,89 \$</b>	<b>678 904,38 \$</b>	<b>84 161,70 \$</b>	<b>79 585,70 \$</b>	<b>123 437,16 \$</b>	<b>72 940,14 \$</b>	<b>6 803 781,30 \$</b>



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5674-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de pneus radiaux pour autobus urbains (ATUQ)

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré      | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement             | <input type="checkbox"/> Sur invitation    | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation               | <input checked="" type="checkbox"/> Public |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 5

Nombre de soumissions déposées : 2

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique      | <input checked="" type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité           |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires   |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |   |

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 19 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 19 juin 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait à tous les manufacturiers et distributeurs de pneus radiaux pour autobus urbain. Nous avons rencontré plusieurs intervenants sur le marché, soit les grands manufacturiers de pneus radiaux pour autobus urbain de l'Amérique du Nord.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre dont une seule (1) a été jugée conforme. Le plus bas soumissionnaire conforme, par bloc, est le suivant :

- Bloc 1 : Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.
- Bloc 2 : Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.

Les prix sont fermes pour les douze (12) premiers mois du contrat. Par la suite, une augmentation selon l'IPPI est permise, au douzième (12<sup>e</sup>) mois du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

La STM tient compte des principes de développement durable dans l'acquisition des pneus d'autobus. La STM exige un kilométrage garanti pour les pneus, ce qui nous assure de leur durabilité et réduit l'impact de l'utilisation des pneus sur l'environnement. Par ailleurs, les pneus Michelin sont fabriqués à 40 % de caoutchouc naturel (hévéa). De plus, en fin de vie utile, la STM dispose des pneus selon le principe des 3RVE (réduction, réutilisation, recyclage, valorisation et élimination) en les recyclant via la Société québécoise de récupération et de recyclage, Recyc Québec.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Gérard Leong

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 04/08/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5674-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de pneus radiaux pour autobus urbains (ATUQ)

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat prévoit une option de renouvellement de douze (12) mois.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger :

- La Section A (pneu toute position) au soumissionnaire conforme ayant soumissionné le plus bas coût par kilomètre;
- La Section B (pneu traction) au soumissionnaire conforme ayant soumissionné le plus bas coût par kilomètre.

L'estimation de contrôle pour la STM est de 4 800 417,23 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 4 326 472,46 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 473 944,77 \$ (9,87 % favorable).

Le prix unitaire obtenu pour la section A (pneu toute position), représente un écart de 63 255,12 \$ (1,19 % favorable) par rapport au dernier prix payé pour toutes les sociétés participantes.

Le prix unitaire obtenu pour la section B (pneu traction), représente un écart de 1 021,80 \$ (0,16 % défavorable) par rapport au dernier prix payé pour toutes les sociétés participantes.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique du contrat précédent (STM)

Contrat : STM-4525-05-13-54

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Résolution CA-2013-266

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 5 818 999,73 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> novembre 2013 au 31 octobre 2015

Adjudicataire : Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.

Contrat : STM-4525-05-13-54

Nature de l'autorisation : Option de renouvellement

Résolution CA-2015-278

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 6 265 259,21 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 31 octobre 2017

Adjudicataire : Michelin Amérique du Nord (Canada) Inc.



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5674-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Achat regroupé pour l'acquisition de pneus radiaux pour autobus urbains (ATUQ)

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	4.326.472,46			4.326.472,46

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 11 2017 à 31 10 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	313.580,67\$	1.881.484,00\$	1.567.903,33\$	3.762.968,00\$
(B) TPS	15.679,03\$	94.074,20\$	78.395,17\$	188.148,40\$
(C) TVQ	31.279,67\$	187.678,03\$	156.398,36\$	375.356,06\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	360.539,37\$	2.163.236,23\$	1.802.696,86\$	4.326.472,46\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	31.318,87\$	187.913,21\$	156.594,35\$	375.826,43\$
(F) Montant net (D - E)	329.220,50\$	1.975.323,02\$	1.646.102,51\$	3.950.646,03\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 1/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.4

Résolution numéro: CA-2017-265

### Recommandation STM-5583-11-16-95

D'ADJUGER à l'entreprise « Nabson Inc. », un contrat pour l'acquisition de joints de fermeture de portes pour les voitures de métro, pour la période du 11 septembre 2017 au 10 septembre 2020, au montant de 211 968,00 \$, plus les taxes de 31 742,21 \$, pour un montant maximum de 243 710,21 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5583-11-16-95 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 243.710,21 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 07-08-2017

Signature: Carl Frenneault pour MC Léonard

#### DE responsable : S.O

Nom : S.O

Titre : S.O

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de prolongation de la vie utile des MR-73 (PPVU), la STM doit effectuer l'entretien et le remplacement de certaines composantes non métalliques utilisées dans l'exploitation des MR-73, dont les joints de fermeture de portes. Conserver son matériel roulant dans un bon état de fonctionnement est la mission première de l'entreprise pour maintenir l'expérience client au plus haut niveau possible.

Les prévisions ont été évaluées par la division Planification opérationnelle de la direction Entretien du matériel roulant, en collaboration avec la direction Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres public : STM-5583-11-16-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de joints de fermeture de portes pour les voitures de métro

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées : 4

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)

Date: (jj/mm/an) 03 12 2015

Comité : S.O

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO) le 2 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 22 juin 2017.

### Le marché

Le marché est compétitif. Plusieurs fournisseurs peuvent fournir ce type de pièces, qui doivent être produites selon les dessins de la STM.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre, lesquelles se sont toutes avérées conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « Nabson Inc. », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat de base, mais peuvent être ajustés selon l'IPC (plafonné à 4 %) lors du renouvellement, le cas échéant.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

La prolongation de vie du matériel existant permet de réduire l'empreinte écologique tant du point de vue de la non consommation des matières premières liées à un remplacement de la flotte que dans la façon de faire, en ne remplaçant que les systèmes nécessaires.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION


Nom: Carmen Descôteaux

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 07/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres public : STM-5583-11-16-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de joints de fermeture de portes pour les voitures de métro

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	S.O			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-145-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	243.710,21			243.710,21

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 11 09 2017 à 10 09 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	17.664,00\$	70.656,00\$	123.648,00\$	211.968,00\$
(B) TPS	883,20\$	3.532,80\$	6.182,40\$	10.598,40\$
(C) TVQ	1.761,98\$	7.047,94\$	12.333,89\$	21.143,81\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	20.309,18\$	81.236,74\$	142.164,29\$	243.710,21\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.764,19\$	7.056,77\$	12.349,34\$	21.170,30\$
(F) Montant net (D - E)	18.544,99\$	74.179,97\$	129.814,95\$	222.539,91\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-145-1 (Prolongation de durée de vie des voitures MR-73) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres public : STM-5583-11-16-95 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de joints de fermeture de portes pour les voitures de métro

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement d'un (1) an.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme, incluant l'escompte de paiement.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 342 673,02 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 243 710,21 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 98 962,81 \$ (28,9 % favorable). Cet écart s'explique par les quantités de pièces requises qui sont plus élevées que par le passé dû au PPVU et par le fait que la STM garantisse un pourcentage d'achat de celles-ci, permettant ainsi aux soumissionnaires d'offrir de meilleurs prix.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 71 880,88 \$ avant taxes (25,3 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par les mêmes raisons que celles mentionnées ci-haut.

### Historique du contrat précédent

Aucun comparatif valable n'est disponible; les contrats précédents pour ces pièces ayant été pour des durées et des quantités beaucoup moindres que le présent contrat.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

3,5

Assemblée du :

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro :

CA-2017-266

## Recommandation STM-5435-06-16-33

D'ADJUGER à l'entreprise « COMPAGNIE D'ENGRENAGES ET RÉDUCTEURS MESSIAN-DURAND » un contrat d'acquisition de réducteurs à vis pour les voitures de métro, pour une période de douze (12) mois, au montant de 559 200,00 \$, plus les taxes de 83 740,20 \$, pour un montant maximum de 642 940,20 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5435-06-16-33 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

642.940,20 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 09-08-2017

Signature :

*Carl Harseneault pour M.C.L.*

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de diverses pièces de rechange pour l'entretien de ses voitures de métro MR-73, notamment des réducteurs à vis.

Ces activités sont réalisées dans le but d'assurer un niveau de fiabilité du service de métro et par le fait même de contribuer à l'amélioration de l'expérience client.

Ces pièces sont des composantes majeures du pont Durand, qui est l'élément de traction du métro. Les réducteurs à vis sont considérés comme des pièces d'usure qui doivent être remplacées régulièrement.

Les prévisions ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5435-06-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de réducteurs à vis pour les voitures de métro

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 2

Nombre de soumissions déposées: 1

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes Annexe photo

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 5 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 31 mai 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants de réducteurs à vis qui sont en mesure de respecter les spécifications de la STM.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Deux (2) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres. Le seul soumissionnaire à avoir déposé une offre, soit l'entreprise « COMPAGNIE D'ENGRENAGES ET RÉDUCTEURS MESSIAN-DURAND » est conforme. Le prix est ferme pour la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
S'approvisionner de façon responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

Les produits issus de l'appel d'offres, tel que les réducteurs de vis sont des pièces fabriquées à partir d'alliage de métaux tels que l'acier, l'acier inoxydable, le laiton ou le titane.

Ces métaux sont recyclables à l'infini et l'industrie du recyclage de ces métaux est très bien développée au Québec. La récupération et le tri des métaux réduisent les effets des procédés de fabrication et des modes d'élimination.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

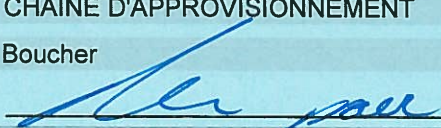
Nom: Chan-Thavy Hor

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 07/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5435-06-16-33 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Acquisition de réducteurs à vis pour les voitures de métro

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	642.940,20			642.940,20

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 07 10 2017 à 06 10 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	139.800,00\$	419.400,00\$		559.200,00\$
(B) TPS	6.990,00\$	20.970,00\$	0,00\$	27.960,00\$
(C) TVQ	13.945,05\$	41.835,15\$	0,00\$	55.780,20\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	160.735,05\$	482.205,15\$	0,00\$	642.940,20\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	13.962,53\$	41.887,58\$	0,00\$	55.850,11\$
(F) Montant net (D - E)	146.772,52\$	440.317,57\$	0,00\$	587.090,09\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5435-06-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de réducteurs à vis pour les voitures de métro

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Suite Développement durable

Par exemple, la fabrication de produits en acier recyclé permet une réduction de 80 % de l'énergie utilisée et réduit de 70 % l'émission des GES, sans compter que le recyclage ralentit l'exploitation des mines.

#### Suite Démarche et conclusion

##### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement de douze (12) mois chacun.

##### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme en fonction du plus bas prix unitaire incluant l'escompte de paiement.

##### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 718 915,73 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 642 940,20 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 75 975,53 \$ (10.57 % favorable).

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 47 868,00 \$ (7.89 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4661-10-13-56

Résolution : CA-2014-219

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 011 780,00 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er octobre 2014 au 1er octobre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataire : COMPAGNIE D'ENGRENAGES ET RÉDUCTEURS MESSIAN-DURAND

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4661-10-13-56

Résolution : CA-2016-247

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 616 174,02 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er octobre 2016 au 1er octobre 2017

Nature de l'autorisation : Option de renouvellement

Adjudicataire : COMPAGNIE D'ENGRENAGES ET RÉDUCTEURS MESSIAN-DURAND



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.6

Résolution numéro: CA-2017-267

### Recommandation STM-5611-12-16-47

D'ADJUGER à « Franklin Empire Inc. », un contrat pour l'acquisition de dix (10) motoréducteurs pour escaliers mécaniques, pour la période du 5 octobre 2017 au 4 octobre 2018, au montant de 331 562,82 \$, plus les taxes de 49 651,53 \$, pour un montant maximum de 381 214,35 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5611-12-16-47, et à la soumission produite par l'Adjudicataire (sauf quant au prix ayant été négocié à la baisse).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 381.214,35 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 10-08-2017

Signature: Carl Huremeault pour M.C.L.

#### DE responsable : S.O.

Nom :

Titre :

Date :

Signature:

Secrétaire de l'assemblée: [Signature]

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer l'entretien de ses escaliers mécaniques CNIM, la STM a besoin de diverses pièces de rechange, notamment des motoréducteurs. Le motoréducteur sert d'entraînement pour les escaliers mécaniques.

L'acquisition de ces motoréducteurs de rechange permet le remplacement lors d'un bris. Ainsi, la réparation du motoréducteur défectueux se fera sans impact sur la disponibilité de l'équipement. La diminution du temps d'immobilisation des escaliers est directement reliée à l'amélioration de l'expérience client.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division Entretien équipements fixes en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5611-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de motoréducteurs pour escaliers mécaniques

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : 4

Nombre de soumissions déposées : 1

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 9 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 29 mai 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux divers fabricants et distributeurs de motoréducteurs.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

« Quatre » (4) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et une seule d'entre elles a déposé une offre. La soumission de Franklin Empire Inc. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation Réduire notre empreinte écologique.

L'achat de ces motoréducteurs contribue au maintien des opérations des escaliers mécaniques. Les motoréducteurs nécessitant une réparation seront remplacés par un nouveau motoréducteur et seront réparés puis remis en service. Ceci permet de prolonger la durée de vie utile des motoréducteurs et réduire les impacts environnementaux liés à leur fabrication.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

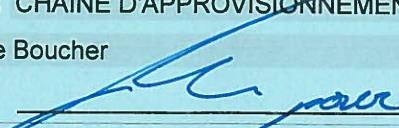
Nom : Nathalie Lessard

Titre : Administratrice de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 10/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5611-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de motoréducteurs pour escaliers mécaniques

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre		72200		
Compte	563150	563150		
Ordre interne	132049			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	372.102,30	9.112,05		381.214,35

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de 05 10 2017 à 04 10 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		331.562,82\$		331.562,82\$
(B) TPS	0,00\$	16.578,14\$	0,00\$	16.578,14\$
(C) TVQ	0,00\$	33.073,39\$	0,00\$	33.073,39\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	381.214,35\$	0,00\$	381.214,35\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	33.114,84\$	0,00\$	33.114,84\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	348.099,51\$	0,00\$	348.099,51\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

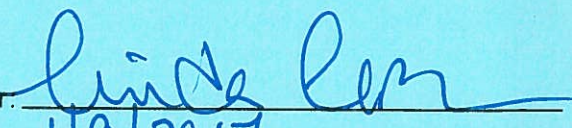
**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5611-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de motoréducteurs pour escaliers mécaniques

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Historique du/des contrat(s) précédent(s)

Contrat : STM-4880-10-14-56

Montant autorisé TTI : 32 905,85 (un (1) unité)

Période couverte par l'autorisation : 15 février 2015 au 31 décembre 2015.

Adjudicataire : Vision Solutions de procédés.

### Estimation

Nous avons utilisé l'article 108.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ, c. S-30-01, c. S-30.01)*, qui permet à la STM, dans le cas où nous recevons une seule soumission conforme, de conclure le contrat à un prix moindre que celui proposé dans la soumission, sans toutefois changer les autres obligations, lorsque le prix proposé accuse un écart important avec celui prévu dans l'estimation établie par la STM.

Franklin Empire Inc. est revenu avec une nouvelle proposition escomptée. Ceci représente une réduction de 2 % avec la proposition initiale.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 360 319,00 \$ toutes taxes incluses. Étant donné qu'une seule soumission conforme a été reçue suite au présent appel d'offres et que le prix proposé s'écarte de celui estimé, nous nous sommes entendu avec le soumissionnaire afin de conclure le contrat au prix de 381 214,35 \$ toutes taxes incluses soit un prix moindre que le prix soumis de 388 994,23 \$ mais cependant supérieur de 20 895,35 \$ (6 % défavorable) à l'estimation de contrôle. Le tout conformément à la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ, c. S-30-01, article 108.1)*

Le prix unitaire obtenu pour le présent contrat représente un écart de 4 536,28 \$ (16 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par certaines modifications techniques et l'impact du taux de change depuis le dernier achat (2015).



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

3,7

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-268

## Recommandation STM-4942-12-14-33

D'AUTORISER une augmentation de l'enveloppe du contrat de fourniture de pièces diverses pour le métro de Montréal adjugé à « Vapor Rail, une compagnie Wabtec » pour un montant de 169 419,00 \$, plus les taxes de 25 370,50 \$, pour un montant maximum de 194 789,50 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

194.789,50 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: MÉTRO

Nom: Marie-Claude Léonard

Titre: Directrice exécutive

Date: 10-08-2017

Signature:

*Carl Arseneault pour M.C.L.*

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 7 décembre 2016, le contrat de fourniture de pièces diverses pour le métro de Montréal a été adjugé par le conseil d'administration à l'entreprise « Vapor Rail, une compagnie Wabtec » pour un montant de 1 383 717,12 \$ toutes taxes incluses (STM-4942-12-14-33; Résolution CA-2016-355). Lors des prévisions initiales pour les contrats 2017-2018, seulement deux (2) articles avaient été ciblés pour un remplacement systématique pour le Projet de Prolongement de Vie Utile (PPVU) du MR-73. Connaissant l'importance du système de porte et son apport envers la fiabilité du service, une décision commune d'EMR et d'IMR a été prise vers la fin du mois de mai 2017 pour remplacer huit (8) autres articles de manière systématique lors de l'intervention auprès des Blocs LM. Selon l'historique du contrat, le contrat se termine le 31 décembre 2018. Il est indiqué que la période couverte pour l'augmentation de l'enveloppe est du 11 octobre 2017 au 31 décembre 2018.

Ce contrat permet de faire l'acquisition de pièces supplémentaires pour nos besoins urgents. L'augmentation de l'enveloppe budgétaire a pour objet de répondre, jusqu'à la fin du contrat en cours, à l'augmentation des besoins pour ces pièces.

Ces pièces sont nécessaires pour faire fonctionner le système d'opération de porte des voitures de métro.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-4942-12-14-33  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces diverses pour le métro de Montréal

## Démarche, solution proposée et conclusion

Il est demandé d'autoriser l'augmentation de l'enveloppe du contrat jusqu'à l'achèvement du projet afin de compléter la réalisation des remplacements des pièces sur les MR-73.  
Le montant, pour la présente augmentation, est de 194 789,50 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 578 506,62 \$ toutes taxes incluses.

### Justification de l'augmentation de l'enveloppe

Le montant initialement adjudgé risque d'être insuffisant pour répondre aux besoins estimés. Compte tenu de la faible concurrence dans ce marché et considérant le faible volume supplémentaire qui se fait aux mêmes termes et conditions, il est donc plus avantageux pour la STM d'opter pour une augmentation de l'enveloppe budgétaire plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

## Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O. Date: JJ MM AAAA

Comité: Date: JJ MM AAAA

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Réduire notre empreinte écologique.

Ce contrat permet d'assurer la continuité des opérations du service de métro et ainsi maintenir la performance de la STM. Les pièces en fin de vie utile sont récupérées et recyclées, permettant ainsi de respecter le principe des 3RV-E (réduction, réutilisation, recyclage, valorisation et élimination) en gestion des matières résiduelles.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Chan-Thavy Hor Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice

Signature:  Date: 10/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-4942-12-14-33  
 Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces diverses pour le métro de Montréal

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000	00000		
Compte	161001	161001		
Ordre interne	000000	000000		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt		R-145-1		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	54.054,09\$	140.735,41\$		194.789,50

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 11 10 2017 à 31 12 2018  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	84.709,50\$	84.709,50\$		169.419,00\$
(B) TPS	4.235,48\$	4.235,48\$	0,00\$	8.470,96\$
(C) TVQ	8.449,77\$	8.449,77\$	0,00\$	16.899,54\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	97.394,75\$	97.394,75\$	0,00\$	194.789,50\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	8.460,36\$	8.460,36\$	0,00\$	16.920,72\$
(F) Montant net (D - E)	88.934,39\$	88.934,39\$	0,00\$	177.868,78\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Imputation 2

685060-Prolongation de durée de vie des voitures MR-73

Subvention: Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Financement: La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-145-1 (Prolongation de durée de vie des voitures MR-73) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

### Imputation 1

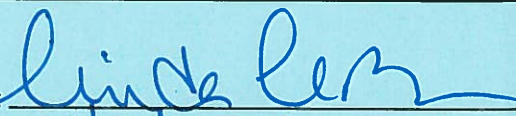
Cette imputation sera financée par le budget spécial d'exploitation de la STM.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-4942-12-14-33  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de pièces diverses pour le métro de Montréal

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4942-12-14-33

Commande Ouverte : 509024 et 509025

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 383 717,12 \$

Période couverte par l'autorisation : 1 janvier 2017 au 31 décembre 2018

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataire : Vapor Rail, une compagnie Wabtec

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Suite Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Ces activités sont réalisées dans le but d'assurer un niveau de fiabilité du service de métro et par le fait même de contribuer à l'amélioration de l'expérience client.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.8

Résolution numéro: CA-2017-269

### Recommandation Cession du contrat STM-4529-05-13-58

D'ACCEPTER, la cession par Service de Freins Montréal Inc. à l'entreprise U.A.P. Inc. du contrat suivant :

STM-4529-05-13-58 Fournitures de diverses pièces pour autobus urbains

D'AUTORISER la convention de cession et de consentement, selon les termes et conditions substantiellement conformes au projet de la convention de cession et de consentement à intervenir entre la Société de transport de Montréal, agissant tant personnellement qu'à titre de mandataire des autres sociétés de transport en commun, de la firme Service de Freins Montréal Inc. à la firme U.A.P. Inc., annexée à la présente, sur laquelle les signataires pourront apporter les modifications requises afin de donner plein effet à la présente, le cas échéant.

D'autoriser la Directrice de la Chaîne d'approvisionnement à signer tout document nécessaire pour donner plein effet à la présente.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: \$ -

**DE responsable** Capital Humain, Appro.Aff. Juridique

**DE responsable :**

Nom : Alain Brière

Nom :

Titre : Directeur exécutif

Titre :

Date : 14 août 2017

Date :

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La Société de transport de Montréal (STM), instituée en vertu de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (R.L.R.Q. c. S-30.01)*, a conclu avec Service de Freins Montréal Inc., un contrat de fourniture de pièces diverses d'autobus.

Le 21 avril 2017, U.A.P. Inc. a fait l'acquisition des éléments d'actif de Service de Freins Montréal Inc., en lien avec les activités de vente au détail de produits de pièces d'autobus.

Conformément, notamment aux termes et conditions des documents d'appels d'offres, le contrat de fourniture de pièces diverses d'autobus, ne peut être cédé, à moins d'autorisation écrite par la Société de transport de Montréal.

L'acquisition de fourniture de diverses pièces pour autobus urbains permet d'effectuer les activités d'entretien et contribue à la livraison du service et, par le fait même, contribue à l'amélioration de l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Cession du contrat Service de Freins Montréal Inc. et U.A.P. Inc.

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options  |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement  | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input checked="" type="checkbox"/> Autre |
| <input type="checkbox"/> Prolongation    | <input type="checkbox"/> Public         |   |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées: \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique   | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions                         | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autres annexes Projet de Convention de cession |   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

Comité : S.O. \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

La STM a adjugé à Service de Freins Montréal Inc., personnellement ou à titre de mandataire de l'une ou l'autre des sociétés de transport en commun, instituée en vertu de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (R.L.R.Q. c. S-30.01)* (ci-après les « Sociétés »), dans le cadre de la Convention cadre pour divers achats regroupés 2014 (CA-2013-347 et CA-2015-309), différents contrats pour l'acquisition de certaines pièces d'autobus.

Contrat : STM-4529-05-13-58 : Fournitures de diverses pièces pour autobus urbains

Durée : 16 avril 2015 au 15 avril 2018

Résolution : CA-2015-015, le 4 février 2015

Mandataire : STM

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Céline Dumesnil

Titre: Administrateur de contrat

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: \_\_\_\_\_

Date: 10/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Cession du contrat Service de Freins Montréal Inc. et U.A.P. Inc.

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: **1/9/2017.**



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Cession du contrat Service de Freins Montréal Inc. et U.A.P. Inc.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

En date du 2 mai 2017, Service de Freins Montréal Inc. avise officiellement la STM de la transaction intervenue avec U.A.P. Inc. quant à la vente du service de distribution pour notre contrat de fourniture de diverses pièces pour autobus urbains à la firme U.A.P. Inc. et assumera tous les droits et obligations dudit contrat cédé par Service de Freins Montréal Inc.

La STM et les Sociétés sont également liées par un contrat avec U.A.P. Inc. pour l'acquisition de certaines autres pièces d'autobus.

Les opérations pour l'approvisionnement des pièces d'autobus ne seront pas affectées par cette cession et les ressources affectées à ce contrat seront les mêmes.

Conformément aux termes et conditions des documents d'appel d'offres, le contrat mentionné dans la présente recommandation ne peut être cédé, à moins d'autorisation écrite de la STM. Par conséquent, il est recommandé que la STM approuve la cession par Service de Freins Montréal Inc. pour ce contrat.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

3.9

Assemblée du :

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro :

CA-2017-270

## Recommandation STM-5650-01-17-16

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, trois (3) contrats pour l'acquisition d'accessoires de nettoyage, pour la période du 1er octobre 2017 au 30 septembre 2020 :

- Prescott S.M. Division de Bunzl Canada inc., au montant de 248 247,87 \$, plus les taxes de 37 175,12 \$, pour un montant maximum de 285 422,99 \$ toutes taxes incluses;
- Lalema inc, au montant de 171 238,85 \$, plus les taxes de 25 643,02 \$, pour un montant maximum de 196 881,87 \$ toutes taxes incluses;
- Produits chimiques Gilco inc., au montant de 145 768,04 \$, plus les taxes de 21 828,76 \$, pour un montant maximum de 167 596,80 \$

Au montant de 565 254,76 \$ plus les taxes de 84 646,90 \$, pour un montant maximum de 649 901,66 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5650-01-17-16 et à la soumission produite par les adjudicataires;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

649.901,66 \$ Toutes taxes incluses

### DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 2017-08-14

Signature :

### DE responsable :

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le catalogue des accessoires de nettoyage montre les différentes familles de produits faisant partie de la catégorie des accessoires de nettoyage. Ces produits sont utilisés dans tous les secteurs de l'entreprise pour le nettoyage des immeubles, des équipements et du matériel roulant.

Ces produits permettent le maintien d'un environnement propre et sécuritaire contribuant ainsi à l'amélioration de l'expérience client.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division gestion des matières, distribution et entreposage de la Chaîne d'approvisionnement en collaboration avec la division Entretien sanitaire de la direction Exploitation des stations.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5650-01-17-16 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'accessoires de nettoyage

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 11

Nombre de soumissions  
déposées : 7

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 16 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 19 juillet 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux entreprises spécialisées dans la distribution des accessoires de nettoyage.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Onze (11) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et sept (7) d'entre elles ont déposé une offre, dont trois (3) sont conformes à la suite de l'analyse commerciale. Aucun produit équivalent ou substitut n'était accepté durant la période de l'appel d'offres. Toutefois, les soumissionnaires pouvaient proposer des produits équivalents pour analyse en cours de contrat. Les prix soumissionnés sont fermes pour la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Agir en employeur responsable.

Quotidiennement, ces produits sont utilisés pour effectuer les activités de nettoyage et de conciergerie.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

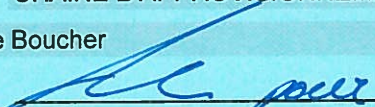
Nom: Gaétane Bélanger

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 11/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5650-01-17-16 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'accessoires de nettoyage

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	649.901,66			649.901,66

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 10 2017 à 30 09 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	47.104,56\$	188.418,25\$	329.731,95\$	565.254,76\$
(B) TPS	2.355,23\$	9.420,91\$	16.486,60\$	28.262,74\$
(C) TVQ	4.698,68\$	18.794,72\$	32.890,76\$	56.384,16\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	54.158,47\$	216.633,88\$	379.109,31\$	649.901,66\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.704,57\$	18.818,27\$	32.931,98\$	56.454,82\$
(F) Montant net (D - E)	49.453,90\$	197.815,61\$	346.177,33\$	593.446,84\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5650-01-17-16 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'accessoires de nettoyage

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger les contrats aux plus bas soumissionnaires conformes en fonction du plus bas prix unitaire par item.

La règle d'adjudication prévoit également que, pour des fins d'adjudication et d'efficacité administrative, pour qu'un soumissionnaire soit considéré conforme, il doit avoir soumissionné le prix unitaire le plus bas (incluant l'escompte de paiement) sur des items dont les montants totaux totalisent au moins soixante quinze mille dollars (75 000,00 \$).

### Option de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de 24 mois.

### L'estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 700 495,72 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 649 904,66 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 50 594,06 \$ (7,2 % favorable).

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 9 032,07 \$ (1,62 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique du contrat

**Contrats : STM-4132-10-12-16 - Blocs 20, 21 et 22**

Type	Résolution	Périodes couvertes	Bloc 20	Bloc 21	Bloc 22**
Contrat de base	CA-2012-146	11/06/2012 au 10/12/2013	139 584,69 \$	60 725,86 \$	45 096,00 \$
Première option de renouvellement	CA-2013-304	11/12/2013 au 10/12/2014	92 217,33 \$	86 061,77 \$	16 774,07 \$
Deuxième option de renouvellement	CA-2014-247	11/12/2014 au 10/12/2015	86 725,61 \$	42 193,34 \$	26 180,99 \$
<b>Montants totaux autorisés (sans contingence)</b>			<b>595 559,66 \$</b>		

\*\* Le Bloc 22 comprenait également des chiffons, serviettes et chamois qui ont fait l'objet d'un appel d'offres distinct.

**Les contrats pour chacun de ces blocs étaient répartis entre les adjudicataires suivants : Les produits chimiques Sany, Les produits chimiques Gilco, Emballages Jean Cartier, Larose et fils, Ackland-Grainger, Le groupe JSV et Compagnie d'équipements sanitaires.**

Depuis la fin du contrat et afin de répondre aux besoins opérationnels, les acquisitions étaient faites sous forme d'achats ponctuels. Par ailleurs, au cours de cette période, l'Entretien des stations a actualisé ses besoins afin d'accroître sa performance opérationnelle.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 3,10

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-271

### Recommandation STM-5623-12-16-47

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants ci-après, deux (2) contrats pour l'acquisition d'équipements pour le rechapage de pneus :

Bloc 1 - Les entreprises M.G. Tread Canada Inc., un (1) contrat pour l'acquisition d'un applicateur à semelle, au montant de 94 182,81 \$ taxes non incluses;

Bloc 2 - Système de rechapage RTS (1995) Inc., un (1) contrat pour l'acquisition d'une râpeuse à pneus, au montant de 158 020,00 \$ taxes non incluses;

Au montant de 252 202,81 \$ plus les taxes de 37 767,37 \$, pour un montant maximum de 289 970,18 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5623-12-16-47 et à la soumission produite par les Adjudicataires;

D'AUTORISER une réserve supplémentaire pour contingences, tel qu'il est spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 289.970,18 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable Bus

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directrice exécutive

Date : 10 août 2017

Signature :

#### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de ses activités de rechapage de pneus, il est requis pour la STM d'effectuer le remplacement de ces équipements, soit: un applicateur à semelle et une râpeuse à pneus, qui sont à leur fin de durée utile.

Le rechapage consiste à enlever le résidu de semelle d'un pneu usagé, dont la carcasse est en bonne condition afin d'y coller une nouvelle semelle, qui est ensuite cuite afin que le pneu puisse être utilisé à nouveau.

Les activités de rechapage de pneus pour les autobus permettent à la STM de maîtriser ses finances en raison de la baisse d'achat de pneus neufs, dont sa durée de vie utile est maximisée. De plus, les activités de rechapage des pneus autobus permettent d'effectuer les activités d'entretien et contribuent à la livraison du service planifié et à la réduction du déficit du maintien des actifs, afin d'améliorer l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5623-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements pour le rechapage de pneus.

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement             | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation               | <input type="checkbox"/> Public         |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 4

Nombre de soumissions déposées : 3

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique      | <input checked="" type="checkbox"/> Analyse technique |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité           |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires   |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)

Date: (jj/mm/an) 12 07 2017

Comité : s/o

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 12 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 21 juin 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants et distributeurs d'équipements de rechapage de pneus.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

« Quatre » (4) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et « Trois » (3) d'entre elles ont déposé une offre. Suite à l'analyse de conformité, il s'est avéré que le plus bas soumissionnaire pour le bloc 1, soit Myers Tire Supply International a été déclaré non-conforme techniquement. Le deuxième plus bas soumissionnaire pour le Bloc 1, soit Les entreprises M.G. Tread Canada Inc. est déclaré conforme. Le plus bas soumissionnaire pour le Bloc 2, soit Système de rechapage RTS (1995) est déclaré conforme. Les prix sont fermes pour la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Réduire notre empreinte écologique.

La STM redonne, grâce au rechapage, une deuxième vie aux pneus d'autobus usés. Chaque rechapage ajoute 60 000 km supplémentaires à la durée de vie du pneu neuf qui, lui, peut parcourir 120 000 km.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 09/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5623-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements pour le rechapage de pneus.

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	567140			
Ordre interne	888006			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-081			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	289.970,18			289.970,18

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 07 09 2017 à 30 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	252.202,81\$			252.202,81\$
(B) TPS	12.610,14\$	0,00\$	0,00\$	12.610,14\$
(C) TVQ	25.157,23\$	0,00\$	0,00\$	25.157,23\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	289.970,18\$	0,00\$	0,00\$	289.970,18\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	25.188,76\$	0,00\$	0,00\$	25.188,76\$
(F) Montant net (D - E)	264.781,42\$	0,00\$	0,00\$	264.781,42\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme SOFIL. Une demande de subvention sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-081 (remplacement et réfection équipement de production) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 11/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5623-12-16-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements pour le rechapage de pneus.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme par bloc.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ces deux contrats est de 328 828,50 \$ toutes taxes incluses, les prix soumis de 289 970,18 \$ toutes taxes incluses sont donc inférieurs de 38 859,00 \$ (11,82 % favorable). Cet écart s'explique principalement par une surestimation du coût de l'applicateur de semelle (bloc 1).

Aucune comparaison n'est possible entre les prix soumis au présent contrat et les prix payés pour des contrats antérieurs puisqu'il n'existe aucun historique pour ce type d'acquisition. La dernière acquisition a été faite il y a plus de trente (30) ans.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3,11

Résolution numéro: CA-2017-272

### Recommandation STM-5693-02-17-87

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, deux (2) contrats pour l'acquisition de Fourniture d'équipements poste de district :

Bloc A - MGB Électrique Inc., pour la période du 13 septembre 2017 au 30 juin 2021, au montant de 4 668 850,00 \$, plus les taxes de 699 160,29 \$, pour un montant maximum de 5 368 010,29 \$;

Bloc B - ABB Inc., pour la période du 13 septembre 2017 au 30 juin 2019, au montant de 340 000,00 \$, plus les taxes de 50 915,00 \$, pour un montant maximum de 390 915,00 \$;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 5.879.591,55 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

DE responsable : S.O.

Nom : François Chamberland

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017.08.15

Date :

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de la phase 4 du programme Réno-Systèmes et du projet de capacité électrique du poste de district Legendre, la STM prévoit remplacer les équipements électriques de moyenne tension pour les postes de district Lionel-Groulx et Legendre. Le besoin de remplacer ces équipements provient du fait qu'ils ont été installés à la fin des années 60 et 70 et ils ont ainsi atteint leur fin de vie utile. Le remplacement de ces équipements permet de sécuriser et d'augmenter la fiabilité d'alimentation électrique du métro.

De plus, quatre disjoncteurs haute tension de réserve doivent être approvisionnés pour le poste de district Providence pour permettre l'entretien des équipements. Quatre nouveaux postes de redressement seront ajoutés au réseau d'alimentation traction ce qui fait que les disjoncteurs de réserve actuellement en inventaire pour le poste de district Providence seront utilisés pour ces nouveaux postes de redressement.

Un poste de district est une installation critique pour le réseau du métro, car il assure la distribution de l'énergie électrique de traction et d'éclairage-force à partir de l'alimentation d'Hydro-Québec. Lors d'un bris d'équipement, il en résulte un impact majeur sur l'exploitation d'une portion significative du réseau du métro et sur le service à la clientèle.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5693-02-17-87 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'équipements poste de district

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : 8

Nombre de soumissions déposées : 5

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes (Documents publics seulement)

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 23 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 24 mai 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des manufacturiers et des assembleurs de composantes des équipements électriques de moyenne tension. L'étude de marché a permis d'identifier cinq (5) fournisseurs potentiels pour ce type de fourniture. Tous ont été contactés pour les informer de la parution de l'appel d'offres. Les cinq (5) fournisseurs potentiels identifiés lors de l'étude de marché ont déposé une soumission.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

L'appel d'offres prévoyait que le contrat serait adjugé au plus bas soumissionnaire conforme de chaque Bloc. Huit (8) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre, dont trois (3) sont conformes. Les plus bas soumissionnaires conformes, par bloc, sont les suivants :

- Bloc A - Fourniture des équipements pour les postes de district Legendre et Lionel-Groulx: MGB Électrique Inc.
- Bloc B - Fourniture de disjoncteurs de réserve pour le poste de district Providence: ABB Inc.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Agir en employeur responsable.

Le modèle de production et de consommation est à l'origine de forts impacts environnementaux (utilisation de ressources, émissions de GES, production de déchets, etc.). En optant pour des biens ayant une longue durée de vie, on réduit significativement ces impacts. Dans ce contexte, les équipements pour les postes de district pourront atteindre une durée de vie de 40 ans, ce qui réduit l'empreinte écologique de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

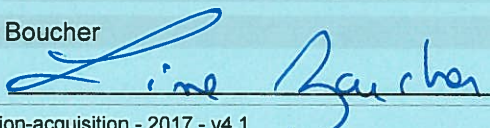
Nom : Karla Jiménez

Titre : Administratrice de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 14/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5693-02-17-87 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'équipements poste de district

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	566080	566080	591130	
Ordre interne	290410	290165	Voir annexe	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-149	R-165	NA	
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	3.174.122,01	2.631.267,54	74.202,00	5.879.591,55

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 13 09 2017 à 30 06 2021  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	252.463,13\$	504.926,25\$	4.356.410,62\$	5.113.800,00\$
(B) TPS	12.623,16\$	25.246,31\$	217.820,53\$	255.690,00\$
(C) TVQ	25.183,20\$	50.366,39\$	434.551,96\$	510.101,55\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	290.269,49\$	580.538,95\$	5.008.783,11\$	5.879.591,55\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	25.214,76\$	50.429,51\$	435.096,51\$	510.740,78\$
(F) Montant net (D – E)	265.054,73\$	530.109,44\$	4.573.686,60\$	5.368.850,77\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Imputation 1 :

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-149 (Réno-Systèmes 4) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

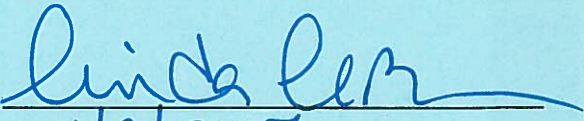
**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 75 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 31 mai 2016.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5693-02-17-87 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'équipements poste de district

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro à approuver l'exercice des options 1 à 3 du Bloc A selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat, suivant les montants ci-après décrits et en tenant compte des modalités suivantes:

Un montant de 57 700,00 \$, plus les taxes de 8 640,58 \$, pour un montant maximum de 66 340,58 \$, afin d'exercer, si requis, l'option 1 pour la fourniture de pièces de rechange. Cette option pourra être exercée si les pièces de rechange sont requises en inventaire;

Un montant de 30 000,00 \$, plus les taxes de 4 492,50 \$, pour un montant maximum de 34 492,50 \$, afin d'exercer, si requis, l'option 2 pour la formation. Cette option pourra être exercée si la STM requiert de la formation supplémentaire sur les disjoncteurs haute tension (DHT) pour un maximum de six (6) groupes d'employés dans le but d'effectuer les réglages, les tests, le dépannage, les diagnostics locaux et à distance, ainsi que les remplacements des équipements;

Un montant de 17 250,00 \$, plus les taxes de 2 583,18 \$, pour un montant maximum de 19 833,18 \$, afin d'exercer, si requis, l'option 3 pour la formation. Cette option pourra être exercée si la STM requiert de la formation supplémentaire sur le système chargeur-accumulateur pour un maximum de six (6) groupes d'employés dans le but d'effectuer la maintenance préventive, les réglages, les tests, le dépannage, les diagnostics locaux et à distance, ainsi que les remplacements des équipements.

Le tout pour un montant de 5 113 800,00 \$ plus les taxes de 765 791,55 \$, pour un montant maximum de 5 879 591,55 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5693-02-17-87 et aux soumissions produites par les Adjudicataires;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin des contrats.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Développement durable

Par ailleurs, le remplacement des équipements électriques désuets par des équipements à la fine pointe de la technologie beaucoup plus sécuritaires diminuera les risques d'accidents des travailleurs (risque d'arc).

### Démarche et conclusion

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Les contrats ne prévoient aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger les contrats à plusieurs soumissionnaires, soit les plus bas soumissionnaires conformes, sur le prix total offert par bloc, incluant les options.



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet :** Appel d'offres STM-5693-02-17-87 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'équipements poste de district

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Estimation

Pour le Bloc A, l'estimation de contrôle pour ce contrat, réalisée par le Bureau de projets Équipements fixes Métro, est de 9 514 545,19 \$ (toutes taxes incluses). Le prix de la plus basse soumission conforme est de 5 488 676,55 \$ (toutes taxes incluses) et est donc inférieur de 4 025 868,64 \$ (toutes taxes incluses), soit 42,31 % favorable par rapport à l'estimation de contrôle. Cet écart s'explique principalement par une surévaluation de la plupart des composants des postes de district. Cette estimation est basée sur les données d'un contrat dans le cadre de la Réfection du PD Snowdon dont les caractéristiques des équipements diffèrent.

Pour le Bloc B, l'estimation de contrôle pour ce contrat, réalisée par le Bureau de projets Équipements fixes Métro, est de 489 793,50 \$ (toutes taxes incluses). Le prix de la plus basse soumission conforme est de 390 915,00 \$ (toutes taxes incluses) et est donc inférieur de 98 878,50 \$ (toutes taxes incluses), soit 20,19 % favorable par rapport à l'estimation de contrôle. Cet écart peut s'expliquer par le fait que l'estimation est basée sur les données d'un contrat pour la fourniture d'appareillage pour la réhabilitation du poste Providence en incluant une majoration importante pour tenir compte de l'actualisation de coûts et des frais inhérents aux tests d'homologation des équipements.

## Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Imputation 2 :

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-165 (Augmentation de la capacité électrique du poste de district Legendre) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Subvention:** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible pour une subvention au comptant provenant de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL). Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Imputations 3 et 4 :

Ces imputations seront financées par le budget d'exploitation de la STM.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.12

Résolution numéro: CA-2017-273

### Recommandation STM-4346-10-12-68

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat d'acquisition d'équipements et de services privés de télécommunications cellulaires, adjugé à la firme « Société TELUS communications », à compter du 6 septembre 2017 jusqu'au 30 novembre 2019, au montant de 911 067,60 \$, plus les taxes de 136 432,37 \$, pour un montant maximum de 1 047 499,97 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4346-10-12-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 1.047.499,97 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** TECH. DE L'INFORMATION ET INNOV.

**DE responsable :** S.O.

Nom : Luc Lamontagne


Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

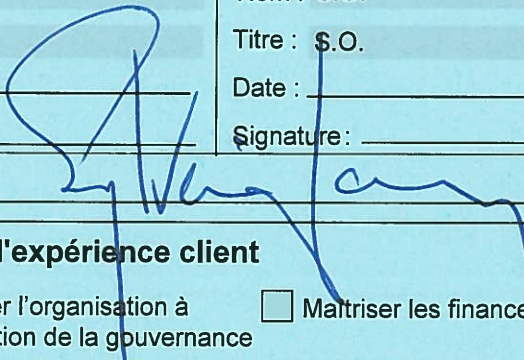
Titre : S.O.

Date : 22 AOÛT 2017

Date :

Signature: 

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée: 

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Suite à un appel d'offres public pour l'acquisition d'équipements et de services de télécommunications cellulaires effectué en 2012, la STM a adjugé un contrat le 5 décembre 2012 (Résolution CA-2012-338) à la firme Société TELUS Communications.

La STM a retenu les services d'une firme spécialisée en télécommunications, afin d'acquérir des équipements pour les autobus urbains, les véhicules de gestion et les bornes d'information clientèle et des services privés de télécommunications cellulaires. La STM a ainsi créé un réseau IP privé « longue-portée » pour le système d'aide à l'exploitation et d'information voyageur (SAEIV) pour le projet IBUS. Tous les équipements et les services seront retenus, selon les besoins de la STM.

Afin d'assurer la continuité du service aux usagers des autobus, la STM doit renouveler le contrat, permettant ainsi d'assurer la continuité et la croissance des services supportant les systèmes d'aide à l'exploitation et d'information à la clientèle suivante :

- 2252 liens réseaux cellulaires pour le réseau des autobus (IBUS) pour des forfaits mensuels variant entre 500 megs et 1 gig;
- 125 liens réseaux cellulaires pour les besoins du transport adapté (Extra connect) pour un forfait mensuel de 1 gig;
- 357 liens réseaux cellulaires supplémentaires sont estimés pour la croissance avec un forfait mensuel de 1 gig.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division exploitation des systèmes et livraison des SAU de la Direction exécutive Technologies de l'information et innovation en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4346-10-12-68 (Première option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements et de services privés de télécommunications cellulaires

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat           | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation              | <input type="checkbox"/> Public         |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées : \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    | _____   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

Comité : S.O. \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4346-10-12-68

Résolution : CA-2012-338

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 4 177 906,82 \$

Période couverte par l'autorisation : décembre 2012 à novembre 2017

Nature de l'autorisation : Contrat de base

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première option de renouvellement.

Le montant pour la présente option de renouvellement est de 1 047 499,97 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 5 225 406,79 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître sa performance (Chantier 4, optimiser la contribution économique et la performance de la STM du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Caroline Lacasse

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4346-10-12-68 (Première option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements et de services privés de télécommunications cellulaires

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39200			
Compte	595160			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.047.499,97			1.047.499,97

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 09 2017 à 30 11 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	37.961,15\$	455.533,80\$	417.572,65\$	911.067,60\$
(B) TPS	1.898,06\$	22.776,69\$	20.878,63\$	45.553,38\$
(C) TVQ	3.786,62\$	45.439,50\$	41.652,87\$	90.878,99\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	43.645,83\$	523.749,99\$	480.104,15\$	1.047.499,97\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.791,37\$	45.496,44\$	41.705,07\$	90.992,88\$
(F) Montant net (D - E)	39.854,46\$	478.253,55\$	438.399,08\$	956.507,09\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4346-10-12-68 (Première option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition d'équipements et de services privés de télécommunications cellulaires

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Justification de la levée d'option

Afin d'assurer la continuité des services, nous recommandons de lever la 1ère option de renouvellement puisque les prix soumis par Telus en 2012, sont fermes pour la durée du contrat et pour les options de renouvellement. Il demeure plus avantageux en termes de prix, pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un nouveau contrat.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 4,1

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-274

### Recommandation STM-5783-05-17-34

D'ADJUGER à l'entreprise "Marco Cournoyer inspections Inc. (Protection incendie MCI)", un contrat pour "Inspection et entretien des systèmes ICAF 2017-2019" débutant le 6 septembre 2017 et finissant le 22 décembre 2019, au montant de 459 765,78 \$, plus les taxes de 68 849,93 \$, pour un montant maximum de 528 615,71 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5783-05-17-34 et à la soumission produite par l'Adjudicataire ;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 528.615,71 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017-07-24

Signature:

**DE responsable :**

Nom :

Titre :

Date :

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du maintien des actifs immobiliers de la Société de Transport de Montréal, nous devons réaliser des inspections annuelles obligatoires et documentées de nos systèmes de gicleur à mousse chimique « ICAF ». Ces systèmes se trouvent dans les aires de ravitaillement des produits pétroliers de nos centres de transport et dans certains locaux souterrains du réseau Métro. Les travaux comprennent, sans s'y limiter, tous les tests et les inspections annuelles, les appels de services et les travaux d'entretien requis afin d'assurer le bon fonctionnement des systèmes ICAF et de respecter les normes de sécurité NFPA en vigueur.

Conséquemment, procéder à des inspections annuelles diminue les risques d'interruption de ravitaillement des autobus et des véhicules d'entretien de la voie. Nous aurons ainsi le maximum de véhicules en fonction pour servir la clientèle.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5783-05-17-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Inspection et entretien des systèmes ICAF 2017-2019

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 3

Nombre de soumissions  
déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.    Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.    Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 24 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 15 juin 2017.

### Le marché

Le marché visé est essentiellement des entrepreneurs spécialisés dans l'inspection et l'entretien des systèmes de protection incendie.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre qui a été déclarée conforme. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise " Marco Cournoyer inspections Inc. (Protection incendie MCI) ", est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

La STM agit en employeur responsable en s'assurant du respect des normes de sécurité - incendie et en offrant des conditions de travail sécuritaires. Par ailleurs, afin de limiter les impacts sur l'environnement, des zones de récupération lors des essais ont été identifiées par la STM et seront transmises aux fournisseurs.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT - PROJETS ET CONSTRUCTION

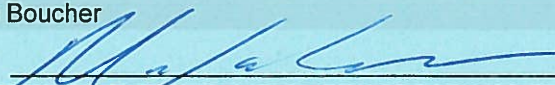
Nom: Yohann Chatel

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 2017-07-20



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5783-05-17-34 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Inspection et entretien des systèmes ICAF 2017-2019

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	303501			
Réseau activité	6015196.2000			
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	528.615,71			528.615,71

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 09 2017 à 22 12 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	151.698,44\$	153.276,70\$	154.790,64\$	459.765,78\$
(B) TPS	7.584,92\$	7.663,84\$	7.739,53\$	22.988,29\$
(C) TVQ	15.131,92\$	15.289,35\$	15.440,37\$	45.861,64\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	174.415,28\$	176.229,89\$	177.970,54\$	528.615,71\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	15.150,88\$	15.308,51\$	15.459,72\$	45.919,11\$
(F) Montant net (D - E)	159.264,40\$	160.921,38\$	162.510,82\$	482.696,60\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

*(This section is currently blank in the provided image.)*

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 11/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5783-05-17-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Inspection et entretien des systèmes ICAF 2017-2019

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Estimation

L'estimation de contrôle réalisée par la STM pour ce contrat est de 402 860,90 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 528 615,71 \$ toutes taxes incluses, est donc supérieur de 125 754,80 \$ (31%).

Le justificatif de l'écart de prix concerne principalement une sous-estimation d'un (1) item au bordereau des prix.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 4.2

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-275

### Recommandation STM-5708-02-17-47

D'ADJUGER à « St-Pie Hydraulique Inc. », un contrat pour un service de métallisation sur diverses pièces de vérins (Bloc A), pour la période du 10 octobre 2017 au 9 octobre 2022, au montant de 629 059,89 \$, plus les taxes de 94 201,72 \$, pour un montant maximum de 723 261,61 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5708-02-17-47 et à la soumission produite par l'adjudicataire.

D'ADJUGER à « Sablage au jet 2000 Inc. », un contrat pour un service d'application d'un film galvanisant sur diverses pièces de vérins (Bloc B), pour la période 10 octobre 2017 au 9 octobre 2022, au montant de 169 800,00 \$, plus les taxes de 25 427,55 \$, pour un montant maximum de 195 227,55 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5708-02-17-47 et à la soumission produite par l'adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel qu'il est spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 918.489,16 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** INGÉNIERIE, INFRA. PROJ. MAJEURS

Nom : Francois Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.08.10

Signature :

**DE responsable : S.O.**

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

**Secrétaire de l'assemblée :**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour la continuité de ses activités, la STM a besoin d'effectuer un entretien à la mi-vie, de ses vérins de levage. Cet entretien permettra d'éliminer le risque de rouille et protéger l'enveloppe des vérins afin de préserver leur durée de vie utile. Ces vérins sont essentiels pour effectuer l'entretien des autobus et des véhicules de service de la STM.

La solution est de faire traiter la surface des vérins par métallisation au zinc, et celle des colonnes et crans de sécurité au film galvanisant "Zinga". Cette solution va permettre de préserver la durée de vie de 25 ans des vérins.

Ce contrat permet d'effectuer les activités d'entretien des autobus et contribue à la livraison du service planifié et à la réduction du déficit de maintien des actifs afin d'améliorer l'expérience client.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Direction Entretien des infrastructures, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5708-02-17-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Service de métallisation et un service d'application d'un film galvanisant sur diverses pièces de vérins

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 3

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

Comité : S/O

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 14 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 18 juillet 2017.

### Le marché

L'appel d'offres était destiné à divers fabricants de vérins et d'entreprises spécialisées dans le domaine du traitement de surface.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire pour le Bloc A, soit St-Pie Hydraulique Inc. est conforme. Le plus bas soumissionnaire pour le Bloc B, soit Sablage au jet 2000 Inc. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat et peuvent être ajustés annuellement selon l'IPC (région de Montréal).

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

La solution proposée va permettre de préserver la durée de vie de 25 ans des vérins. Par ailleurs, une attention particulière sur la présence d'huile sur les diverses composantes (compte de tenu de la nature même des vérins hydrauliques) a été spécifiée dans les devis d'appel d'offres. Les composants présentant des traces d'huile doivent être nettoyés conformément à la norme SSPC-SP1 (nettoyage au solvant).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

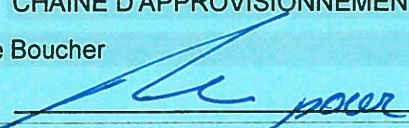
Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 09/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5708-02-17-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Service de métallisation et un service d'application d'un film galvanisant sur diverses pièces de vérins

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	20001			
Compte	551140			
Ordre interne				
Réseau activité	6012917			
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	918.489,16			918.489,16

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 10 10 2017 à 09 10 2022  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	57.416,00\$	148.288,00\$	593.155,89\$	798.859,89\$
(B) TPS	2.870,80\$	7.414,40\$	29.657,79\$	39.942,99\$
(C) TVQ	5.727,25\$	14.791,73\$	59.167,30\$	79.686,28\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	66.014,05\$	170.494,13\$	681.980,98\$	918.489,16\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	5.734,42\$	14.810,26\$	59.241,44\$	79.786,12\$
(F) Montant net (D - E)	60.279,63\$	155.683,87\$	622.739,54\$	838.703,04\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

*(This section is currently blank in the document.)*

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5708-02-17-47 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres :Service de métallisation et un service d'application d'un film galvanisant sur diverses pièces de vérins

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme par bloc.

### Historique du/des contrat(s) précédent(s)

Contrat : STM-16-08-05-09-01  
Nature de l'autorisation : Contrat de base  
Montant autorisé TTI : 30 353,40 \$  
Période couverte par l'autorisation : Novembre 2016 - Décembre 2016  
Adjudicataire : Métallitec Inc.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 918 781,90 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 918 489,16 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 292,74 \$ (0,03 % favorable).

Les prix unitaires pour le Bloc A obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 35 346,00 \$ (6 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

Pour le Bloc B, aucune comparaison n'est possible entre les prix soumis au présent contrat et des prix payés pour des contrats antérieurs puisqu'il n'existe aucun historique pour ce type d'acquisition.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Le fournisseur devra respecter les conditions environnementales spécifiées par le manufacturier lors de l'application du film galvanisant et la métallisation des cylindres.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

4,3

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-276

## Recommandation STM-4185-01-12-68

D'AUTORISER la prolongation du contrat d'acquisition de service de télécommunication Internet et RNIS pour le bloc 1 : services Internet filaire de type « large bande », adjudgé à « Vidéotron S.E.N.C. », jusqu'au 31 mars 2018, au montant de 15 507,75 \$, plus taxes de 2 322,29 \$, pour un montant maximum de 17 830,04 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4185-01-12-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER la prolongation du contrat d'acquisition de service de télécommunication Internet et RNIS pour le bloc 2 : services Internet filaire de type « accès », adjudgé à « Vidéotron S.E.N.C. », jusqu'au 31 mars 2018, au montant de 6 617,10 \$, plus taxes de 990,91 \$, pour un montant maximum de 7 608,01 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4185-01-12-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER la prolongation du contrat d'acquisition de service de télécommunication Internet et RNIS pour le bloc 3 : services de type « RNIS voix et données », adjudgé à « Vidéotron S.E.N.C. », jusqu'au 31 mars 2018, au montant de 31 636,50 \$, plus taxes de 4 737,57 \$, pour un montant maximum de 36 374,07 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4185-01-12-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

61.812,11 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: TECH. DE L'INFORM. ET INNOV.

Nom: Luc Lamontagne

Titre: Directeur exécutif

Date:

15 AOÛT 2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

En 2012, le conseil d'administration de la STM a adjudgé un contrat à la firme Vidéotron S.E.N.C., (CA-2012-307) l'actuel contrat de service de télécommunication Internet et RNIS qui assure la disponibilité des services de liens de télécommunications utilisés pour l'Internet corporatif, la plateforme des centres de contact client, le système de vente et perception, les lignes de téléphones d'urgence, les systèmes de radios du métro et des autobus en plus de relier les centres de transport. L'actuel contrat se termine le 31 décembre 2017.

Etant donné les imprévus qui ont occasionné des délais supplémentaires dans l'adjudication du nouveau contrat, nous avons constaté qu'il y a une possibilité que la totalité des services ne soit pas transférée avant la fin de l'actuel contrat. Il est donc requis d'utiliser la clause 36.2 pour permettre d'effectuer une transition vers le nouveau contrat sans perturber les opérations.

La présente demande contribuera à améliorer l'expérience client, puisque les liens de télécommunications sont utilisés dans nos systèmes de communication et servent à assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes opérationnels qui sont utilisés par la clientèle.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division exploitation des systèmes et livraison des SAU de la Direction exécutive technologies de l'information et innovation en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4185-01-12-68 Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de télécommunication Internet et RNIS

### Démarche, solution proposée et conclusion

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4185-01-12-68

Résolution : CA-2012-307

Montant autorisé TTI : 581 237,55 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er janvier 2013 au 31 décembre 2015

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4185-01-12-68

Résolution : CA-2015-119

Montant autorisé TTI : 531 741,28 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er janvier 2016 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : 1ère et dernière option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la clause de transition de sortie. Le montant pour l'application de cette clause est de 61 812,11 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 174 790,94 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître la performance de la STM (Chantier 4 du plan de développement durable 2020).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

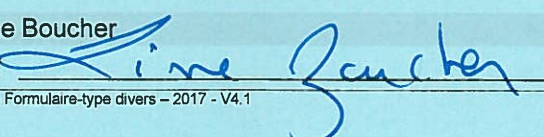
Nom: Caroline Lacasse

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14/08/2012



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4185-01-12-68 Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de télécommunication Internet et RNIS

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39200			
Compte	595160			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	61.812,11\$			61.812,11

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 01 2018 à 31 03 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		53.761,35\$		53.761,35\$
(B) TPS	0,00\$	2.688,07\$	0,00\$	2.688,07\$
(C) TVQ	0,00\$	5.362,69\$	0,00\$	5.362,69\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	61.812,11\$	0,00\$	61.812,11\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	5.369,41\$	0,00\$	5.369,41\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	56.442,70\$	0,00\$	56.442,70\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4185-01-12-68 Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de télécommunication Internet et RNIS

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Justification de l'utilisation de la clause de transition

Tel que prévu à la clause 36.2 du contrat, la STM peut prolonger le contrat aux mêmes prix que ceux prévus au contrat pour une période maximale supplémentaire de trois (3) mois après la fin du contrat.

La clause de transition demeure avantageuse pour la STM car elle permet:

- une transition entre les contrats;
- d'assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes opérationnels;
- d'assurer le maintien de la satisfaction de notre clientèle.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 4.4

Résolution numéro: CA-2017-277

Recommandation STM-4187-01-12-68

D'AUTORISER la prolongation du contrat d'acquisition de service de téléphonie filaire et de frais de millage, adjugé à « Bell Canada », jusqu'au 31 mars 2018, au montant de 56 277,85 \$, plus taxes de 8 427,61 \$, pour un montant maximum de 64 705,46 \$, le tout, conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4187-01-12-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 64.705,46 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: TECH. DE L'INFORM ET INNOVATIONS

DE responsable: S.O.

Nom: Luc Lamontagne

Nom S.O.

Titre: Directeur exécutif

Titre S.O.

Date: 21 AOÛT 2017

Date

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

En 2012, le conseil d'administration de la STM a adjugé l'actuel contrat à la firme Bell Canada (CA-2012-265) pour l'acquisition de service de téléphonie filaire et frais de millage. L'actuel contrat se termine le 31 décembre 2017.

Étant donné les imprévus qui ont occasionné des délais supplémentaires dans l'adjudication du nouveau contrat, nous avons constaté qu'il y a une possibilité que la totalité des services ne soit pas transférée avant la fin de l'actuel contrat. Il est donc requis d'utiliser la clause 50.2 du contrat pour permettre d'effectuer une transition vers le nouveau contrat sans perturber les opérations.

La présente demande contribuera à améliorer l'expérience client, puisque les liens de télécommunication sont utilisés dans nos systèmes de communication et servent à assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes opérationnels qui ont un impact sur la clientèle.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division exploitation des systèmes et livraison des SAU de la Direction exécutive technologies de l'information et innovation en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4187-01-12-68 (Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de téléphonie filaire et frais de millage

### Démarche, solution proposée et conclusion

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4187-01-12-68

Résolution : CA-2012-265

Montant autorisé TTI : 4 219 173,78 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2013 au 31 décembre 2014

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4187-01-12-68

Résolution : CA-2014-223

Montant autorisé TTI : 2 108 986,43 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2015 au 31 décembre 2015

Nature de l'autorisation : 1<sup>re</sup> option de renouvellement

Contrat : STM-4187-01-12-68

Résolution : CA-2015-329

Montant autorisé TTI : 2 295 775,04 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2016 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : 2<sup>e</sup> option de renouvellement

Contrat : STM-4187-01-12-68

Résolution : CA-2016-363

Montant autorisé TTI : 1 819 711,86 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : 3<sup>e</sup> et dernière option de renouvellement

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

S'approvisionner de façon responsable.

Bell Canada a été reconnue pour son engagement envers la santé mentale, le développement durable et la protection de l'environnement en étant nommée parmi les 50 entreprises les plus socialement responsables au Canada dans les magazines Maclean's et Affaires, et en figurant au classement des 50 meilleures entreprises de 2013 de Corporate Knights.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

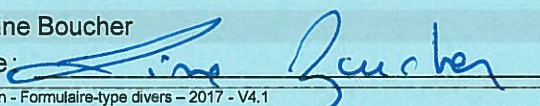
Nom: Caroline Lacasse

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 17/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4187-01-12-68 (Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de téléphonie filaire et frais de millage

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39200			
Compte	595130			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	64.705,46\$			64.705,46

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 01 2018 à 31 03 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		56.277,85\$		56.277,85\$
(B) TPS	0,00\$	2.813,89\$	0,00\$	2.813,89\$
(C) TVQ	0,00\$	5.613,72\$	0,00\$	5.613,72\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	64.705,46\$	0,00\$	64.705,46\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	5.620,75\$	0,00\$	5.620,75\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	59.084,71\$	0,00\$	59.084,71\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.  
3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4187-01-12-68 (Autorisation d'exercer la clause de transition de sortie)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de services de téléphonie filaire et frais de millage

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la clause de transition de sortie. Le montant pour l'application de cette clause est de 64 705,46 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 10 508 352,57 \$ toutes taxes incluses.

### Justification de l'utilisation de la clause de transition

Tel que prévu à la clause 50.2 du contrat, la STM peut prolonger le contrat aux mêmes prix que ceux prévus au contrat actuel pour une période maximale supplémentaire de trois (3) mois après la fin du contrat.

La clause de transition demeure avantageuse pour la STM, car elle permet :

- une transition entre les contrats;
- d'assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes opérationnels;
- d'assurer le maintien de la satisfaction de notre clientèle.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 4.5

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro: CA-2017-278

### Recommandation STM-5557-10-16-90

D'AUTORISER une augmentation de la réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat, pour le contrat de Fourniture et installation d'un système d'humidification par atomisation, autorisé le 13 décembre 2016 (CA-2016-397).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

0,00 \$ -

DE responsable: ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.08.23

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 13 décembre 2016 le contrat pour la Fourniture et l'installation d'un système d'humidification par atomisation a été adjudgé par le conseil d'administration à l'entreprise «Tuyauterie Michel K & Denis Inc.» pour un montant maximum de 356 468,49 \$ toutes taxes incluses (STM-5557-10-16-90) excluant le crédit accordé après négociation. Les travaux portent sur la fourniture, l'installation et le maintien d'un système d'humidification par atomisation qui contribue à la qualité des conditions de travail des employés de la STM.

Lors des activités d'opération aux ateliers transitoires à Cypihot en attendant la reconstruction de l'Édifice Crémazie, un problème de poussière de calcaire a été observé affectant les conditions de travail des employés de la STM. La solution retenue pour pallier la situation est l'installation d'un système d'osmose en amont du système d'humidification en place.

Une réserve supplémentaire pour contingences est requise afin de compléter tous les travaux requis.

La modification ne change pas la nature du contrat. Elle vise à corriger une situation qui n'avait pas été prévue au moment de l'attribution du contrat et est accessoire au contrat. Son exécution par un autre fournisseur nuirait à l'exécution efficace et à la saine administration du contrat en cours.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5557-10-16-90 (Augmentation de la réserve pour contingence)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture et l'installation d'un système d'humidification par atomisation

### Démarche, solution proposée et conclusion

#### Augmentation du montant pour contingences:

La réserve pour contingences autorisée par le conseil d'administration le 13 décembre 2016 (no de résolution CA-2016-397) n'est pas suffisante pour couvrir la totalité du montant de la présente modification. Par conséquent, une autorisation de contingences additionnelles est requise.

La valeur des modifications potentielles au contrat et le montant disponible actuellement dans la réserve pour contingences impliquent la nécessité d'obtenir une réserve pour contingences supplémentaire afin de répondre aux imprévus d'ici la fin du contrat. Il est impératif que l'ensemble des travaux requis soient réalisés à même ce contrat afin de ne pas nuire à l'exécution efficace des travaux et à la saine administration du contrat en cours.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

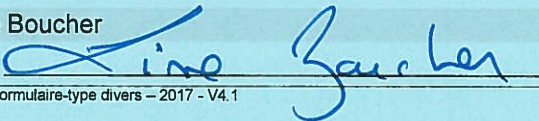
Nom: Myriam Romanoff

Titre:

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-5557-10-16-90 (Augmentation de la réserve pour contingence)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture et l'installation d'un système d'humidification par atomisation

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	0,00\$			0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET\* le 22/09/2016 dans le cadre du programme SOFIL 3. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET.

### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-143 (Reconstruction du complexe Crémazie) qui a été dûment autorisée par l'ensemble des instances.

\*MTMDET : Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'électrification des Transports.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

*Linda Lem*  
1/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 4.6

Résolution numéro: CA-2017-279

**Recommandation** STM-5624-12-16-09

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, quatre (4) contrats pour l'acquisition de services de liens de télécommunication:

Bloc 1 – Service internet filaire de type "Accès" à Vidéotron S.E.N.C., pour la période du 1er avril 2018 au 31 mars 2023, au montant de 218 750,00 \$ taxes non incluses;

Bloc 2\_Option 2– Service internet filaire de type "Large bande" à Vidéotron S.E.N.C, pour la période du 1er avril 2018 au 31 mars 2023, au montant de 452 588,00 \$ taxes non incluses;

Bloc 3 – Service de type "RNIS VOIX" à Bell Canada, pour la période du 1er avril 2018 au 31 mars 2023, au montant de 240 450,00 \$, plus les taxes de 36 007,38 \$ taxes non incluses;

Bloc 6 – Service SIP privé à Vidéotron S.E.N.C., pour la période du 1er avril 2018 au 31 mars 2023, au montant de 248 160,00 \$, plus les taxes de 37 161,96 \$ taxes non incluses;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 1.333.650,21 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** TECH. INFORMATION & INNOVATION

**DE responsable :** S.O.

Nom : Luc Lamontagne

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017/08/29

Date :

Signature:

Signature: \_\_\_\_\_

**Secrétaire de l'assemblée :** \_\_\_\_\_

**Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client**

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour soutenir les opérations, la STM utilise plusieurs liens de télécommunication. Les liens sont utilisés par plusieurs systèmes tels que les liens de télécommunication Internet corporatifs (site web), la plateforme des centres de transport et autres édifices, les lignes de téléphones d'urgence, les systèmes de radios du métro et des autobus, le système de vente et perception, les liens pour la division des télécommunications et du contrôle des procédés d'exploitation (TRCP) ainsi que pour relier les centres de transport et autres édifices de la STM. Tous ces services seront retenus selon la croissance ou la décroissance des besoins de la STM.

Le regroupement des besoins des liens de communication des secteurs DTI et TRCP permettra de maîtriser les finances par la rationalisation des services et par une gestion contractuelle centralisée.

De plus, ce dossier aidera à améliorer l'expérience client, puisqu'il y a eu un renforcement de l'offre de service en améliorant la robustesse des liens de télécommunication avec l'ajout d'un fournisseur de relève pour les services critiques. Cela permettra d'assurer le bon fonctionnement de nos divers systèmes utilisés par la clientèle.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5624-12-16-09 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunication

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes S.O.

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 11 04 2017

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 3 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 27 juin 2017.

### Le marché

Cet appel d'offres s'adressait aux fournisseurs offrant des services pour des liens de télécommunication. Il existe un nombre limité d'entreprises dans ce secteur d'activité.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre, dont trois (3) sont conformes. Les plus bas soumissionnaires conformes, par bloc, sont les suivants :

- Bloc 1 : Vidéotron S.E.N.C
- Bloc 2\_Option 2: Vidéotron S.E.N.C
- Bloc 3: Bell Canada
- Bloc 6 : Vidéotron S.E.N.C

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître la performance de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

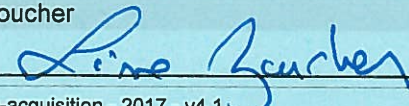
Nom: Caroline Lacasse

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 24/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5624-12-16-09 (Adjudications)  
 Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunication

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3'	Total
Centre	"Type U"			
Compte	595160			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.333.650,21			1.333.650,21

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat : de 01 04 2018 à 31 03 2023  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		173.992,20\$	985.955,80\$	1.159.948,00\$
(B) TPS	0,00\$	8.699,61\$	49.297,79\$	57.997,40\$
(C) TVQ	0,00\$	17.355,72\$	98.349,09\$	115.704,81\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	200.047,53\$	1.133.602,68\$	1.333.650,21\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	17.377,47\$	98.472,34\$	115.849,81\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	182.670,06\$	1.035.130,34\$	1.217.800,40\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?   
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier: *Linda L...*  
 Date: 11/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5624-12-16-09 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services de liens de télécommunication

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### (Suite-Recommandation)

Pour un montant de 1 159 948,00 \$ plus les taxes de 173 702,21 \$, pour un montant maximum de 1 333 650,21 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5624-12-16-09 aux soumissions produites par les Adjudicataires.

### (Suite-Exposé du besoin)

Les prévisions des besoins ont été évaluées par les Divisions exploitation des systèmes et livraison des services aux utilisateurs (SAU) ainsi que par l'ingénierie TRCP de la Direction exécutive - Technologies de l'information et innovation, en collaboration avec la Direction - Chaîne d'approvisionnement.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par bloc.

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement la première d'une durée de trente-six (36) mois et une deuxième d'une durée de vingt-quatre (24) mois.

### L'estimation

L'estimation de contrôle excluant les options de renouvellement était de 3 075 667,48 \$ toutes taxes incluses.

Toutefois, sur les six (6) blocs au bordereau des prix, la STM a retiré les deux (2) blocs suivants: Bloc 4 : Service de type RNIS données, Bloc 5 : Service de télécommunication privé.

Donc, l'estimation de contrôle, aux fins d'analyse de l'écart, pour les items à adjuger uniquement, est de 1 657 565,83 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 1 333 650,21 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 329 915,62 \$ (19,5 % favorable), par rapport à l'estimation de contrôle. L'écart s'explique principalement par le tarif mensuel plus concurrentiel offert par les soumissionnaires pour les blocs 1 et 6.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 5.1

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-280

## Recommandation STM-4514-04-13-68

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat pour les services professionnels d'expert-conseils en gestion des lésions professionnelles, adjugé à l'entreprise «Optimum Actuaires & Conseillers Inc.», à compter du 2 octobre 2017 jusqu'au 1er octobre 2018, au montant de 141 700,01 \$, plus les taxes de 21 219,57 \$, pour un montant maximum de 162 919,58 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4514-04-13-68 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 162.919,58 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** CAPITAL HUM., APPRO., AFF. JUR.

Nom : Alain Brière

Titre : Directeur exécutif

Date : 4 août 2017

Signature :

**DE responsable** : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La Direction Expertise-ressources humaines (DRH) de la STM est responsable en collaboration étroite avec les autres directions de l'entreprise de la gestion des lésions professionnelles, non professionnelles, de la prévention en santé et sécurité et de la cotisation payée à la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST). Ces domaines d'expertise exigent de faire appel à des spécialistes afin d'orienter, de compléter et confirmer les recommandations internes en regard des enjeux et risques financiers liés à la santé et sécurité du travail. Les analyses actuarielles effectuées nous orientent quant aux choix de limites d'assurances ainsi que sur les actions à prioriser en fonction des coûts des dossiers, ce qui a une incidence sur les coûts de la cotisation de la STM à la CNESST.

La DRH a donc besoin d'une firme experte dans le domaine de la santé et sécurité au travail, qui les accompagnera dans les domaines suivants :

- Financement;
- Gestion des réclamations;
- Analyse des risques financiers liés aux coûts CNESST;
- Assurance salaire et auto-assurance;
- Formation continue;
- Analyse comparative avec d'autres sociétés de transport.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4514-04-13-68 deuxième et dernière option de renouvellement  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'expert-conseils en gestion des lésions professionnelles

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat           | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation              | <input type="checkbox"/> Public         |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées : \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    | _____   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. \_\_\_\_\_ Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

Comité : S.O. \_\_\_\_\_ Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4514-04-13-68  
Résolution : CA-2013-276  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 488 758,73 \$  
Période couverte par l'autorisation : 2 octobre 2013 au 1<sup>er</sup> octobre 2016  
Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4514-04-13-68  
Résolution : CA-2016-256  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 162 919,58 \$  
Période couverte par l'autorisation : 2 octobre 2016 au 1<sup>er</sup> octobre 2017  
Nature de l'autorisation : 1<sup>ère</sup> option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Agir en employeur responsable.

La STM agit en employeur responsable en se prévalant des services d'une firme experte dans le domaine de la santé et sécurité au travail (Chantier 8 du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique Développement durable

**Préparé par :** DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Caroline Lacasse

Titre : Administrateur de contrats

**Service :** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

04/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4514-04-13-68 deuxième et dernière option de renouvellement  
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'expert-conseils en gestion des lésions professionnelles

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	37420			
Compte	551590			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	162.919,58			162.919,58

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 02 10 2017 à 01 10 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	35.425,00\$	106.275,01\$		141.700,01\$
(B) TPS	1.771,25\$	5.313,75\$	0,00\$	7.085,00\$
(C) TVQ	3.533,64\$	10.600,93\$	0,00\$	14.134,57\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	40.729,89\$	122.189,69\$	0,00\$	162.919,58\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.538,07\$	10.614,22\$	0,00\$	14.152,29\$
(F) Montant net (D - E)	37.191,82\$	111.575,47\$	0,00\$	148.767,29\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

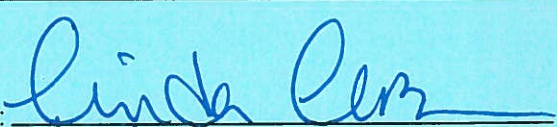
## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 11/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4514-04-13-68 deuxième et dernière option de renouvellement  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'expert-conseils en gestion des lésions professionnelles

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la division relations professionnelles et présence au travail de la direction expertise-ressources humaines, en collaboration avec la direction chaîne d'approvisionnement.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Justification de la levée d'option

La faible probabilité que la STM bénéficie d'économies en repartant le processus d'appel d'offres vu le peu de changement dans ce marché, considérant la satisfaction quant au service obtenu de l'Adjudicataire et considérant que l'augmentation maximale des taux horaire ne pourra pas dépasser la moyenne de l'indice des prix à la consommation (IPC) pour la région de Montréal, tel que publié par Statistiques Canada, pour le mois de juillet de l'année en cours (estimation entre 1 % à 1,30 %), il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

Le montant pour la présente option de renouvellement est de 162 919,58 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 814 597,89 \$ toutes taxes incluses.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro : 5.2

Résolution numéro : CA-2017-281

## Recommandation STM-5748-04-17-40

D'ADJUGER à l'entreprise « KPMG s.r.l./S.E.N.C.R.L. », un contrat pour des services d'analyse des droits d'accès incompatibles sur SAP, pour la période du 6 septembre 2017 au 5 septembre 2020, au montant de 180 000,00 \$, plus les taxes de 26 955,00 \$, pour un montant maximum de 206 955,00 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5748-04-17-40, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 206.955,00 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable TECH. DE L'INFORMATION ET INNOV.

DE responsable : S/O

Nom : Luc Lamontagne

Nom : s/o

Titre : Directeur exécutif

Titre : s/o

Date : 17 août 2017

Date :

Signature :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM désire procéder à l'analyse et à la séparation des tâches incompatibles de son environnement SAP ECC. La Direction Exécutive des Technologies de l'Information et de l'Innovation (DETI) désire effectuer cette analyse afin de gérer l'accès à ses systèmes en conformité avec les meilleures pratiques de gestion des accès reconnues sur le marché.

Les particularités et la complexité des accès et des rôles/profils rendent nécessaire la sélection d'une firme spécialisée apte à réaliser un tel mandat d'analyse et de correction.

La gestion des droits d'accès est un élément clé pour améliorer l'efficacité et l'efficience des processus, ainsi que la maîtrise des finances.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la division sécurité et conformité de la direction des technologies de l'information et innovation, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5748-04-17-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services d'analyse des droits d'accès incompatibles sur SAP

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré      | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement             | <input type="checkbox"/> Sur invitation    | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation               | <input checked="" type="checkbox"/> Public |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 12

Nombre de soumissions déposées : 5

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique      | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 3 novembre 2016, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5526-09-16-46 (Résolution CA-2016-345). La composition du comité de sélection a été autorisée le 18 juillet 2017, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01) et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 27 juin 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 20 juillet 2017.

### Le marché

Le marché se composait de plusieurs firmes et cinq (5) firmes ont déposé une offre.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

La gestion appropriée des droits d'accès contribue à la productivité des employés de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

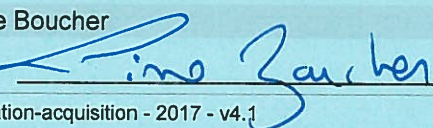
Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5748-04-17-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services d'analyse des droits d'accès incompatibles sur SAP

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39700			
Compte	551440			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	206.955,00			206.955,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 06 09 2017 à 05 09 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	30.000,00\$	60.000,00\$	90.000,00\$	180.000,00\$
(B) TPS	1.500,00\$	3.000,00\$	4.500,00\$	9.000,00\$
(C) TVQ	2.992,50\$	5.985,00\$	8.977,50\$	17.955,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	34.492,50\$	68.985,00\$	103.477,50\$	206.955,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.996,25\$	5.992,50\$	8.988,75\$	17.977,50\$
(F) Montant net (D - E)	31.496,25\$	62.992,50\$	94.488,75\$	188.977,50\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5748-04-17-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services d'analyse des droits d'accès incompatibles sur SAP

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Douze (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et cinq (5) d'entre elles ont déposé une offre déclarée conforme. Deux (2) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit KPMG s.r.l./S.E.N.C.R.L., pour un montant de 206 955,00 \$ toutes taxes incluses.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement de douze (12) mois chacune.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 241 447,50 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 206 955,00 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 34 492,50 (14,29 % favorable). Il était difficile d'estimer avec précision le coût de ces services puisqu'il n'existe aucun historique pour ce type d'acquisition au moyen d'une entente de nature forfaitaire.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

6.1

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-282

### Recommandation 3909-10-10-38

D'AUTORISER la cession par Bombardier Transport Canada Inc., de certaines factures payables par la STM au Consortium Bombardier Alstom dans le cadre du contrat 3909-10-10-38 pour la fourniture de matériel roulant MPM-10 pour le métro de Montréal, à la banque United Overseas Bank Limited, selon les termes et conditions des documents de cession joints en annexes confidentielles de la présente.

D'AUTORISER une modification au contrat 3909-10-10-38 pour la fourniture de matériel roulant MPM-10, adjudgé au Consortium Bombardier Alstom, afin de préciser les conditions encadrant les cas de cession à des fins d'affacturage de factures payables par la STM.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: ING., INFRA. ET PROJETS MAJEURS

DE responsable: s.o.

Nom: François Chamberland

Nom s.o.

Titre: Directeur exécutif

Titre s.o.

Date:

2017.08.29

Date:

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client

Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance

Maîtriser les finances

Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 22 octobre 2010, la STM signait avec le Consortium Bombardier Alstom un contrat pour la fourniture de matériel roulant MPM-10 pour le métro de Montréal (contrat 3909-10-10-38). Le Consortium Bombardier Alstom est composé de deux entreprises faisant affaires en co-entreprise, soit Bombardier Transport Canada Inc. et Alstom Transport Canada Inc.

Bombardier Transport Canada Inc. désire céder à des fins d'affacturage à la banque United Overseas Bank Limited, sa part de certaines factures payables par la STM au Consortium Bombardier Alstom en vertu du contrat 3909-10-10-38. Ladite cession ne peut être, en vertu du contrat, opposable à la STM que si celle-ci l'autorise par écrit.

Une modification au contrat est nécessaire afin de préciser les conditions encadrant les cas de cession à des fins d'affacturage de factures payables par la STM.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Contrat 3909-10-10-38 (Cession de factures à des fins d'affacturage)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de matériel roulant MPM-10 pour le métro de Montréal

### Démarche, solution proposée et conclusion

#### Cession de factures à des fins d'affacturage

Conformément au contrat, le Consortium Bombardier Alstom demande à la STM de consentir à la cession pour des fins d'affacturage par Bombardier Transport Canada Inc. à la banque United Overseas Bank Limited de sa part de certaines factures payables par la STM au Consortium Bombardier Alstom en vertu du contrat.

Les factures cédées demeureront payables par la STM au Consortium Bombardier Alstom. Le contrat prévoit que le Consortium Bombardier Alstom n'est nullement libéré de quelque obligation, garantie, indemnisation ou engagement découlant du contrat. De plus, la modification apportée à l'article 61 intitulé "Cession" ainsi que les termes du consentement de ladite cession ont été validés et négociés avec le Consortium Bombardier Alstom afin de garantir les droits de la STM en vertu du contrat, incluant son droit d'opposer à la banque United Overseas Bank Limited les droits de compensation prévus au contrat. En conséquence, la présente recommandation vise à autoriser la cession de certaines des factures, en totalité ou en partie, payables dans le cadre du contrat 3909-10-10-38 ainsi que d'autoriser la modification au contrat (article 61 du Cahier des charges).

Les documents de cession et la modification à l'article 61 intitulé "Cession" du Cahier des charges du contrat sont joints en annexes confidentielles de la présente demande.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ

MM

AAAA

Comité:

Date:

JJ

MM

AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

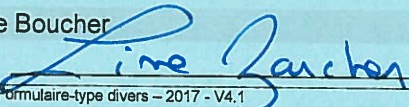
Nom: Karine Gouret

Titre: Administratrice de contrat

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 25/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Contrat 3909-10-10-38 (Cession de factures à des fins d'affacturage)  
 Titre de l'appel d'offres : Fourniture de matériel roulant MPM-10 pour le métro de Montréal

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.  
 3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Bernier  
 Date: 1/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

9,1

Assemblée du :

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro :

CA-2017-283

## Recommandation STM-5714-02-17-90

D'ADJUGER à CRT CONSTRUCTION INC., un contrat pour des travaux de construction pour un nouvel édicule à la station de métro Vendôme et d'un nouveau lien piétonnier AMT/CUSM, au montant de 43 655 895,00 \$, plus les taxes de 6 537 470,28 \$, pour un montant maximal de 50 193 365,28 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5714-02-17-90, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

50.193.365,28 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

**DE responsable** : s.o.

Nom : François Chamberland

Nom : s.o.

Titre : Directeur exécutif

Titre : s.o.

Date : 2017.08.16

Date :

Signature :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Un nouveau centre hospitalier universitaire du CUSM a été installé au site Glen. Le secteur est très bien desservi par les transports collectifs (pôle intermodal Vendôme), de par sa proximité avec la gare Vendôme du RTM (ayant remplacé l'AMT depuis le 1er juin 2017) ainsi qu'avec la station de métro Vendôme et le réseau d'autobus de la STM.

Pour faciliter l'accès au site du nouveau centre hospitalier, qui est bordé par la voie ferrée au nord, la falaise St-Jacques au sud et l'autoroute Décarie à l'ouest, ainsi que pour faciliter le flux piétonnier au pôle intermodal Vendôme, la solution proposée est la construction d'un nouvel édicule à la station de métro Vendôme, de nouveaux édicules à la gare Vendôme et d'un nouveau lien piétonnier jusqu'au CUSM (ci-après le Projet Vendôme).

En vertu d'un décret du gouvernement du Québec, la STM assume la gestion du Projet Vendôme et agit en tant que donneur d'ouvrage pour l'ensemble des travaux à réaliser.

De plus, les travaux associés au Projet Vendôme font en sorte que plusieurs sections, au-dessus du tunnel, seront excavées de manière à dévoiler le toit de la station de métro. Des travaux d'imperméabilisation étant nécessaires dans le cadre du Programme Réno-Infrastructures, les travaux aux endroits exposés ont été intégrés au projet afin de restreindre les perturbations, minimisant ainsi l'impact sur l'expérience client. Ces travaux seront financés par la phase 2 du programme Réno-Infrastructures.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5714-02-17-90 (Adjudication)  
Construction d'un nouvel édicule à la station de métro Vendôme et d'un nouveau lien piétonnier AMT/CUSM

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 22

Nombre de soumissions  
déposées : 4

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 22 03 2017

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 9 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 17 juillet 2017.

### Le marché

Une étude de marché a été réalisée afin de déterminer les entrepreneurs pouvant soumissionner sur ces travaux de grande envergure. Vingt et un (21) entrepreneurs oeuvrant dans le domaine ont été contactés pendant l'étude de marché et de ce nombre, douze (12) d'entre eux ont indiqué être intéressés à soumissionner à titre d'entrepreneur général.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Vingt-deux (22) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) soumissions ont été déposées. Le plus bas soumissionnaire, soit CRT Construction inc. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 55 745 587,08 \$, toutes taxes incluses. Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 50 193 365,28 \$, toutes taxes incluses est inférieur de 5 552 221,80 \$ ce qui représente un écart favorable de 9,96 % avec l'estimation de contrôle.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Conformément au Chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, le projet de ce nouvel édicule à la station de métro Vendôme visera une certification en développement durable (certification Envision™ de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure)).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

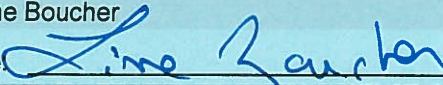
Nom: Joël Trépanier

Titre: Administrateur de contrat

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5714-02-17-90 (Adjudication)  
Construction d'un nouvel édicule à la station de métro Vendôme et d'un nouveau lien piétonnier AMT/CUSM

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140	551140		
Ordre interne	370101	213062		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163	R-154		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	48.923.695,20	1.269.670,08		50.193.365,28

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 07 09 2017 à 28 02 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	1.276.547,82\$	16.020.165,03\$	26.359.182,15\$	43.655.895,00\$
(B) TPS	63.827,39\$	801.008,25\$	1.317.959,11\$	2.182.794,75\$
(C) TVQ	127.335,65\$	1.598.011,46\$	2.629.328,42\$	4.354.675,53\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	1.467.710,86\$	18.419.184,74\$	30.306.469,68\$	50.193.365,28\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	127.495,21\$	1.600.013,98\$	2.632.623,32\$	4.360.132,51\$
(F) Montant net (D - E)	1.340.215,65\$	16.819.170,76\$	27.673.846,36\$	45.833.232,77\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

R-163 :

Subvention: Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édicule de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5714-02-17-90 (Adjudication)  
Construction d'un nouvel édicule à la station de métro Vendôme et d'un nouveau lien piétonnier AMT/CUSM

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

R-154 :

Subvention: Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 24 mai 2016 dans le cadre du programme régulier. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET. De plus, un avis d'octroi de contrat sera envoyé au MTMDET.

Financement: La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-154 (Programme Réno-Infrastructures phase 2) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Dans le cadre de cet appel d'offres, des clauses spécifiques relatives à la gestion environnementale du chantier et à la mitigation des nuisances potentielles ont été intégrées. De plus, des informations sur l'empreinte environnementale des produits et la démarche des fournisseurs et sous-traitants ont été collectées.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 12,1

Assemblée du : 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro : CA-2017-284

### Recommandation STM-5752-04-17-95 Renouvellement entente de partenariat avec Hydro-Québec - Circuit électrique

D'AUTORISER la conclusion d'un contrat pour le renouvellement de l'entente de partenariat entre la Société de transport de Montréal (ci-après la « STM ») et Hydro-Québec" (ci-après « HQ ») pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2021, en vertu de laquelle la STM est membre du Circuit électrique et prévoyant, entre autres, d'acquérir des bornes auprès du fournisseur attiré de HQ pour la recharge de véhicules électriques et d'en assurer la gestion, lesquelles bornes seront mises à la disposition des employés travaillant dans divers centres de transport de la STM, le tout conformément aux termes et conditions de l'amendement 1 du contrat pour l'entente de partenariat pour le déploiement des bornes de recharge pour véhicules électriques.

D'AUTORISER les signataires à consentir à toute modification audit contrat qui n'est pas incompatible avec la présente recommandation et de signer tout document nécessaire afin de donner pleinement effet à la présente résolution.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : \$ -

DE responsable ING., INFRASTR. ET PROJETS MAJ.

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017/07/03

Signature :

DE responsable :

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Hydro-Québec (HQ) a élaboré un plan de déploiement des infrastructures de recharge des véhicules électriques, nommé Circuit électrique, sur les terrains de stationnement de certaines entreprises commerciales présentes sur l'ensemble du territoire du Québec, ainsi que sur des espaces de stationnement appartenant aux municipalités ou à d'autres organismes publics qui désirent devenir membre du Circuit électrique.

La participation en tant que membre du Circuit électrique permet à la STM d'installer sur ses terrains des bornes de recharge pour les véhicules des employés et de bénéficier des avantages suivants : acquisition de bornes de recharge auprès du fournisseur retenu par HQ suite à un appel d'offres, utilisation des services CAA Québec offrant une ligne téléphonique dédiée aux utilisateurs des bornes de recharge, tarif unique du Circuit électrique chargé aux utilisateurs et identification uniforme des bornes de recharge.

La réfection du pavage du stationnement des employés des centres de transport St-Laurent, Anjou et Lasalle est planifiée respectivement en 2017, 2018 et 2019. Pour chacun de ces projets, il est prévu ajouter quatre (4) bornes de recharge pour les véhicules électriques des employés. Le centre de transport Stinson en possède déjà quatre (4) acquises via cette entente. Ceci s'inscrit dans l'objectif du plan de développement durable de la STM.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-5752-04-17-95 (Renouvellement)  
Titre : Renouvellement de l'entente de partenariat avec Hydro-Québec pour être membre du Circuit électrique

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: S.O

Nombre de soumissions déposées : S.O

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes Entente de partenariat

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : s/o

Date: (jj/mm/an)

Comité : s/o

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

L'octroi de ce contrat est conforme à l'alinéa 2 de l'article 101.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* (RLRQ, c. S-30.01) : « ... dont l'objet est la fourniture de services et qui est conclu avec un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* », permettant une entente de gré à gré.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit UNE (1) option de renouvellement pour une période additionnelle d'une durée de CINQ (5) ans.

### Estimation

Le présent contrat en est un de partenariat seulement. Les coûts d'acquisition et de gestion qui lui sont rattachés feront l'objet d'approbations séparées selon les niveaux d'autorisation requis.

Note : le contrat précédent a expiré le 31 décembre 2016, bien que les avantages d'en être membre aient été conservés par la STM depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017. Le renouvellement rétroactif en date du 1<sup>er</sup> janvier 2017 permettra à la STM de régulariser son adhésion comme membre du Circuit électrique.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Limiter nos émissions atmosphériques.

S'approvisionner de façon responsable.

Ce partenariat permet de promouvoir l'électrification des transports et contribue à réduire les gaz à effet de serre liés au transport des employés travaillant dans divers centres de transport de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Carmen Descôteaux

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 3/7/2017







## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5752-04-17-95 (Renouvellement)  
Titre : Renouvellement de l'entente de partenariat avec Hydro-Québec pour être membre du Circuit électrique

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Le besoin a été défini par la division Ingénierie de la direction Ingénierie, Infrastructures et Projets majeurs, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique du contrat précédent

Contrat: Entente de partenariat pour le déploiement au Québec de bornes de recharge pour véhicules électriques  
Nature de l'autorisation: Contrat de base, résolution CA-2013-350  
Montant autorisé TTI (sans contingence): S.O. (contrat de partenariat seulement)  
Période couverte par l'autorisation: du 29 janvier 2014 au 31 décembre 2016  
Adjudicataire: Hydro-Québec



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.2

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro: CA-2017-285

### Recommandation STM-5631-12-16-54

D'accepter les mandats reçus ou à venir (joints en annexe) de la Société de Transport de Laval (STL), le Réseau de Transport de Longueuil (RTL), le Réseau de Transport de la Capitale (RTC), la Société de Transport de l'Outaouais (STO), la Société de transport de Sherbrooke (STSherbrooke), la Société de transport du Saguenay (STSaguenay) et la Société de transport de Lévis (STLévis) (ci-après appelées Sociétés) :

a) pour entreprendre toutes les démarches et procédures nécessaires pour procéder à un appel d'offres et d'adjuger un contrat pour un service regroupé de disposition responsable, s'il y a lieu, en leurs noms et pour la Société de transport de Montréal, pour la période 2017-2020, le tout conformément aux dispositions légales qui s'appliquent aux sociétés de transport (RLRQ, c. S-30.01) et ce en autant que les quantités du Contrat ne dépassent pas les quantités suivantes :

- Quatre cent quatre-vingt-dix (490) autobus pour la Société de Transport de Montréal (STM);
- Quatre-vingt-dix (90) autobus pour la Société de Transport de Laval (STL);
- Cent quarante-deux (142) autobus pour le Réseau de Transport de Longueuil (RTL);

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

0,00 \$ -

DE responsable: BUS

Nom: Renée Amilcar

Titre: Directrice exécutive

Date: 27 juillet 2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les Sociétés de transport participantes ont besoin d'un contrat pour la valorisation des autobus en fin de vie, selon des dispositions responsables établies par la Division développement durable et accessibilité universelle.

La STM est responsable du processus d'adjudication global, conformément aux mandats reçus, et chaque Société de transport est responsable de l'émission de ses commandes, de la gestion de la valorisation de leur autobus et des réceptions des paiements.

Les objectifs de ces regroupements sont, d'une part, de globaliser les besoins et, d'autre part, d'échanger entre les Sociétés de transport, afin d'obtenir les meilleures offres dans le but de bien maîtriser les finances publiques.

Les prévisions des besoins pour la valorisation ont été évaluées par chaque Société participante. Pour la STM, les prévisions ont été évaluées par la Division gestion du parc de la Direction entretien centre de transport en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Regroupement pour la valorisation des autobus (ATUQ) (Mandat)  
STM-5631-12-16-54

### Démarche, solution proposée et conclusion

Les Sociétés de transport en commun veulent valoriser leurs autobus 40 et 60 pieds lorsqu'ils sont en fin de vie, tout en tenant compte du volet de développement durable.

Un appel d'intérêt sera lancé pour connaître les opportunités qu'offre le marché en termes de disposition et valorisation des autobus.

Par la suite, un appel d'offres sera lancé dans le but d'obtenir un contrat avec un ou plusieurs soumissionnaires conformes ayant fourni le prix le plus élevé.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

Comité: S.O.

Date:

JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Engager nos parties prenantes.

Le processus de disposition des autobus, selon la politique de la STM, doit respecter le principe des 3RV (réduction, réutilisation, recyclage et valorisation) en disposition des matières résiduelles. Le futur appel d'offres conjoint prendra en compte les pratiques et modes de gestion environnementale des entreprises de démantèlement et de recyclage des bus. De plus, travailler en partenariat avec les membres de l'ATUQ contribue à l'avancement des meilleures pratiques responsables et au maintien du statut de la STM comme chef de file en développement durable.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION


Nom: Gérard Leong

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 26 / 07 / 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Regroupement pour la valorisation des autobus (ATUQ) (Mandat)  
STM-5631-12-16-54

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
Date: 1/9/2017.



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Regroupement pour la valorisation des autobus (ATUQ) (Mandat)  
STM-5631-12-16-54

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

- Quatre (4) autobus pour la Société de Transport de Lévis (STLevis);
- Trente (30) autobus pour la Société de Transport de Sherbrooke (STSherbrooke);
- Cent cinquante (150) autobus pour le Réseau de Transport de la Capitale (RTC);
- Trente (30) autobus pour la Société de Transport du Saguenay (STSaguenay);
- Cinquante-deux (52) autobus pour la Société de transport de l'Outaouais (STO).

b) Pour signer, par l'entremise des représentants dûment autorisés de la STM, tout document jugé utile et nécessaire pour donner effet aux présentes.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 123

Résolution numéro: CA-2017-286

Recommandation STM-5775-05-17-105

D'AUTORISER la conclusion d'un avenant de modification de bail à intervenir entre le Fonds de placement immobilier Cominar (le « Locateur ») et la Société de transport de Montréal (la « STM »), afin de louer un espace additionnel d'une superficie locative de 332 pieds carrés (la « Superficie Additionnelle ») à être ajouté à l'espace présentement loué par la STM étant le local numéro 45 dans l'immeuble situé au 255, boulevard Crémazie Est, à Montréal (les « Lieux Loués »), pour une période d'environ 42 mois débutant à la date de livraison de la Superficie Additionnelle et se terminant le 28 février 2021, pour un montant de 58 144,91 \$ avant taxes, soit 66 852,11 \$ toutes taxes incluses, ce montant comprenant les améliorations locatives requises pour l'agrandissement, le loyer de base, les taxes foncières et les frais d'exploitation, le tout selon les termes et conditions du bail.

D'AUTORISER une enveloppe budgétaire au montant de 1 162,00 \$ avant taxes, soit un montant maximum de 1 336,01 \$ toutes taxes incluses, pour des frais accessoires non prévus au bail, pour des services devant être effectués par le locateur pendant la durée du bail, le tout assujéti à la politique de gestion PG. 1.02.

D'AUTORISER les signataires à consentir toute modification au projet d'avenant de modification de bail qui n'est pas incompatible avec la présente, afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 68.188,12 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Capital humain, appro., aff. juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 17 août 2017

Signature:

**DE responsable:** s/o

Nom s/o

Titre s/o

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les Lieux Loués sont occupés par le magasin de chaussures de la STM. L'espace actuel a une superficie locative de 1 839 pieds carrés et est utilisé à pleine capacité.

En plus d'y servir l'ensemble des clients internes pour leurs besoins en chaussures, une partie du contrat de vêtements est aussi gérée à partir des Lieux Loués.

Les prises de mesures par le fournisseur à partir des Lieux Loués s'intensifieront à partir de l'automne 2017. Il n'y a présentement aucune salle d'essayage et le service se fait présentement près de l'entrée du local.

L'agrandissement des Lieux Loués est donc requis pour permettre d'y aménager une salle d'essayage fonctionnelle offrant plus d'intimité pour les prises de mesures et l'essayage des vêtements.

L'agrandissement du magasin dans ce contexte contribue à maîtriser les finances, en évitant d'engager des coûts supplémentaires pour l'aménagement d'un local distinct et en permettant de maximiser les ressources actuelles.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5775-05-17-105  
Agrandissement du magasin de chaussures au 255 Crémazie

### Démarche, solution proposée et conclusion

La STM loue les Lieux Loués depuis le 1<sup>er</sup> mars 2011.

La superficie locative actuelle des Lieux Loués est 1 839 pieds carrés. Les Lieux Loués sont présentement occupés à pleine capacité par le magasin de souliers de la STM. La chaîne d'approvisionnement a identifié et confirmé la nécessité d'agrandir cet espace pour répondre aux besoins relatifs au mesurage et à l'essayage des vêtements.

Compte tenu de la configuration actuelle des espaces, il a été convenu avec le Locateur de procéder à un agrandissement de 332 pieds carrés, tel que montré au plan ci-joint.

La nouvelle superficie locative des Lieux Loués suite à l'agrandissement sera de 2 171 pieds carrés.

Le Locateur effectuera les améliorations locatives requises afin de pouvoir livrer la Superficie Additionnelle à la STM. La STM a analysé la soumission reçue du Locateur et le montant indiqué est raisonnable.

Les travaux seront complétés à l'automne 2017 et le loyer actuel sera ajusté en fonction de la nouvelle superficie à partir du moment où la STM prendra possession de la Superficie Additionnelle.

Le bail des Lieux Loués se termine le 28 février 2021. La Superficie Additionnelle sera soumise aux mêmes termes et conditions que le bail actuel.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date:

JJ MM AAAA

Comité: s/o

Date:

JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

L'édifice du 255 Crémazie Est est localisé à proximité du transport collectif et à quelques pas du métro Crémazie.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

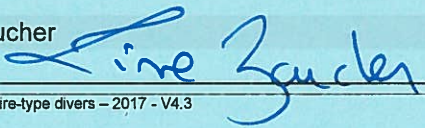
Nom: Mélissa Blaise

Titre: Administrateur immobilier

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5775-05-17-105  
Agrandissement du magasin de chaussures au 255 Crémazie

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	573110			
Ordre interne	901935			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	68.188,12\$			68.188,12

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 09 2017 à 28 02 2021  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	30.571,38\$	8.915,66\$	19.819,86\$	59.306,91\$
(B) TPS	1.528,57\$	445,78\$	990,99\$	2.965,34\$
(C) TVQ	3.049,50\$	889,34\$	1.977,03\$	5.915,87\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	35.149,45\$	10.250,79\$	22.787,88\$	68.188,12\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	3.053,32\$	890,45\$	1.979,51\$	5.923,28\$
(F) Montant net (D - E)	32.096,13\$	9.360,34\$	20.808,37\$	62.264,84\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.  
3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5775-05-17-105  
Agrandissement du magasin de chaussures au 255 Crémazie

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique d'adjudication

Résolution : CA-2011-025  
Montant autorisé TTI : 305 148,81 \$  
Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> mars 2011 au 29 février 2016  
Nature de l'autorisation : Bail

Résolution : CA-2016-015  
Montant autorisé TTI : 285 709,92 \$  
Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> mars 2016 au 28 février 2021  
Nature de l'autorisation : Renouvellement de bail

Montant total autorisé TTI incluant la présente recommandation : 659 046,85 \$

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.4

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro: CA-2017-287

## Recommandation STM 5862-08-17-106

**D'AUTORISER** les termes et conditions de l'Entente de location à intervenir entre le Centre universitaire de Santé McGill (ci-après le «CUSM») et la Société de transport de Montréal (ci-après «STM») pour la location d'un terrain sur le site du nouveau centre hospitalier du CUSM situé sur le site Glen (ci-après le «site Glen»), pour la durée des travaux nécessitant l'utilisation de cet espace, estimée à vingt-quatre (24) mois, pour un loyer mensuel de 7 500,00 \$, soit un montant pour le terme de 180 000,00 \$, plus les taxes de 26 955,00 \$, pour un montant total de 206 955,00 \$ toutes taxes comprises;

**D'AUTORISER** le directeur de projets principal, Bureau de projet Vendôme, à poursuivre l'Entente de location pour une période maximale de six (6) mois, pour un montant de 45 000,00 \$, plus les taxes de 6 738,75 \$, pour un montant total de 51 738,75 \$ toutes taxes comprises, si le chantier des travaux du projet Vendôme devait se prolonger;

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à apporter ou consentir toute modification à l'Entente de location non incompatible avec les présentes afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

258.693,76 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., Infrastructures et Projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.08.23

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom

Titre

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La construction du site Glen est complétée depuis l'automne 2015. Le nouvel hôpital se trouve au sud des voies ferrées de la compagnie de chemin de fer Canadien Pacifique (ci-après «CP»), ce qui constitue une barrière à la libre circulation de la clientèle provenant de la rue ou de la station de métro Vendôme. Lors de la construction du site Glen, la Ville, le CUSM et le CP ont conclu une entente selon laquelle CP accorde à la Ville et au CUSM la permission de construire un tunnel qui relie le boulevard De Maisonneuve Ouest au site Glen. Ce lien permettra également à la clientèle de la station de métro Vendôme et la clientèle des trains de banlieue du Réseau de Transport Métropolitain (ci-après le «RTM») d'accéder au site Glen.

Le présent projet vise à convenir d'une Entente de location avec le CUSM pour un espace de terrain requis dans le but de construire le second édicule de la station et le lien piétonnier RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve et le site Glen, lien piétonnier qui desservira également les quais ferroviaires du RTM et permettra les installations d'ascenseurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM 5862-08-17-106  
Titre: Entente de location CUSM - Projet Vendôme

### Démarche, solution proposée et conclusion

Le projet Vendôme vise à construire le second édicule de la station et le lien piétonnier du RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve et le site Glen, lien piétonnier qui desservira également les quais ferroviaires du RTM et munira les installations d'ascenseurs.

Afin de procéder à la construction, la STM doit louer de l'espace pour les aires de chantier, du côté sud de la voie ferrée du CP.

La STM loue du CUSM, pendant la durée des travaux nécessitant l'utilisation de ces espaces, estimée à vingt-quatre (24) mois, un espace situé à l'extrémité nord-est du terrain du site Glen, tel que montré au plan ci-joint. Le coût de location est de 7 500,00 \$ par mois, soit 180 000,00 \$ pour le terme, plus les taxes de 26 955,00 \$, pour un montant total de 206 955,00 \$, toutes taxes comprises. La présente recommandation prévoit une provision de 45 000,00 \$, plus les taxes de 6 738,75 \$, pour un montant total de 51 738,75 \$, toutes taxes comprises, si la durée du chantier devait se prolonger d'une période additionnelle de six (6) mois.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 22 03 2017  
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Conformément au Chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, le projet du nouvel édicule à la station de métro Vendôme visera une certification en développement durable (certification Envision™ de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure)).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: Approvisionnement Exploitation

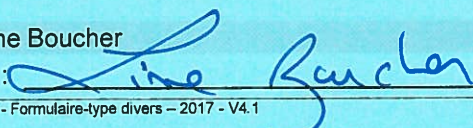
Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

### Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 22/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM 5862-08-17-106  
Titre: Entente de location CUSM - Projet Vendôme

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	573110			
Ordre interne	370101			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	258.693,76\$			258.693,76

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 10 2017 à 31 03 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	22.500,00\$	90.000,00\$	112.500,00\$	225.000,00\$
(B) TPS	1.125,00\$	4.500,00\$	5.625,00\$	11.250,00\$
(C) TVQ	2.244,38\$	8.977,50\$	11.221,88\$	22.443,76\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	25.869,38\$	103.477,50\$	129.346,88\$	258.693,76\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.247,19\$	8.988,75\$	11.235,94\$	22.471,88\$
(F) Montant net (D – E)	23.622,19\$	94.488,75\$	118.110,94\$	236.221,88\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Subvention:** Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édifice de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem  
Date: 1/3/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro:

125

Résolution numéro:

CA-2017-288

## Recommandation STM 5683-02-17-106

**D'AUTORISER** l'entente de sous-location d'un espace de deux mille neuf cents et neuf dixièmes (2 900,9) mètres carrés situé sur le lot quatre millions cent quatre-vingt-quinze mille cent quatre-vingt-douze (4 195 192) du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, à intervenir entre le CUSM et la STM, pour la durée des travaux nécessitant l'utilisation de cet espace, estimée à vingt-quatre (24) mois, pour un loyer mensuel de 7 023,00 \$, soit un montant pour le terme de 168 552,00 \$, plus les taxes de 25 240,66 \$, pour un montant total de 193 792,66 \$, toutes taxes comprises;

**D'AUTORISER** le directeur de projets principal, Bureau de projet Vendôme, à poursuivre l'Entente de location pour une période maximale de six (6) mois, pour un montant de 42 138,00 \$, plus les taxes de 6 310,17 \$, pour un montant total de 48 448,17 \$ toutes taxes comprises, si le chantier des travaux du projet Vendôme devait se prolonger;

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à apporter ou consentir toute modification à l'Entente de location non incompatible avec les présentes afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

242.240,82 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., Infrastructures et Projets majeurs

**DE responsable:** S/O

Nom: François Chamberland

Nom

Titre: Directeur exécutif

Titre

Date: 2017.08.23

Date:

Signature:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La construction du site Glen est complétée depuis l'automne 2015. Le nouvel hôpital se trouve au sud des voies ferrées de la compagnie de chemin de fer Canadien Pacifique (ci-après «CP»), ce qui constitue une barrière à la libre circulation de la clientèle provenant de la rue ou de la station de métro Vendôme. Lors de la construction du site Glen, la Ville, le CUSM et le CP ont conclu une entente selon laquelle CP accorde à la Ville et au CUSM la permission de construire un tunnel qui relie le boulevard De Maisonneuve Ouest au site Glen. Ce lien permettra également à la clientèle de la station de métro Vendôme et la clientèle des trains de banlieue du Réseau de Transport Métropolitain (ci-après le «RTM») d'accéder au site Glen.

Le présent projet vise à convenir d'une Entente de sous-location avec le CUSM pour un espace de terrain requis dans le but de construire le second édicule de la station et le lien piétonnier RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve et le site Glen, lien piétonnier qui desservira également les quais ferroviaires du RTM et permettra les installations d'ascenseurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM 5683-02-17-106  
Titre: Entente de sous-location CUSM - Projet Vendôme

### Démarche, solution proposée et conclusion

Le projet Vendôme vise à construire le second édicule de la station et le lien piétonnier du RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve et le site Glen, lien piétonnier qui desservira également les quais ferroviaires du RTM et munira les installations d'ascenseurs.

Afin de procéder à la construction, la STM doit sous-louer de l'espace pour les aires de chantier, du côté nord de la voie ferrée du CP.

La STM sous-loue du CUSM, pendant la durée des travaux nécessitant l'utilisation de ces espaces, estimée à vingt-quatre (24) mois, un espace de terrain de deux mille neuf cents et neuf dixièmes (2 900,9) mètres carrés présentement sous bail avec le CP. Le coût de location est de 7 023,00 \$ par mois, soit 168 552,00 \$, plus les taxes de 25 240,66 \$, pour un montant total de 193 792,66 \$. La présente recommandation prévoit une provision de 42 138,00 \$ plus les taxes de 6 310,17 \$, pour un montant total de 48 448,17 \$ toutes taxes comprises, si la durée du chantier devait se prolonger d'une période additionnelle de six (6) mois. CP doit autoriser la présente sous-location.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 22 03 2017  
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Conformément au Chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, le projet du nouvel édicule à la station de métro Vendôme visera une certification en développement durable (certification Envision™ de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure)).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: Approvisionnement Exploitation

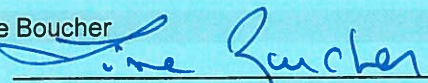
Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

### Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 22/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM 5683-02-17-106  
Titre: Entente de sous-location CUSM - Projet Vendôme

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	573110			
Ordre interne	370101			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	242.240,82\$			242.240,82

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 10 2017 à 31 03 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	21.069,00\$	84.276,00\$	105.345,00\$	210.690,00\$
(B) TPS	1.053,45\$	4.213,80\$	5.267,25\$	10.534,50\$
(C) TVQ	2.101,63\$	8.406,53\$	10.508,16\$	21.016,32\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	24.224,08\$	96.896,33\$	121.120,41\$	242.240,82\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.104,27\$	8.417,07\$	10.521,33\$	21.042,67\$
(F) Montant net (D - E)	22.119,81\$	88.479,26\$	110.599,08\$	221.198,15\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Subvention:** Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.


**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édifice de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
Date: 6/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

13.1

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-289

## Recommandation STM-5865-08-17-95

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description détaillée dans les documents d'appel d'offres publics ou sur invitation à paraître ultérieurement pour des services professionnels pour la réalisation de diverses études en transport.

- Compréhension du mandat	20 points	
- Méthodologie et approche	30 points	
- Plan de travail	10 points	
- Compétence et expérience du chargé de projets	25 points	
- Compétence et expérience de la firme et de l'équipe	15 points	/ 100

DE FIXER à 50 le facteur qui s'additionne au pointage intérimaire dans la formule d'établissement du pointage final.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: BUS

Nom: RENÉE AMILCAR

Titre: Directrice exécutive

Date: 18 août 2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

De nombreux projets réalisés par la Société de transport de Montréal, en conformité avec l'orientation stratégique d'amélioration de l'expérience client, requièrent de recourir à des services professionnels d'experts en transport. Pensons entre autres aux projets liés aux études techniques et projets majeurs, à la planification et au développement des réseaux et à la livraison du service autobus.

Dans le cadre de la réalisation de divers projets en transport, la STM peut avoir à recourir à des services professionnels externes. Par souci d'efficacité opérationnelle, l'autorisation d'un système générique de pondération et d'évaluation des offres est requise.

La STM souhaite utiliser, lorsque possible, cette grille d'évaluation générique pour les appels d'offres de services professionnels d'études en transport telles que :

- des comptages et des relevés terrains;
- des audits de sécurité;
- des études d'impact sur la circulation;
- des avis techniques;
- des concepts d'aménagement d'infrastructures de transport en commun.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5865-08-17-95 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre : Adopter le système générique de pondération des offres de services professionnels pour la réalisation de diverses études en transport

### Démarche, solution proposée et conclusion

La composition du comité de sélection sera autorisée, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques ou par la Directrice chaîne d'approvisionnement, selon le cas.

Il est recommandé d'autoriser une grille générique qui sera utilisée pour évaluer les appels d'offres qui seront effectués pour obtenir des services professionnels dans le cadre de diverses études en transport.

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*.

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les firmes en fonction des différents critères d'évaluation. Si la grille ne convient pas à l'appel d'offres qui doit être réalisé pour obtenir des services professionnels, une autre grille sera alors soumise pour approbation.

Suite à l'approbation de la grille générique de pondération et d'évaluation des offres, différents appels d'offres publics ou sur invitation pourront être lancés afin de sélectionner différentes firmes aptes à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*. Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix retournée sans avoir été ouverte.

Les contrats seront adjugés aux soumissionnaires conformes ayant obtenu le meilleur pointage final pour chacun des appels d'offres.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o Date: JJ MM AAAA

Comité: s/o Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Agir en employeur responsable.

L'étude contribuera à maintenir un environnement sécuritaire pour la clientèle et les employés de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Carmen Descôteaux Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice  
Signature:  Date: 17/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-5865-08-17-95 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
 Titre : Adopter le système générique de pondération des offres de services professionnels pour la réalisation de diverses études en transport

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017.



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5865-08-17-95 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)

Titre : Adopter le système générique de pondération des offres de services professionnels pour la réalisation de diverses études en transport

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

De façon plus spécifique, le domaine des transports concerne la planification des transports, la circulation, la signalisation routière, les feux de circulation, la géométrie routière (voirie), le ferroviaire, la sécurité routière, la planification, de même que l'aménagement d'infrastructures de transport en commun ou actifs (piétons, vélos).

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 14.1

Résolution numéro: CA-2017-290

### Recommandation Remplacement d'un membre au Comité de retraite de la STM (CSN)

1. Conformément à la *Loi sur les régimes complémentaires de retraite* (RLRQ c. R-15.1) et au règlement adopté par la Société en cette matière, de nommer monsieur Jean-François Dionne, Directeur Expertise Ressources humaines, à titre de membre nommé par la Société pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal CSN), en remplacement de madame Pascale Dionne. Les membres seront dorénavant les suivants:

Mesdames Céline Desmarteau, Angèle Dubé, Marie-Claude Léonard, Linda Lebrun, ainsi que messieurs Alain Brière, Jean-François Dionne, Sylvain Joly et Luc Tremblay; le directeur général étant membre d'office et président de ce Comité;

2. Que cette nomination entre en vigueur le 6 septembre 2017 et demeure en force jusqu'au 15 mars 2018 inclusivement, sauf en cas de remplacement anticipé par le Conseil d'administration.

3. La présente résolution modifie la résolution CA-2017-027 adoptée le 1er février 2017.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: \$ -

**DE responsable** D.E. Cap.Hum, Appro et Aff. jur.

**DE responsable :**

Nom : Alain Brière

Nom :

Titre : Directeur exécutif

Titre :

Date : 10 août 2017

Date :

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Madame Pascale Dionne siège sur le Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal CSN) à titre de membre nommé par la Société.

Le départ de madame Dionne de la Société, le 29 juin 2017, crée une vacance au sein dudit Comité que la Société souhaite combler en désignant monsieur Jean-François Dionne, Directeur Expertise Ressources humaines, pour y siéger à titre de membre nommé par la Société, en remplacement de madame Pascale Dionne.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Remplacement d'un membre au Comité de retraite de la STM (CSN)

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement  | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation    | <input type="checkbox"/> Public         |  |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées : \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    | _____   |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S/O \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

Comité : S/O \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

Considérant l'intention de la Société de changer la composition du Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal CSN);

Pour ces motifs, nous requérons:

La nomination de monsieur Jean-François Dionne, Directeur Expertise Ressources humaines, à titre de membre nommé par la Société pour siéger au Comité du Régime de retraite de la Société de transport de Montréal (Syndicat du transport de Montréal CSN), en remplacement de madame Pascale Dionne, effective à compter du 6 septembre 2017 et jusqu'au 15 mars 2018.

Le tout tel que proposé dans la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

**Préparé par :** Service des régimes de retraite

Nom: Lyne Claude

Titre : Conseillère juridique

**Service :** Service des régimes de retraite

Nom: Isabelle Poissant

Titre: Directrice

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

10 août 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Remplacement d'un membre au Comité de retraite de la STM (CSN)

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: *Linda Lem*

Date: 1/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 14.2

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro: CA-2017-291

### Recommandation STM-5848-07-17-105

**D'AUTORISER** la Promesse d'achat par la Société de transport de Montréal (la « STM »), ainsi que les actes de vente, de servitude et de cession qui en découleront, dans le cadre de transactions à intervenir avec la Ville de Montréal pour le projet d'agrandissement du Centre d'attachement Viau, pour un montant de 340 000,00 \$, plus taxes, pour un montant total de 390 915,00 \$, comprenant les transactions suivantes :

a) L'acquisition par la STM de la Ville de Montréal de certaines parties du lot 1 879 634 du Cadastre du Québec, montrées à la description technique et au plan l'accompagnant préparés par Éric Chalifour, arpenteur-géomètre de la firme PHB Arpenteurs-Géomètres Inc., le 24 janvier 2017, sous le numéro 1187 de ses minutes, soit :

- i) La PARCELLE 1, ayant une superficie de 10,1 mètres carrés;
- ii) La PARCELLE 13, ayant une superficie de 937,0 mètres carrés; et
- iii) La PARCELLE 15, ayant une superficie de 199,7 mètres carrés.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

390.915,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ingénierie, infrastr. et projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.08.16

Signature:

**DE responsable:** s/o

Nom s/o

Titre s/o

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le projet d'agrandissement du Centre d'attachement Viau consiste à augmenter sa capacité et sa flexibilité afin de répondre de façon plus efficace aux besoins des projets majeurs et de l'entretien du réseau du métro.

Le projet prévoit l'ajout d'un espace de stationnement pour six nouveaux convois, ainsi que l'installation d'un monte-charge de grande capacité qui alimentera les entrées et sorties des matériaux des entrepreneurs mandatés par la STM, contribuant ainsi à la réalisation des travaux dans le réseau du métro. Ce projet vise également à diminuer les temps de déplacement et à désengorger le Centre d'attachement Youville. Ce projet s'inscrit donc directement dans le maintien des actifs de la STM.

Également, le projet prévoit l'installation d'ascenseurs dans la station Viau et la rénovation de la station.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5848-07-17-105  
Acquisition de terrains et servitude entre la STM et la Ville de Montréal - Centre d'attachement Viau

### Démarche, solution proposée et conclusion

La STM doit procéder à l'acquisition de différentes parcelles de terrain de différents propriétaires, dans le cadre des travaux d'agrandissement du Centre d'attachement Viau. Entre autres, des parcelles en surface et en tréfonds, ainsi qu'une servitude de passage, doivent être acquises de la Ville de Montréal. Ces transactions sont notamment requises :

- pour l'accès au nouveau monte-charge qui permettra la livraison de matériaux par la surface, pour un transport par train;
- pour la construction d'un nouveau bassin de rétention d'eau;
- pour le déplacement de la boucle d'autobus plus à l'ouest, vis-à-vis la rue Sicard (à la demande de la RIO);
- pour la correction cadastrale de la hauteur du tréfonds à certains endroits, entre autres car les plans actuels démontrent un tréfonds en altitude plus élevée que la surface du sol.

Ainsi, la propriété de trois (3) parcelles de terrain en tréfonds et une (1) parcelle de terrain en surface seront acquises par la STM pour un montant de 311 000 \$ plus taxes, soit pour un montant total de 357 572,25 \$. Aussi, la STM acquerra de la Ville de Montréal une servitude de passage pour un montant de 29 000 \$ plus taxes, soit pour un montant total de 33 342,75 \$.

Les transactions entre la Ville et la STM totalisent donc 340 000 \$ plus taxes, soient 390 915 \$ toutes taxes incluses.

Le prix des transactions est basé sur les taux établis par les évaluateurs de la Ville de Montréal, lesquels sont raisonnables lorsque comparés avec les taux établis par les évaluateurs agréés mandatés par la STM.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) Date: 13 11 2015  
JJ MM AAAA

Comité: Comité suivi des actifs Date: 07 03 2017  
JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Réduire notre empreinte écologique.

Le projet d'agrandissement du Centre d'attachement Viau prévoit l'installation d'ascenseurs à la station de métro Viau.

Aussi, conformément au plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le Centre d'attachement Viau vise une certification Envision de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

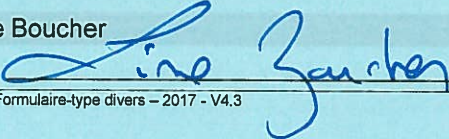
Nom: Mélissa Blaise

Titre: Administrateur immobilier

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 15/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5848-07-17-105  
Acquisition de terrains et servitude entre la STM et la Ville de Montréal - Centre d'attachement Viau

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	399615			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-162			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	390.915,00\$			390.915,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	340.000,00\$			340.000,00\$
(B) TPS	17.000,00\$	0,00\$	0,00\$	17.000,00\$
(C) TVQ	33.915,00\$	0,00\$	0,00\$	33.915,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	390.915,00\$	0,00\$	0,00\$	390.915,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	33.957,50\$	0,00\$	0,00\$	33.957,50\$
(F) Montant net (D - E)	356.957,50\$	0,00\$	0,00\$	356.957,50\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale rétroactive a été soumise au MTMDET le 20 juillet 2016 dans le cadre du programme de la SOFIL. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET.

### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-162 (Agrandissement du centre d'attachement Viau) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Bernier

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5848-07-17-105

Acquisition de terrains et servitude entre la STM et la Ville de Montréal - Centre d'attachement Viau

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

b) La cession par la STM à la Ville de Montréal d'une partie du lot 1 876 691 du Cadastre du Québec, montrée à la description technique et au plan l'accompagnant préparés par Éric Chalifour, arpenteur-géomètre de la firme PHB Arpenteurs-Géomètres inc., le 24 janvier 2017, sous le numéro 1 187 de ses minutes, soit la PARCELLE 18, ayant une superficie de 33,1 mètres carrés.

c) L'acquisition par la STM de la Ville de Montréal d'une partie du lot 1 879 633 du Cadastre du Québec, montrée à la description technique et au plan l'accompagnant préparés par Éric Chalifour, arpenteur-géomètre de la firme PHB Arpenteurs-Géomètres inc., le 19 juin 2017, sous le numéro 1 500 de ses minutes, soit la PARCELLE 1, ayant une superficie de 194,5 mètres carrés.

d) La création d'une servitude réelle et perpétuelle de passage à pied et en véhicule en faveur de la STM et de Compagnie France Film inc., grevant une partie du lot 1 879 633 du Cadastre du Québec, montrée à la description technique et au plan l'accompagnant préparés par Éric Chalifour, arpenteur-géomètre de la firme PHB Arpenteurs-Géomètres inc., le 19 juin 2017, sous le numéro 1 500 de ses minutes, soit la PARCELLE 2, ayant une superficie de 385,2 mètres carrés.

D'AUTORISER les signataires de la STM à signer la Promesse d'achat, ainsi que les actes de vente, de servitude et de cession qui en découleront, et tout document connexe requis dans le cadre de ces transactions, afin de donner pleinement effet à la présente recommandation;

D'AUTORISER toutes modifications qui ne seraient pas incompatibles avec la présente recommandation.

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

14.3

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-292

## Recommandation STM-5282-01-16-15

**D'AUTORISER** la Promesse d'échange de parcelles de terrain entre la Société de transport de Montréal (ci-après la « STM ») et la Régie des installations olympiques (ci-après la « RIO ») et l'acte d'échange et les actes de servitudes qui en découleront, dans le cadre de l'agrandissement du Centre d'attachement Viau, pour un montant de 28 669,50 \$, plus les taxes applicables de 4 293,26 \$, pour un montant total de 32 962,76 \$, comprenant les transactions suivantes relatives à certains lots définis et montrés à la description technique et au plan l'accompagnant préparés par Éric Chalifour, arpenteur-géomètre, de la firme PHB Arpenteurs-Géomètres inc., le 8 février 2017, sous le numéro 1187 de ses minutes (ci-après la "description technique").

Pour les parcelles de terrain acquises par la STM de la RIO, parties du lot 1 879 632 du Cadastre du Québec et montrées à la description technique :

- a) La PARCELLE 2, ayant une superficie de 698,9 mètres carrés;
- b) La PARCELLE 4, ayant une superficie de 51,3 mètres carrés;
- c) La PARCELLE 5, ayant une superficie de 958,1 mètres carrés;
- d) La PARCELLE 7, ayant une superficie de 22,7 mètres carrés;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

51.828,72 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., infrastructures et projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.08.16

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le projet d'agrandissement du Centre d'attachement Viau consiste à augmenter sa capacité et sa flexibilité afin de répondre de façon plus efficace aux besoins des projets majeurs et de l'entretien du réseau du métro.

Le projet prévoit l'ajout d'un espace de stationnement pour six nouveaux convois, ainsi que l'installation d'un monte-charge de grande capacité qui alimentera les entrées et sorties des matériaux des entrepreneurs mandatés par la STM, contribuant ainsi à la réalisation des travaux dans le réseau du métro. Ce projet vise également à diminuer les temps de déplacement et à désengorger le Centre d'attachement Youville. Ce projet s'inscrit donc directement dans le maintien des actifs de la STM.

Également, le projet prévoit l'installation d'ascenseurs dans la station Viau et la rénovation de la station.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5282-01-16-15  
Titre: Acquisition et vente de terrains entre la STM et la RIO - Centre d'attachement Viau

## Démarche, solution proposée et conclusion

La STM doit procéder à l'acquisition de différentes parcelles de terrain de différents propriétaires, dans le cadre des travaux d'agrandissement du Centre d'attachement Viau. Entre autres, des parcelles en surface et en tréfonds doivent être acquises de la RIO. Les négociations entre la STM et la RIO englobent des parcelles supplémentaires, tant pour l'acquisition que la vente, ou la cession afin d'éviter d'enclaver des lots et de former une propriété plus homogène. Ces modifications aux actuelles délimitations sont notamment requises :

- pour l'agrandissement du Centre d'attachement, incluant la construction d'un nouveau monte-charge qui permettra la livraison de matériaux par la surface, pour un transport par train;
- pour le déplacement de la boucle d'autobus plus à l'ouest, vis-à-vis de la rue Sicard (à la demande de la RIO);
- pour la correction cadastrale de la hauteur du tréfonds à certains endroits, entre autres car les plans actuels démontrent un tréfonds en altitude plus élevée que la surface du sol.

Ainsi, six (6) parcelles de terrain en tréfonds pour une superficie totale de 1 656,9 mètres carrés et six (6) parcelles en surface pour une diminution de 171,6 mètres carrés sont visées par les transactions entre la STM et la RIO. Le montant pour ces acquisitions est de 28 669,50 \$, plus les taxes applicables de 4 293,26 \$, pour un montant total de 32 962,76 \$.

Le prix d'acquisition est basé sur un prix moyen établi entre deux rapports d'évaluation de la valeur marchande produits par la firme Paris Ladouceur et associés et la firme PCG Carmon, et suite aux négociations avec la RIO.

L'autorisation de ces transactions (ventes et acquisitions) par le CA est préalable à l'obtention du décret ministériel qui permettra à la RIO de signer l'acte de vente.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

## Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) Date: 13 11 2015  
JJ MM AAAA

Comité: Comité suivi des actifs Date: 07 03 2017  
JJ MM AAAA

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Réduire notre empreinte écologique.

Le projet d'agrandissement du Centre d'attachement Viau prévoit l'installation d'ascenseurs à la station de métro Viau.

Aussi, conformément au plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le Centre d'attachement Viau vise une certification Envision de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION


Nom: Mélissa Blaise

Titre: Administrateur immobilier

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 24/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5282-01-16-15

Titre: Acquisition et vente de terrains entre la STM et la RIO - Centre d'attachement Viau

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	399615			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-162			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	51.828,72\$			51.828,72

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	45.078,25\$			45.078,25\$
(B) TPS	2.253,91\$	0,00\$	0,00\$	2.253,91\$
(C) TVQ	4.496,56\$	0,00\$	0,00\$	4.496,56\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	51.828,72\$	0,00\$	0,00\$	51.828,72\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.502,19\$	0,00\$	0,00\$	4.502,19\$
(F) Montant net (D - E)	47.326,53\$	0,00\$	0,00\$	47.326,53\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale rétroactive a été soumise au MTMDET le 20 juillet 2016 dans le cadre du programme de la SOFIL. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET.

### Financement :

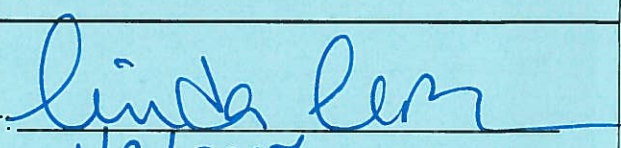
La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-162 (Agrandissement du centre d'attachement Viau) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5282-01-16-15

Titre: Acquisition et vente de terrains entre la STM et la RIO - Centre d'attachement Viau

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

- e) La PARCELLE 8, ayant une superficie de 456,9 mètres carrés;
- f) La PARCELLE 9, ayant une superficie de 594,9 mètres carrés;
- g) La PARCELLE 10, ayant une superficie de 976,4 mètres carrés;
- h) La PARCELLE 11, ayant une superficie de 915,7 mètres carrés;
- i) La PARCELLE 14, ayant une superficie de 186,0 mètres carrés;
- j) La PARCELLE 22, ayant une superficie de 449,0 mètres carrés;

Pour les parcelles de terrain acquises par la RIO de la STM, ou cédées par la STM à la RIO et montrées à la description technique :

- k) La PARCELLE 6, ayant une superficie de 51,3 mètres carrés;
- l) La PARCELLE 19, ayant une superficie de 76,6 mètres carrés, partie du lot 1 876 691 du Cadastre du Québec;
- m) La PARCELLE 21, ayant une superficie de 1 356,7 mètres carrés, partie du lot 1 878 127 du Cadastre du Québec;

Pour la création de servitudes réelles et perpétuelles en faveur de la STM, notamment:

- n) La création d'une servitude réelle et perpétuelle de limitation de poids en faveur de la STM, grevant les parcelles de terrain cédées à la RIO;
- o) La création d'une servitude réelle et perpétuelle de non-construction en faveur de la STM, grevant une partie du lot 1 879 632 du Cadastre du Québec appartenant à la RIO, définie et montrée à la description technique comme étant la PARCELLE 20;
- p) La création d'une servitude réelle et perpétuelle de passage en faveur de la STM, grevant les parcelles de terrain cédées à la RIO, pour permettre l'entretien, la réparation et l'évacuation à partir des structures auxiliaires du Centre d'attachement et du métro Viau, ainsi que l'entretien et la réparation du puits de lumière de la station Viau.

### Suite de la rubrique

Recommandation

Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Démarche, solution proposée et conclusion

Développement durable

Subvention

q) La création d'une servitude réelle et perpétuelle en faveur de la STM, permettant l'installation, l'entretien et le remplacement d'un puits de transition et de raccordement pétrolier sur un socle de béton, grevant une parcelle de terrain appartenant à la RIO afin de permettre le remplissage par la surface, d'un réservoir de carburant pétrolier situé dans une parcelle de terrain en tréfonds appartenant à la STM;

r) La création d'une servitude réelle et perpétuelle de passage en faveur de la STM grevant une parcelle de terrain appartenant à la RIO, pour permettre l'entretien, le remplacement et le remplissage périodique du réservoir de carburant pétrolier appartenant à la STM et mentionné au paragraphe q).

**D'AUTORISER** le paiement d'un montant de 16 408,75 \$, plus les taxes de 2 457,21 \$, pour un montant total de 18 865,96 \$, pour couvrir les honoraires professionnels encourus par la RIO pour la préparation de la Promesse de vente et d'acquisition, ainsi que l'acte de vente requis pour les transactions énumérées ci-haut.

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à signer la Promesse de vente et d'acquisition entre la RIO et la STM, ainsi que l'acte de vente qui en découlera, et tout document connexe requis dans le cadre de ces transactions, afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

**D'AUTORISER** toutes modifications qui ne seraient pas incompatibles avec la présente recommandation.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

## À l'usage du Secrétariat général

Assemblée du: 6 SEPTEMBRE 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 14.4

Résolution numéro: CA 2017-293

### Recommandation Campagne publicitaire - mesures d'atténuation des chantiers Turcot-Bonaventure-Champlain

Il est recommandé :

D'autoriser un contrat au Centre de services partagés du Québec (CSPQ) pour l'achat d'espaces médias dans le cadre de la campagne publicitaire de l'automne 2017 pour promouvoir les bonifications de service liées aux chantiers routiers du triangle Turcot-Bonaventure-Champlain, au montant de 695 804 \$ avant taxes.

Ce montant inclut l'achat de l'espace média, les frais de production, les honoraires de l'agence et la commission du CSPQ.

Cette dépense sera remboursée dans le cadre du projet de mitigation TBC (MTMDET et Ville de Montréal).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 800.000,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Expérience client-activités commerciales

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif

Date: 16/08/2017

Signature:

**DE responsable:**

Nom

Titre

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les bonifications de service mises sur pied afin d'atténuer les effets des chantiers routiers Turcot-Bonaventure-Champlain sur la circulation routière influencent déjà l'achalandage sur les réseaux bus et métro. Un bon service est une condition de base à une expérience client positive, tant pour les nouveaux clients que les clients existants. Il est donc important de continuer à faire connaître notre offre de service, encore plus lorsqu'elle est bonifiée.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Campagne publicitaire - mesures d'atténuation des chantiers Turcot-Bonaventure-Champlain

### Démarche, solution proposée et conclusion

Les automobilistes circulant sur les axes Turcot-Bonaventure-Champlain font face à des chantiers routiers simultanés. C'est pour leur offrir des alternatives de déplacements efficaces qu'ont été mises sur pied des bonifications de service à l'automne 2016. Ces mesures demeurent actives et représentent de l'ajout de service sur 13 lignes de bus dans le Grand-Sud-Ouest ainsi que l'ajout d'un train sur la ligne verte aux heures de pointe.

Afin de convaincre les automobilistes de troquer leur voiture pour le transport collectif, nous devons faire connaître davantage notre offre et nous positionner de manière avantageuse. Nous proposons de revenir à la charge avec une campagne de valorisation du transport collectif axée sur le niveau de service dans le secteur du Grand Sud-Ouest et positionner les avantages du transport collectif versus la voiture, dans un contexte de chantier routier. La campagne publicitaire s'adressera aux automobilistes circulant dans la zone névralgique du triangle Turcot-Bonaventure-Champlain.

Nous recommandons un plan média dont la stratégie est basée sur l'utilisation de super panneaux routiers aux abords des grandes artères des zones de travaux (autoroutes 15, 20 et 720) ainsi que l'utilisation d'autres médias de masse (web, radio, télé) pour un impact soutenu. La valeur du plan média est de 800 000,00 \$ taxes incluses et ce contrat est adjudgé conformément à l'article 104 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun*, (RLRQ, c. S-30.01) permettant de conclure un contrat de gré à gré auprès du Centre de services partagés du Québec.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O

Date:

JJ MM AAAA

Comité:

Date:

JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Les mesures d'atténuation (les bonifications de service) que l'on souhaite publiciser bénéficieront autant aux clients qu'aux automobilistes qui se laisseront convaincre de troquer leur voiture pour le transport collectif.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par :

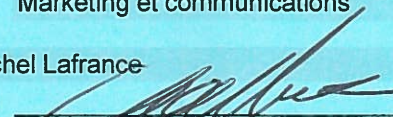
Nom: Michelle Landry

Titre: Chef de division - Communication et image de marque

**Service:** Marketing et communications

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif - Exp. client et activités commerciale

Signature: 

Date: 17 août 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Campagne publicitaire - mesures d'atténuation des chantiers Turcot-Bonaventure-Champlain

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	38200			
Compte	553375			
Ordre interne	2861			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	800.000,00\$			800.000,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 01 10 2017 à 31 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	695.804,00\$			695.804,00\$
(B) TPS	34.790,20\$	0,00\$	0,00\$	34.790,20\$
(C) TVQ	69.406,45\$	0,00\$	0,00\$	69.406,45\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	800.000,65\$	0,00\$	0,00\$	800.000,65\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	69.493,42\$	0,00\$	0,00\$	69.493,42\$
(F) Montant net (D - E)	730.507,23\$	0,00\$	0,00\$	730.507,23\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.  
 3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

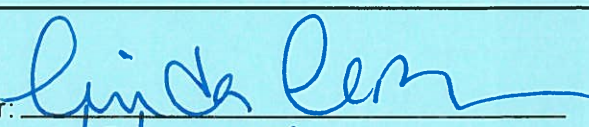
Cette dépense sera remboursée dans le cadre du projet de mitigation TBC (MTMDET et Ville de Montréal).

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

14.5

Assemblée du:

6 SEPTEMBRE 2017

Résolution numéro:

CA-2017-294

## Recommandation Campagne promotionnelle de l'offre du MTMDET sur nos programmes d'abonnement

Il est recommandé :

D'autoriser un contrat au Centre de services partagés du Québec (CSPQ) pour l'achat d'espaces médias dans le cadre de la campagne publicitaire de l'automne 2017 pour promouvoir le programme d'abonnement OPUS à l'année, au montant de 615 000 \$ avant taxes.

Ce montant inclut l'achat de l'espace média, les frais de production, les honoraires de l'agence et la commission du CSPQ.

Cette dépense sera par la suite remboursée en totalité par le ministère des Transports, de la Mobilité durable, et de l'Électrification des transports.

Cette autorisation est conditionnelle au financement du ministère des Transports, de la Mobilité durable, et de l'Électrification des transports.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

707.096,25 \$

Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Exp. client et activités commerciales

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif

Date: 16/08/2017

Signature:

**DE responsable:**

Nom

Titre

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour une 7e année consécutive, le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports offrira 1 mois gratuit à tous les nouveaux abonnés OPUS à l'année et OPUS & Cie, ainsi que 20 % de rabais aux finissants collégiaux ou universitaires s'abonnant à OPUS à l'année.

En s'abonnant à l'un de nos programmes, le client sauvera temps et argent. Il n'a plus à se soucier d'aller charger son titre mensuel chaque mois. Pour les finissants, le rabais de 20 % leur donne une moins grande augmentation entre le tarif réduit et régulier.

Ces promotions incitent donc les clients à s'abonner et améliorent l'expérience client.

Le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports rembourse toutes les dépenses encourues par la STM pour faire la promotion de ces offres.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Campagne promotionnelle de l'offre du MTMDET sur nos programmes d'abonnement

### Démarche, solution proposée et conclusion

La STM sera responsable d'élaborer la campagne promotionnelle. La firme Cossette Communication Inc., mandatée par le CSPQ, fera la stratégie média et procédera à l'achat pour la STM, au nom du CSPQ.

Les achats seront déboursés dans un premier temps par la STM puis remboursés en totalité par le MTMDET. Nous en sommes à la 7e édition de cette promotion.

En vertu de l'article 101.1 paragraphe 8 et de l'article 104 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun* (RLRQ, c. S-30.01), il est possible pour la STM de contracter de gré à gré avec Cossette Communication Inc. par le biais du CSPQ pour la fourniture d'espaces médias aux fins de publicité et de promotion.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date:

JJ MM AAAA

Comité:

Date:

JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Ces promotions permettent de renforcer l'adhésion de la clientèle, des partenaires et des citoyens au mouvement collectif et atteindre nos objectifs de développement durable au Chantier 1 du Plan DD 2020 de la STM.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par :

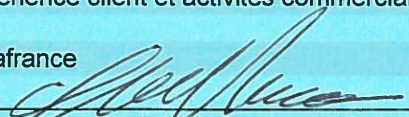
Nom: Kloé Marchand

Titre: Conseillère en communications

### Service: Expérience client et activités commerciales

Nom: Michel Lafrance

Titre: Directeur exécutif

Signature: 

Date: 16/08/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Campagne promotionnelle de l'offre du MTMDET sur nos programmes d'abonnement

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	38200			
Compte	594110			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	707.096,25\$			707.096,25

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 07 09 2017 à 31 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	615.000,00\$			615.000,00\$
(B) TPS	30.750,00\$	0,00\$	0,00\$	30.750,00\$
(C) TVQ	61.346,25\$	0,00\$	0,00\$	61.346,25\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	707.096,25\$	0,00\$	0,00\$	707.096,25\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	61.423,13\$	0,00\$	0,00\$	61.423,13\$
(F) Montant net (D – E)	645.673,12\$	0,00\$	0,00\$	645.673,12\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O


Cette dépense est entièrement remboursée par le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 1/9/2017