

# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

3.1

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-204

## Recommandation STM-4107-09-11-16

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de produits de peinture pour l'atelier de carrosserie du Réseau des autobus, adjugé à l'entreprise « Les peintures Eurotek inc. », à compter du 18 août 2017 jusqu'au 17 août 2020, au montant de 262 390,14 \$, plus les taxes de 39 292,92 \$, pour un montant maximum de 301 683,06 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4107-09-11-16 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 301.683,06 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable BUS

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directrice exécutive

Date : 23 mai 2017

Signature :

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM possède une flotte de bus, de véhicules de service et de minibus pour le transport adapté.

Dans le cadre de ses opérations courantes de réparation, l'achat de peinture et autres produits de finition sont requis pour l'atelier de carrosserie du réseau des autobus.

La fourniture de peinture est essentielle pour poursuivre l'amélioration de l'expérience client. En effet, la STM mise sur l'image de marque que l'on retrouve sur ses véhicules. Ainsi, il est important de pouvoir continuer à bien entretenir l'apparence externe des véhicules avec les peintures appropriées.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien majeur bus en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4107-09-11-16 (Première option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits de peinture pour l'atelier de carrosserie du réseau des autobus

## Processus d'adjudication de contrat

### Informations sur les soumissions

- |                                                    |                                         |                                          |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat           | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation              | <input type="checkbox"/> Public         |                                          |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_  
Nombre de soumissions déposées: \_\_\_\_\_

### Annexes jointes

- |                                                            |                                                     |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |                                                     |

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. \_\_\_\_\_ Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_  
Comité : S.O. \_\_\_\_\_ Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4107-09-11-16  
Résolution : CA-2011-410  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 0 \$  
Période couverte par l'autorisation : 18 août 2012 à 17 août 2017  
Nature de l'autorisation : Adoption de la formule de pondération des prix et d'évaluation des offres.

Contrat : STM-4107-09-11-16  
Résolution : CA-2012-190  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 053 230,44 \$  
Période couverte par l'autorisation : 18 août 2012 à 17 août 2017  
Nature de l'autorisation : Contrat de base

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première option de renouvellement de trente-six (36) mois. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 301 683,06 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 354 913,50 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Limiter nos émissions atmosphériques.  
Réduire notre empreinte écologique.

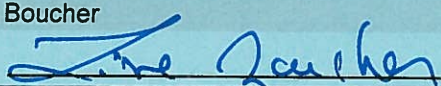
Tous les produits de peinture respectent la norme environnementale limitant la concentration en composés organiques volatils (COV) des produits de finition automobile qui est en vigueur depuis le 18 décembre 2010 et publiée le 8 juillet 2009 dans la partie II de la Gazette du Canada. Aussi, tous les produits sont contrôlés par le SIMDUT.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Gérard Leong Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice  
Signature:  Date: 19/5/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4107-09-11-16 (Première option de renouvellement)  
 Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits de peinture pour l'atelier de carrosserie du réseau des autobus

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	00000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	301.683,06			301.683,06

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de 18 08 2017 à 17 08 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	29.154,46\$	87.463,38\$	145.772,30\$	262.390,14\$
(B) TPS	1.457,72\$	4.373,17\$	7.288,62\$	13.119,51\$
(C) TVQ	2.908,16\$	8.724,47\$	14.540,79\$	26.173,42\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	33.520,34\$	100.561,02\$	167.601,71\$	301.683,06\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.911,80\$	8.735,41\$	14.559,01\$	26.206,22\$
(F) Montant net (D - E)	30.608,54\$	91.825,61\$	153.042,70\$	275.476,84\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

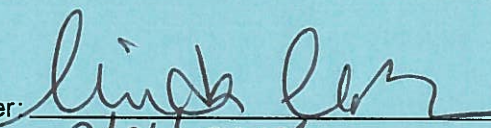
3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?   
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
 Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4107-09-11-16 (Première option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de produits de peinture pour l'atelier de carrosserie du réseau des autobus

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

Le contrat comprend une deuxième option de renouvellement de trente-six (36) mois.

### Justification de la levée d'option

Le volume de peinture à acheter est à la baisse. La clause d'ajustement de prix prévoit que les prix varient en fonction d'une variation de la liste de prix du manufacturier. Cette hausse moyenne des prix du marché de la peinture se situe entre 4 % et 5 % annuellement selon les diverses hausses des listes de prix des manufacturiers. La hausse moyenne du présent contrat est d'environ 3,626 %, ce qui est en-dessous de la hausse du marché. Donc, il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de procéder à un nouvel appel d'offres.

En effet, advenant un nouveau processus d'acquisition, il est probable que les prix proposés par les soumissionnaires seraient plus élevés que le prix que la STM est appelée à déboursier dans le cadre du présent contrat, étant donné la baisse de volume de la quantité de peinture à acheter.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-205

Article de l'ordre du jour numéro: 3.2

### Recommandation STM-4387-11-12-16

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de fourniture de dispositifs de verrouillage et accessoires, adjugé à l'entreprise « Serrubec inc. », à compter du 12 juillet 2017 jusqu'au 11 juillet 2019, au montant de 482 975,98 \$, plus les taxes de 72 325,65 \$, pour un montant maximum de 555 301,63 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4387-11-12-16 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 555.301,63 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** Ingénierie, infrastr. et projets majeurs

**DE responsable :** S.O.

Nom : François Chamberland

Nom :

Titre : Directeur exécutif

Titre :

Date : 2017-07-26

Date :

Signature: [Signature] *pour FC*

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée: \_\_\_\_\_

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
  Maîtriser les finances
  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de s'approvisionner en fourniture de divers dispositifs de verrouillage et accessoires. Il s'agit notamment de cadenas, de verrous, de barrures, de barilletts, de clés, de blancs de clés.

Ces activités sont réalisées dans le but d'assurer la disponibilité du matériel requis pour sécuriser différents lieux et équipements de la STM et par le fait même de contribuer à maîtriser les finances.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien des infrastructures, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4387-11-12-16 (deuxième option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de dispositifs de verrouillage et accessoires

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |                                                    |                                         |                                          |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat           | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation              | <input type="checkbox"/> Public         |                                          |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : S.O.

Nombre de soumissions déposées : S.O.

## Annexes jointes

- |                                                            |                                                     |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |                                                     |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4387-11-12-16

Résolution : CA-2013-181

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 530 339,46 \$

Période couverte par l'autorisation : 12 juillet 2013 au 11 juillet 2015

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4387-11-12-16

Résolution : CA-2015-189

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 527 409,50 \$

Période couverte par l'autorisation : 12 juillet 2015 au 11 juillet 2017

Nature de l'autorisation : Première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 555 301,63 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 1 613 050,59 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

La STM agit en employeur responsable en s'assurant de sécuriser différents lieux et équipements de la STM afin de permettre le maintien de la santé et la sécurité des individus.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

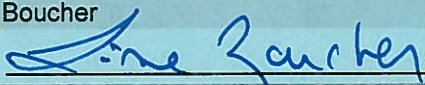
Nom : Chan-Thavy Hor

Titre : Administratrice de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature : 

Date : 23 mai 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4387-11-12-16 (deuxième option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de dispositifs de verrouillage et accessoires

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161000			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	555.301,63			555.301,63

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 12 07 2017 à 11 07 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	120.744,00\$	241.487,99\$	120.744,00\$	482.975,98\$
(B) TPS	6.037,20\$	12.074,40\$	6.037,20\$	24.148,80\$
(C) TVQ	12.044,21\$	24.088,43\$	12.044,21\$	48.176,85\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	138.825,40\$	277.650,82\$	138.825,41\$	555.301,63\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	12.059,31\$	24.118,61\$	12.059,31\$	48.237,23\$
(F) Montant net (D - E)	126.766,09\$	253.532,21\$	126.766,10\$	507.064,40\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4387-11-12-16 (deuxième option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de dispositifs de verrouillage et accessoires

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Justification de la levée d'option

Les prix sont sujets à changement seulement si une mise-à-jour de la liste de prix des manufacturiers est publiée. Depuis le début du contrat en juillet 2013, l'adjudicataire du contrat ne nous a transmis aucun avis nous informant de la mise à jour de la liste de prix de l'un des manufacturiers.

Compte tenu que Serrubec inc. est grossiste et/ou manufacturier dans son domaine d'activité, que la STM bénéficie d'escomptes similaires à ceux accordés aux distributeurs et que, depuis l'adjudication du contrat, aucune augmentation de prix n'a été demandée, il est plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que de relancer un nouvel appel d'offres.

Malgré le fait que deux (2) fournisseurs se soient procuré les documents d'appel d'offres sur SEAO, seule l'entreprise Serrubec inc. a déposé une offre, favorable de 4,21 %, par rapport aux derniers prix payés. Il est envisageable qu'advenant un nouvel appel d'offres, le nombre de fournisseurs soit aussi restreint.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.3

Résolution numéro: CA-2017-206

### Recommandation STM-5653-01-17-54

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, trois (3) contrats pour l'acquisition de véhicules routiers :

- Sherbrooke Nissan inc., quatre (4) voitures électriques au montant total de 113 072,18 \$ taxes non incluses;
- Laurier-Station Chevrolet Buick GMC inc., deux (2) voitures électriques au montant total de 77 624,13 \$ taxes non incluses;
- Mazda Victoriaville, un (1) automobile CX-5 au montant total de 30 000,00 \$ taxes non incluses.

Le tout pour un montant de 220 696,31 \$, plus les taxes de 33 049,27 \$, pour un montant maximum de 253 745,58 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5653-01-17-54 et à la soumission produite par les adjudicataires.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 253.745,58 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable BUS

#### DE responsable : S.O.

Nom : Renée Amilcar

Nom : S.O.

Titre : Directrice exécutive

Titre : S.O.

Date : 25 mai 2017

Date : \_\_\_\_\_

Signature:

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

L'objectif de ces acquisitions est le maintien des actifs en matière de véhicules de service. Il s'agit uniquement de véhicules routiers. Au total, la présente recommandation vise l'acquisition de sept (7) véhicules.

Ces acquisitions sont requises dans le cadre du projet 5002163 « Plan de remplacement et addition 2012-2016 des véhicules de service ». Les sept (7) acquisitions serviront au remplacement de sept (7) véhicules qui, en raison de l'état de la carrosserie, de la condition mécanique ou du type d'utilisation, doivent être remplacés.

Les véhicules de service servent entre autres à livrer l'offre de services promise ainsi qu'au maintien des actifs en bon état.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division gestion du parc de la Direction entretien centre de transport en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5653-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de petits véhicules routiers

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres : 8

Nombre de soumissions déposées : 7

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 23 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 20 avril 2017.

### Le marché

L'appel d'offres ci-présent était destiné à des concessionnaires automobiles spécialisés dans la vente de véhicules d'usage général.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Huit (8) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et sept (7) d'entre elles ont déposé une offre dont six (6) ont été analysés et jugés conformes. Les plus bas soumissionnaires conformes, par bloc, sont les suivants :

- Bloc 1 - Voiture électrique Nissan Leaf SV : Sherbrooke Nissan Inc.;
- Bloc 2 - Voiture électrique Chevrolet Bolt EV LT : Laurier-Station Chevrolet Buick GMC Inc.;
- Bloc 3 - Automobile Mazda CX-5 GS : Mazda Victoriaville.

Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Limiter nos émissions atmosphériques.

S'approvisionner de façon responsable.

Le recours à l'électricité comme mode de propulsion permet de réduire les émissions atmosphériques et le bruit générés par chaque véhicule. On réduit par le fait même les coûts liés à la consommation d'essence et l'entretien des véhicules. Avec l'achat des véhicules électriques comme véhicules de service, la STM contribue à l'atteinte des objectifs et cible le plan de développement durable soit d'atteindre 39g eq Co2 par passager-km en 2020.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Gérard Leong

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: Line Boucher

Date: Mars 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5653-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de petits véhicules routiers

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150	547150	547150	
Ordre interne	271401	271402	271415	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	66.993,68	142.127,73	44.624,17	253.745,58

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 08 07 2017 à 31 03 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	143.072,18\$	77.624,13\$	0,00\$	220.696,31\$
(B) TPS	7.153,61\$	3.881,21\$	0,00\$	11.034,82\$
(C) TVQ	14.271,45\$	7.743,01\$	0,00\$	22.014,46\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	164.497,23\$	89.248,35\$	0,00\$	253.745,58\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	14.289,33\$	7.752,71\$	0,00\$	22.042,04\$
(F) Montant net (D - E)	150.207,90\$	81.495,64\$	0,00\$	231.703,54\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-140 (Programme de remplacement et d'ajout de véhicules de service 2012-2016) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

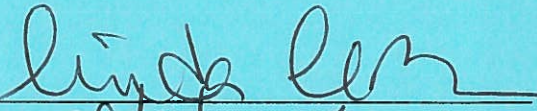
Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 100 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme SOFIL (Société de financement des infrastructures locales du Québec) a été allouée pour le remplacement de ces véhicules. Le MTMDET financera 85 % des dépenses admissibles et la Ville de Montréal financera le 15 % additionnel. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 11 mars 2013.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5653-01-17-54 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de petits véhicules routiers

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par bloc, incluant les options et l'escompte de paiement.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 288 071,92 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 253 745,58 \$ toutes taxes incluses, est donc inférieur de 34 326,34 \$ (11,92 % favorable). L'estimation repose en grande partie sur le Prix de détail suggéré du fabricant (PDSF). Cet écart s'explique par l'utilisation du prix le plus élevé du PDSF lors de l'estimation de contrôle.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Assemblée du: 5 juillet 2017  
Résolution numéro: CA-2017-207

Article de l'ordre du jour numéro: 3.4

### Recommandation STM-5459-07-16-33

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, deux (2) contrats pour la fourniture de ressort Éligo et supports élastiques pour les voitures de métro, pour une période de trente-six (36) mois :

- Paulstra SNC, un contrat pour les articles: 9862410, 9082561, 1170306, 9898884, 1980044, 8940538, 1511369 et 9899364 au montant de 575 910,00 \$, plus les taxes de 86 242,52 \$, pour un montant maximum de 662 152,52 \$ toutes taxes incluses;

- Caoutchouc Contact Inc., un contrat pour les articles: 1587641 et 9071598, au montant de 876 000,00 \$, plus les taxes de 131 181,00 \$, pour un montant maximum de 1 007 181,00 \$ toutes taxes incluses;

Au montant de 1 451 910,00 \$ plus les taxes de 217 423,52 \$, pour un montant maximum de 1 669 333,52 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5459-07-16-33, et aux soumissions produites par les Adjudicataires.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 1.669.333,52 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable MÉTRO

Nom : Marie-Claude Léonard

Titre : Directrice exécutive

Date : 9 juin 2017

Signature:

#### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de ses activités et pour le projet de prolongation de la vie utile des MR-73 (PPVU), la STM a besoin de diverses pièces de rechange pour l'entretien de ses voitures de métro, notamment des ressorts Éligo et des supports élastiques.

Ces activités sont réalisées dans le but d'assurer un niveau de fiabilité du service de métro et par le fait même de contribuer à l'amélioration de l'expérience client. Chaque voiture de métro est munie de quatre (4) ressorts Éligo, dont l'usage courant implique une durée de vie minimum de 800 000 km (8 ans). Pour les supports élastiques, chaque voiture de métro est munie de quatre (4) unités et la durée de vie est de huit (8) ans. Ces articles sont conservés en inventaire et sont considérés comme des pièces d'usure normale.

Les prévisions ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5459-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et supports élastiques pour les voitures de métro

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 4

Nombre de soumissions déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes Annexe photo

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 14 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 25 avril 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants et distributeurs spécialisés dans la transformation du caoutchouc qui sont en mesure de respecter les spécifications de la STM.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quatre (4) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre. Les plus bas soumissionnaires soient les entreprises « Paulstra SNC » et « Caoutchouc Contact Inc. » sont conformes. Les prix sont fermes pour la première année du contrat et une augmentation est permise selon l'IPC (Cansim de Statistique Canada) pour la 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> année du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Cet appel d'offres s'inscrit dans le projet de prolongement de la durée de vie des voitures de métro MR-73. En optant pour un prolongement de la vie utile du matériel roulant existant, on réduit la consommation de matières premières à la source. Cela respecte les principes de la Hiérarchie des 3 RV-E (réduction, réutilisation, recyclage, valorisation et élimination) en disposition de bien ainsi que celui du coût total de propriété en approvisionnement responsable.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

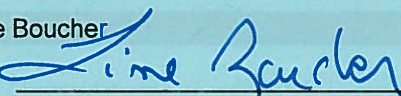
Nom: Chan-Thavy Hor

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 8/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5459-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et supports élastiques pour les voitures de métro

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000	00000		
Compte	161001	161001		
Ordre interne	000000	000000		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt		R-145-1		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.335.466,82	333.866,70		1.669.333,52

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 19 07 2017 à 18 07 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	241.985,00\$	483.970,00\$	725.955,00\$	1.451.910,00\$
(B) TPS	12.099,25\$	24.198,50\$	36.297,75\$	72.595,50\$
(C) TVQ	24.138,00\$	48.276,01\$	72.414,01\$	144.828,02\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	278.222,25\$	556.444,51\$	834.666,76\$	1.669.333,52\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	24.168,25\$	48.336,50\$	72.504,76\$	145.009,51\$
(F) Montant net (D - E)	254.054,00\$	508.108,01\$	762.162,00\$	1.524.324,01\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Imputation 1 : Cette imputation sera financée par le budget d'exploitation de la STM.

Imputation 2 :

Subvention : Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

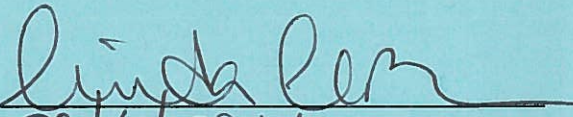
Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-145-1 (Prolongation de durée de vie des voitures MR-73) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5459-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de ressorts Éligo et supports élastiques pour les voitures de métro

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de vingt-quatre (24) mois.

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger un contrat à un ou plusieurs soumissionnaires conformes en fonction du plus bas prix unitaire par item incluant l'escompte de paiement.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 915 728,68 \$ toutes taxes incluses. Toutefois, sur les onze (11) items au bordereau des prix, la STM a retiré un (1) item.

Donc, l'estimation de contrôle pour les items à adjuger uniquement est de 1 656 777,54 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 1 669 333,52 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 12 555,98 \$ (0,76 % défavorable).

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 104 891,14 \$ (7,79 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4888-10-14-54

Résolution : CA-2015-151

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 904 128,91 \$

Période couverte par l'autorisation : 25 Juin 2015 au 21 Juin 2017

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataire : Caoutchouc Contact Inc.

#### Développement durable

Toutefois, dans l'appel d'offres en lui-même, les principes de développement durable ont été pris en compte, mais ne peuvent être appliqués en raison de la composition des pièces (ex : caoutchouc non recyclable).



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 3.5

Résolution numéro: CA-2017-208

### Recommandation STM-5312-01-16-68

D'ADJUGER à l'entreprise « Informatique Pro-Contact Inc. », un (1) contrat d'acquisition de serveurs d'unités de stockage et de logiciels faisant référence au bloc 14 - serveurs convergés, pour une période de trente-six (36) mois, au montant de 4 711 241,97 \$, plus les taxes de 705 508,49 \$, pour un montant maximum de 5 416 750,46 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5312-01-16-68, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 5.416.750,46 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** Technologies de l'inform. et innovation

**DE responsable :** S.O.

Nom : Luc Lamontagne

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 9/06/2017

Date :

Signature:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a adjugé le 7 juin 2017, un contrat pour l'acquisition de serveurs, d'unités de stockage et de logiciels. Cette adjudication comprenait les blocs 1 à 10, 12 et 13. (Résolution CA-2017-168)

Afin de répondre aux différents projets d'affaires et à la désuétude de nos infrastructures technologiques, des acquisitions d'espace disque (stockage), de serveurs et de logiciels seront à réaliser au cours des prochaines années.

Ce dossier aidera à maîtriser les finances, puisqu'en regroupant les besoins de la DTI et TRCP, cela permettra d'obtenir un meilleur niveau d'escompte sur les achats qui seront effectués.

De plus, ce dossier aidera à améliorer l'expérience client, puisque ces équipements et logiciels sont utilisés par la D.E. Ingénierie, infrastructures et projets majeurs, qui travaille sur des projets qui, en grande partie, améliorent l'expérience client.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par les divisions Exploitation des systèmes et livraison des services aux utilisateurs (SAU) ainsi que TRCP de la Direction exécutive - Technologies de l'information et innovation, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5312-01-16-68 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de serveurs, d'unités de stockage et de logiciels

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 26

Nombre de soumissions  
déposées : 9

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 11 04 2017

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 27 janvier 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 15 mars 2017.

### Le marché

Plusieurs revendeurs pouvaient soumissionner sur l'appel d'offres. Nous nous attendions à recevoir plusieurs soumissions.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Vingt-six (26) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et neuf (9) d'entre elles ont déposé une offre, dont sept (7) sont conformes.

La présente adjudication vise le Bloc 14, dont trois (3) entreprises ont déposé une offre, et deux (2) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire conforme, pour le bloc 14 est l'entreprise « Informatique Pro-Contact Inc ».

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique

Les serveurs achetés détiennent la certification Energy Star assurant une faible consommation d'énergie.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Caroline Lacasse

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice, Chaîne d'approvisionnement

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5312-01-16-68 (Adjudications)  
 Titre de l'appel d'offres : Acquisition de serveurs, d'unités de stockage et de logiciels

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	Type U			
Compte	568230			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	5.416.750,46			5.416.750,46

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de 06 07 2017 à 05 07 2020  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	654.339,16\$	1.570.413,99\$	2.486.488,82\$	4.711.241,97\$
(B) TPS	32.716,96\$	78.520,70\$	124.324,44\$	235.562,10\$
(C) TVQ	65.270,33\$	156.648,80\$	248.027,26\$	469.946,39\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	752.326,45\$	1.805.583,49\$	2.858.840,52\$	5.416.750,46\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	65.352,12\$	156.845,10\$	248.338,07\$	470.535,29\$
(F) Montant net (D - E)	686.974,33\$	1.648.738,39\$	2.610.502,45\$	4.946.215,17\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

**Subvention, financement et certification**  S/O

*(This section is currently blank in the document.)*

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?   
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem  
 Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5312-01-16-68 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Acquisition de serveurs, d'unités de stockage et de logiciels

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par bloc.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### L'estimation

L'estimation de contrôle pour le bloc 14 est de 9 050 077,76 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 5 416 750,46 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 3 633 327,30 \$ (40 % favorable), par rapport à l'estimation de contrôle. Étant donné qu'il s'agit d'une première acquisition pour ce type bien, l'estimation fût basée sur des prix de listes, ce qui explique l'écart important avec le prix soumis.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 3.6

Assemblée du: 5 juillet 2017  
Résolution numéro: CA-2017-209

### Recommandation STM-5462-07-16-33

D'ADJUGER à l'entreprise « Brochot Industrie Inc. » un contrat de fourniture d'embouts frotteurs des voitures de métro, pour une période de trente-six (36) mois, au montant de 2 697 685,00 \$, plus les taxes de 403 978,32 \$, pour un montant maximum de 3 101 663,32 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5462-07-16-33 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 3.101.663,32 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** MÉTRO  
Nom : Marie-Claude Léonard  
Titre : Directrice exécutive  
Date : 13 juin 2017  
Signature: MC Léonard

**DE responsable : S.O.**  
Nom : S.O.  
Titre : S.O.  
Date: \_\_\_\_\_  
Signature: \_\_\_\_\_

**Secrétaire de l'assemblée :** [Signature]

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client  
Pour assurer la continuité de ses activités, la STM a besoin de diverses pièces de rechange pour l'entretien de ses voitures de métro, notamment des embouts frotteurs positifs et négatifs.

Ces activités sont réalisées dans le but d'assurer un niveau de fiabilité du service de métro et par le fait même de contribuer à l'amélioration de l'expérience client.

Ces pièces sont requises pour assurer le contact électrique entre les rails et la motrice du métro. Le contact électrique se produisant par frottement sur les rails (frotteurs négatifs) et la barre de guidage (frotteurs positifs), les embouts de frotteurs sont considérés comme des pièces d'usure qui doivent être remplacées régulièrement.

Les prévisions ont été évaluées par la Division planification opérationnelle de la Direction entretien du matériel roulant, en collaboration avec la Division gestion des matières, entreposage et distribution de la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5462-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'embouts frotteurs des voitures de métro

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 7

Nombre de soumissions  
déposées : 4

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes Annexe photo

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 8 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement le 24 avril 2017.

### Le marché

L'appel d'offres s'adressait aux fabricants de pièces usinées qui sont en mesure de respecter les spécifications de la STM.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Sept (7) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre qui ont été déclarées conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « Brochot Industrie Inc. » est conforme. Les prix sont fermes pour la première année du contrat et une augmentation est permise selon l'IPPI (Cansim de Statistique Canada) pour les 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> années.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Les embouts frotteurs en fin de vie suivent une procédure qui privilégie une gestion des matières résiduelles selon la hiérarchie des 3RV-E (réduction - réemploi - recyclage - valorisation et élimination). Les embouts frotteurs sont récupérés et vendus à des fins de recyclage. Cela permet de réduire l'empreinte écologique de la STM et vise l'atteinte des objectifs prévus au chantier 5 du plan de développement durable.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

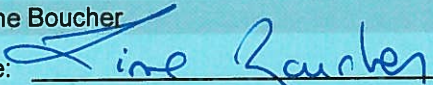
Nom: Chan-Thavy Hor

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5462-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'embouts frotteurs des voitures de métro

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	00000			
Compte	161001			
Ordre interne	000000			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	3.101.663,32			3.101.663,32

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 08 2017 à 31 07 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	374.678,47\$	899.228,33\$	1.423.778,19\$	2.697.684,99\$
(B) TPS	18.733,92\$	44.961,42\$	71.188,91\$	134.884,25\$
(C) TVQ	37.374,18\$	89.698,03\$	142.021,87\$	269.094,08\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	430.786,57\$	1.033.887,78\$	1.636.988,97\$	3.101.663,32\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	37.421,01\$	89.810,43\$	142.199,85\$	269.431,29\$
(F) Montant net (D - E)	393.365,56\$	944.077,35\$	1.494.789,12\$	2.832.232,03\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

*(This section is currently blank in the provided image.)*

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: *Linda Lem*

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5462-07-16-33 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture d'embouts frotteurs des voitures de métro

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de vingt-quatre (24) mois.

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme en fonction du prix total offert incluant l'escompte de paiement.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 4 512 487,76 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 3 101 663,32 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 1 410 824,44 \$ (31,26 % favorable).

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 318 762,00 \$ (10,57 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM.

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4891-10-14-54

Résolution : CA-2015-185

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 444 304,78 \$

Période couverte par l'autorisation : 1er août 2015 au 31 juillet 2017

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataire : Tilly Industries Inc.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-5322-02-16-54

Commande Ouverte : 509010

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 88 827,00\$

Période couverte par l'autorisation : 4 avril 2016 au 31 juillet 2017

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Adjudicataire : Tilly Industries Inc.

En 2015, un contrat pour la fourniture d'embouts frotteurs a été attribué pour un montant de 444 304,78\$ et pour une période de vingt-quatre (24) mois. En 2016, avec l'arrivée des MPM-10, un autre contrat a été octroyé pour la fourniture d'embouts frotteurs, pour un montant de 88 827,00 et pour une période de douze (12) mois.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat général

## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 4.1

Assemblée du : 5 juillet 2017

Résolution numéro : CA-2017-210

### Recommandation STM-5514-09-16-34

D'ADJUGER à l'entreprise "Michel Guimont Entrepreneur Électricien Ltée", conditionnellement à l'obtention de l'autorisation finale du Ministère des Transports, de la mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET), un contrat pour "Installation et programmation de feux prioritaires pour bus", au montant de 734 262,09 \$, plus les taxes de 109 955,74 \$, pour un montant maximum de 844 217,83 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5514-09-16-34 et à la soumission produite par l'Adjudicataire ;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 844.217,83 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** PLANIF. FINANCES ET CONTRÔLE

Nom : Linda Lebrun

Titre : Trésorier et Directeur exécutif

Date : 5/6/2017

Signature: [Signature]

**DE responsable :**

Nom :

Titre :

Date :

Signature: [Signature]

Secrétaire de l'assemblée : [Signature]

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Un des objectifs du Plan de développement de la STM et du Plan de transport de la Ville de Montréal est d'augmenter l'achalandage et les parts de marché du transport en commun, notamment, par l'amélioration de la qualité des services afin d'offrir une alternative performante à l'automobile solo. Entre autres stratégies, la STM désire améliorer la satisfaction de la clientèle en réalisant l'installation et la programmation de feux prioritaires pour bus sur les différents axes des villes de Montréal-Est, Westmount, Pointe-Claire et Dollard-des-Ormeaux afin de réduire les temps de déplacements des clients sur les artères à fort achalandage.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5514-09-16-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Installation et programmation de feux prioritaires pour bus

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 6

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 4 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 20 avril 2017.

### Le marché

Le marché visé est essentiellement des entrepreneurs spécialisés en électricité commerciale et industrielle, ainsi qu'en signalisation.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Six (6) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre. Les trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Michel Guimont Entrepreneur Électricien Ltée., est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Limiter nos émissions atmosphériques.

Les mesures préférentielles pour autobus, dont l'objectif est d'accroître la satisfaction de la clientèle et d'augmenter l'achalandage, permettent de réduire les gaz à effet de serre, émis par la Société, d'environ «4 000» tonnes par année en 2020.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT - PROJETS ET CONSTRUCTION

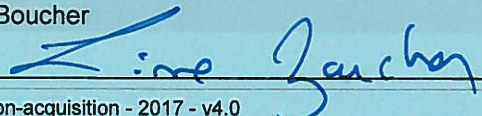
Nom: Yohann Chatel

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 5/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5514-09-16-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Installation et programmation de feux prioritaires pour bus

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	567140	567140		
Ordre interne	400215	400285		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-015-2 (CA-113)	R-015-2 (CA-113)	R-015-2 (CA-113)	
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	111.436,73	151.959,20	580.821,90	844.217,83

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 09 03 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	513.983,46\$	220.278,63\$		734.262,09\$
(B) TPS	25.699,17\$	11.013,93\$	0,00\$	36.713,10\$
(C) TVQ	51.269,85\$	21.972,79\$	0,00\$	73.242,64\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	590.952,48\$	253.265,35\$	0,00\$	844.217,83\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	51.334,10\$	22.000,33\$	0,00\$	73.334,43\$
(F) Montant net (D - E)	539.618,38\$	231.265,02\$	0,00\$	770.883,40\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Subvention:** À la suite d'une évaluation des dossiers, ces projets sont admissibles à une subvention selon les modalités du programme régulier. Des demandes de subvention finales «révisées» seront déposées sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification. De plus, un avis d'octroi de contrat conditionnel à l'obtention des autorisations finales du MTMDET sera envoyé sous peu.

**Financement:** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt CA-113 tel que modifié par R-015-2 (Financement de projets d'implantation de mesures préférentielles pour bus («MPB»)) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem  
Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5514-09-16-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Installation et programmation de feux prioritaires pour bus

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Estimation

L'estimation de contrôle réalisée par la firme CIMA pour ce contrat est de 688 401,32 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 844 217,83 \$ toutes taxes incluses est, donc supérieur de 155 816,52 \$ (23 % défavorable).

Le justificatif de l'écart de 155 816,52 \$ s'explique principalement par une sous évaluation de l'estimation pour certains items.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro :

4.2

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-211

## Recommandation STM-4254-05-12-39

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de gré à gré « Entretien des logiciels et équipements TI du système de boîtes à perception pour autobus », octroyé à l'entreprise Garival Inc., du 18 juillet 2017 au 17 juillet 2018, au montant de 790 235,00 \$, plus les taxes de 118 337, 68 \$, pour un montant maximum de 908 572, 68 \$, le tout conformément aux termes et conditions du contrat « Entretien des logiciels et équipements TI du système de boîtes à perception pour autobus ».

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

908.572,68 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable Technologies de l'inform. et innovation

Nom : Luc Lamontagne

Titre : Directeur exécutif

Date : 9/05/2017

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Suite à un appel d'offres public pour l'acquisition d'un système de boîtes à perception effectué en 2002, la STM a adjugé un contrat le 2 juillet 2003 (Résolution CA-2003-141) à la firme GFI Genfare dont le représentant au Canada est Garival Inc. Cette entente comprenait un contrat d'entretien pour une période de cinq (5) ans à partir de l'acceptation finale du système.

Au terme de cette entente, un nouveau contrat d'entretien du système de boîtes à perception pour autobus a été octroyé à Garival Inc. le 3 juillet 2013 (Résolution CA-2013-190). Ce contrat a été modifié en 2014 afin d'y inclure l'entretien pour les logiciels et les équipements T.I. de la Société de transport de Laval (STL) et du Conseil intermunicipal de transport Laurentides (CITL), maintenant Réseau de transport métropolitain (RTM) (Résolution CA-2014-159).

Afin d'assurer la continuité du service aux usagers des autobus, la STM doit renouveler le contrat, permettant ainsi l'entretien préventif, correctif et adaptatif de tous les logiciels fournis par Garival Inc. dans le cadre de la solution de vente et perception ainsi que le matériel T.I. déployé dans les locaux et les centres de transport de la STM, de la STL et du RTM.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division solutions VP de la Direction exécutive Technologies de l'information et innovation en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4254-05-12-39 (troisième et dernière option de renouvellement)  
Contrat de gré à gré : Entretien des logiciels et équipements TI du système de boîtes à perception pour autobus

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: S.O.

Nombre de soumissions  
déposées : S.O.

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 09 05 2017

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat de base : STM-4254-05-12-39, Résolution : CA-2013-190  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 1 293 003,10 \$  
Période couverte par l'autorisation : 17 juillet 2013 au 17 juillet 2015  
Résolution CA-2014-159 : Modification du contrat afin d'inclure STL et CITL  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 118 346,07 \$.

Résolution CA-2015-193 : Première option de renouvellement  
Période couverte par l'autorisation : 18 juillet 2015 au 17 juillet 2016  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 965 946,37 \$.

Résolution CA-2016-210 : Deuxième option de renouvellement  
Période couverte par l'autorisation : 18 juillet 2016 au 17 juillet 2017  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 959 857,29 \$.

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la troisième et dernière option de renouvellement du contrat, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 4 245 725,51 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître sa performance (Chantier 4, optimiser la contribution économique et la performance de la STM du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom : Lila Yantren

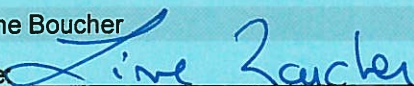
Titre : Administratrice de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature



Date :

9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4254-05-12-39 (troisième et dernière option de renouvellement)  
 Contrat de gré à gré : Entretien des logiciels et équipements TI du système de boîtes à perception pour autobus

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39800			
Compte	552170			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	908.572,68			908.572,68

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat: de 18 07 2017 à 17 07 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	395.117,50\$	395.117,50\$		790.235,00\$
(B) TPS	19.755,87\$	19.755,87\$	0,00\$	39.511,74\$
(C) TVQ	39.412,97\$	39.412,97\$	0,00\$	78.825,94\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	454.286,34\$	454.286,34\$	0,00\$	908.572,68\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	39.462,36\$	39.462,36\$	0,00\$	78.924,72\$
(F) Montant net (D - E)	414.823,98\$	414.823,98\$	0,00\$	829.647,96\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

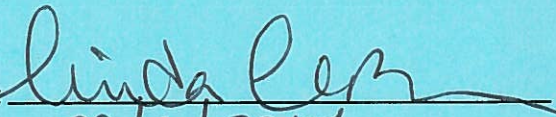
**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

**Certification de fonds**

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
 Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4254-05-12-39 (troisième et dernière option de renouvellement)  
Contrat de gré à gré : Entretien des logiciels et équipements TI du système de boîtes à perception pour autobus

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Justification de la levée d'option

En tant que représentant officiel au Canada de GFI Genfare, fabricant du système et propriétaire du code source déployé dans les boîtes à perception, les ordinateurs de garage et le système centralisé, Garival Inc. est la seule firme pouvant effectuer le service de support et d'entretien.

L'article 101.1, paragraphe 5 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (R.L.R.Q., CHAPITRE S-30.01)* prévoit que la STM peut octroyer un contrat de gré à gré « dont l'objet est l'entretien d'équipements spécialisés, qui doit être effectué par le fabricant ou son représentant ».

Le prix des années d'option de renouvellement est déjà défini à l'article « 10. Prix et taxes ». Les prix pour le volet « Entretien adaptatif » sont fermes pour toute la durée du contrat. Le prix du volet « Entretien préventif et correctif » de la troisième option de renouvellement du contrat augmente de trois pourcent (3 %) tel que prévu au contrat. Il demeure plus avantageux en termes de prix, pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un autre contrat de gré à gré avec Garival Inc.

### Estimation

L'estimation de contrôle et le prix soumis sont identiques, car les prix sont déjà définis dans le contrat à l'article « 10. Prix et taxes ».

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.3

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-212

### Recommandation STM-5668-01-17-60

D'ADJUGER à l'entreprise « Avizo Experts-Conseils », un contrat de Services pour l'échantillonnage des effluents des centres de transport, des ateliers et de la chaufferie ainsi que d'une fondeuse à neige, pour la période du 15 septembre 2017 au 14 septembre 2018, au montant de 137 040 \$, plus les taxes de 20 521,74 \$, pour un montant total de 157 561,74 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5668-01-17-60, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 157.561,74 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable INGÉNIERIE, INFRA ET PROJ MAJ

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017/06/09

Signature:

#### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM doit périodiquement procéder à des campagnes d'échantillonnage des effluents industriels (les eaux usées) de ses neuf (9) centres de transport, de quatre (4) ateliers, de sa chaufferie et de sa fondeuse à neige afin d'assurer la conformité aux lois et règlements en vigueur.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Section environnement et hygiène industrielle de la Division ingénierie infrastructures de la Direction ingénierie en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5668-01-17-60 (Adjudication)  
Services pour l'échantillonnage des effluents des centres de transport, des ateliers et de la chaufferie ainsi que d'une fondeuse à neige

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |                                                     |                                            |                                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré      | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement             | <input type="checkbox"/> Sur invitation    | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation               | <input checked="" type="checkbox"/> Public |                                          |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 11

Nombre de soumissions déposées : 3

## Annexes jointes

- |                                                            |                                                                |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique      | <input type="checkbox"/> Analyse technique                     |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité                    |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input checked="" type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    |                                                                |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O. Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le mercredi 29 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le vendredi 21 avril 2017.

### Le marché

Le marché est composé d'un assez grand nombre d'entreprises qui gravitent autour des services qui sont requis en ce qui concerne les normes de qualité de l'eau. Nous avons choisi de ne retenir que les entreprises possédant la certification ISO-9001 (2008 ou 2015), afin de nous assurer d'une rigueur démontrable aux services gouvernementaux et municipaux responsables de l'application des normes de rejet.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Onze (11) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre. Toutes les offres sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Avizo Experts-Conseils, est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Options de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement de douze (12) mois chacune.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Les campagnes d'échantillonnage des effluents industriels permettent de faire le suivi et de s'assurer de respecter la conformité aux lois et règlements en matière d'environnement. Par ailleurs, le suivi du rejet des eaux usées industrielles s'inscrit dans la mise en œuvre du système de gestion environnementale de la STM (Chantier 5 du plan de développement durable 2020 de la STM).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Stéphane Demers

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5668-01-17-60 (Adjudication)  
Services pour l'échantillonnage des effluents des centres de transport, des ateliers et de la chaufferie ainsi que d'une fondreuse à neige

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	84860			
Compte	552190			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	157.561,74			157.561,74

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 15 09 2017 à 14 09 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	45.680,00\$	91.360,00\$		137.040,00\$
(B) TPS	2.284,00\$	4.568,00\$	0,00\$	6.852,00\$
(C) TVQ	4.556,58\$	9.113,16\$	0,00\$	13.669,74\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	52.520,58\$	105.041,16\$	0,00\$	157.561,74\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.562,29\$	9.124,58\$	0,00\$	13.686,87\$
(F) Montant net (D - E)	47.958,29\$	95.916,58\$	0,00\$	143.874,87\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5668-01-17-60 (Adjudication)  
Services pour l'échantillonnage des effluents des centres de transport, des ateliers et de la chaufferie ainsi que d'une fondeuse à neige

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 118 991,90 \$ toutes taxes incluses pour douze (12) mois, le prix soumis de 131 307,88 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 12 315,98 \$ (10,4 % défavorable). L'écart s'explique par la sous-estimation du coût des rapports. Étant donné que l'estimation de contrôle totale incluant les deux (2) options de renouvellement est 356 975,70 \$, le dossier est présenté au conseil d'administration.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 22 768,99 \$ (24,9 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par le coût des rapports qui a augmenté ainsi que par les prix du dernier contrat qui étaient de 20 % inférieurs au dernier prix payé de cette période (ce qui était exceptionnel).

Il s'agit d'un contrat avec des prix unitaires et le montant adjugé est différent du montant soumis, car il comprend une provision de 20 % pour pallier une augmentation du nombre de lieux où des analyses doivent être effectuées, ou dans le cas d'analyses supplémentaires requises, ou de changements dans les normes municipales ou gouvernementales, etc.

#### Historique des contrats précédents

Contrat : STM-4724-02-14-60

Nature de l'autorisation : (Contrat de base), Résolution DG-14-135

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 110 328,86 \$

Période couverte par l'autorisation : du 15 septembre 2014 au 14 septembre 2015

Adjudicataire : Laboratoire d'analyses S.M. inc.

Nouveau fournisseur à la STM en 2014.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

Contrat : STM-4724-02-14-60

Nature de l'autorisation : (1<sup>ère</sup> option de renouvellement), Résolution CA-2015-197

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 132 394,86 \$

Période couverte par l'autorisation : du 15 septembre 2015 au 14 septembre 2016

Adjudicataire : Laboratoire d'analyses S.M. inc.

Contrat : STM-4724-02-14-60

Nature de l'autorisation : (2<sup>e</sup> option de renouvellement), Résolution CA-2016-251

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 132 394,86 \$

Période couverte par l'autorisation : du 15 septembre 2016 au 14 septembre 2017

Adjudicataire : Groupe EnvironeX inc.

En août 2015, les Laboratoires EnvironeX se sont portés acquéreur de l'entreprise « Laboratoire d'analyse S.M. inc. » et font affaires sous le nom de « Groupe EnvironeX inc. ».



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.4

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-213

## Recommandation STM-5767-04-17-47

D'ADJUGER à « Société en commandite Strongco », un contrat pour la location de chargeuses sur pneus d'une capacité de godet de 1,9 mètre cube et moteur diesel d'une puissance de 130 chevaux pour la période du 15 novembre 2017 au 15 avril 2019, au montant de 109 600 \$, plus les taxes de 16 412,60 \$, pour un montant maximum de 126 012,60 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5767-04-17-47, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingence, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

126.012,60 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

DE responsable : S.O.

Nom : Francois Chamberland

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017/06/09

Date : \_\_\_\_\_

Signature:

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour assurer la continuité de ses opérations et du service à la clientèle, la STM doit effectuer le ramassage de la neige de ses édicules et de ses terrains à l'intérieur d'un court délai. Pour ce faire, la Société a besoin de deux (2) chargeuses sur pneus pour la période hivernale. Le déneigement est effectué par les employés de la STM pour assurer la fluidité des opérations.

Ce contrat permet de maintenir les activités d'entretien et contribue à la livraison du service planifié afin d'améliorer l'expérience client.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5767-04-17-47

Service de location de chargeuses sur pneus d'une capacité de godet de 1,9 mètre cube et moteur diesel d'une puissance de 130 chevaux.

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 4

Nombre de soumissions  
déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un appel d'offres a été publié dans le quotidien *Le Journal de Montréal*, le 2 mai 2017 et sur SEAO, le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 19 mai 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des entreprises offrant le service de location de véhicules lourds.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quatre (4) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre dont deux (2) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit la « Société en commandite Strongco », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Les moteurs au diesel respectent la norme EPA (agence de protection de l'environnement aux États-Unis) limitant ainsi les émissions atmosphériques. Cette norme contribue à l'amélioration de la qualité de l'air et ainsi protège l'environnement et la santé des Canadiens. La mise en œuvre de ce règlement a contribué à la réduction des émissions de polluants contribuant au smog, comme les oxydes nitreux et les matières particulaires, qui ont des effets nocifs sur l'environnement et la santé.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: EXPLOITATION ET APPROVISIONNEMENT

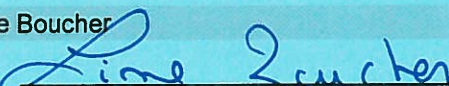
Nom: Nathalie Lessard

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5767-04-17-47  
Service de location de chargeuses sur pneus d'une capacité de godet de 1,9 mètre cube et moteur diesel d'une puissance de 130 chevaux.

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	84580			
Compte	572210			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	126.012,60			126.012,60

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 15 11 2017 à 15 04 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	16.440,00\$	53.790,00\$	39.370,00\$	109.600,00\$
(B) TPS	822,00\$	2.689,50\$	1.968,50\$	5.480,00\$
(C) TVQ	1.639,89\$	5.365,55\$	3.927,16\$	10.932,60\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	18.901,89\$	61.845,05\$	45.265,66\$	126.012,60\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	1.641,95\$	5.372,28\$	3.932,08\$	10.946,31\$
(F) Montant net (D - E)	17.259,94\$	56.472,77\$	41.333,58\$	115.066,29\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5767-04-17-47  
Service de location de chargeuses sur pneus d'une capacité de godet de 1,9 mètre cube et moteur diesel d'une puissance de 130 chevaux.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de cinq (5) mois de location pour deux (2) chargeuses.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 114 400,13 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 126 012,60 \$ est donc supérieur de 11 612,47 \$(10 % défavorable).

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 13 000 \$ (13 % défavorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique par une mise à jour des prix de l'adjudicataire.

### Historique du contrat précédent

Contrat : STM-4973-01-15-47

Autorisation : CA-2015-082

Montant autorisé TTI

(sans contingence) : 515 217,15 \$

Période couverte : Novembre 2015 à avril 2020

Nature de l'autorisation : Contrat de base

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat général



## À l'usage du Secrétariat général

Article de l'ordre du jour numéro : 4.5

Assemblée du : 5 juillet 2017

Résolution numéro : CA-2017-214

### Recommandation STM-5731-03-17-34

D'ADJUGER à l'entreprise " Néoelect Inc.", conditionnellement à l'obtention de l'autorisation finale du Ministère des Transports, de la mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET), un contrat pour "Mise en place de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Maurice-Duplessis", au montant de 382 077,20 \$, plus les taxes de 57 216,06 \$, pour un montant maximum de 439 293,26 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5731-03-17-34 et à la soumission produite par l'Adjudicataire ;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 439.293,26 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** PLANIF. FINANCES ET CONTRÔLE

Nom : Linda Lebrun

Titre : Trésorier et Directeur exécutif

Date : 13/6/2017

Signature :

**DE responsable :**

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

**Secrétaire de l'assemblée :**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a pour objectif prioritaire l'amélioration de l'expérience client. Dans cette optique, la STM a pris l'engagement d'améliorer son service d'autobus afin d'offrir un réseau performant et efficace. La STM, en collaboration avec la Ville de Montréal, a mis en place son programme de Mesures Préférentielles pour Bus (MPB), qui vise à accorder la priorité aux autobus sur le réseau routier à l'aide de différentes mesures réduisant les impacts négatifs de la congestion routière. Le programme MPB consiste à mettre en place 375 km de voies dotées de mesures préférentielles sur une soixantaine d'axes du réseau de bus de la STM et est divisé en deux phases : 1) la mise en place de voies réservées, l'installation de feux prioritaires en rappel (feux «chandelle»), la modification de géométrie ou de signalisation; 2) l'implantation d'un système de feux prioritaires avec détection des autobus en temps réel relié à un système de transport intelligent (STI). Ainsi, en facilitant la circulation des autobus, les mesures préférentielles permettent d'offrir un service plus régulier et ponctuel et la possibilité d'offrir plus de service avec le même nombre de véhicules tout en bonifiant la qualité des services offerts et en réinvestissant les économies générées.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5731-03-17-34 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Mise en place de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Maurice-Duplessis

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 2

Nombre de soumissions déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)

Date: (jj/mm/an) 29 05 2012

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 1 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 17 mai 2017.

### Le marché

Le marché visé est essentiellement des entrepreneurs spécialisés en électricité commerciale et industrielle, ainsi qu'en signalisation.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Deux (2) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé une offre. Les deux (2) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Néolect Inc., est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Limiter nos émissions atmosphériques.

L'implantation de mesures préférentielles pour autobus, ayant pour objectif d'accroître la satisfaction de la clientèle et d'augmenter l'achalandage, contribue à atteindre les cibles fixées au chantier 1 du plan de développement durable 2020 de la STM. Par ailleurs, les mesures préférentielles pour bus permettront de réduire les gaz à effet de serre, émis par la Société, évalués à environ «4 000» tonnes par année en 2020.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT - PROJETS ET CONSTRUCTION

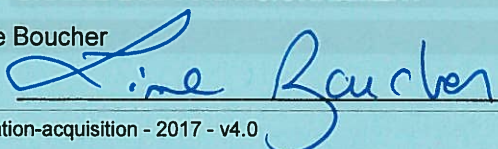
Nom: Yohann Chatel

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 13/05/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5731-03-17-34 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Mise en place de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Maurice-Duplessis

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	553390			
Ordre interne	400355			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-015-2 (CA-113)			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	439.293,26			439.293,26

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 22 12 2017  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	382.077,20\$			382.077,20\$
(B) TPS	19.103,86\$	0,00\$	0,00\$	19.103,86\$
(C) TVQ	38.112,20\$	0,00\$	0,00\$	38.112,20\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	439.293,26\$	0,00\$	0,00\$	439.293,26\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	38.159,96\$	0,00\$	0,00\$	38.159,96\$
(F) Montant net (D - E)	401.133,30\$	0,00\$	0,00\$	401.133,30\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 17/03/2017 dans le cadre du programme régulier. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET. De plus, un avis d'octroi de contrat sera envoyé au MTMDET sous peu.

La présente demande sera financée par le règlement d'emprunt CA-113 tel que modifié par les règlements R-015, R-015-1, R-015-2. Financement de projets d'implantation de mesures préférentielles pour bus («MPB») qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5731-03-17-34 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Mise en place de mesures préférentielles pour bus sur l'axe Maurice-Duplessis

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

L'axe Maurice-Duplessis a été ciblé afin d'accueillir des mesures préférentielles pour bus (MPB) suite à une caractérisation et un diagnostic effectué sur l'axe qui ont permis d'identifier différentes problématiques touchant la circulation des autobus. La solution proposée consiste à mettre en place des voies réservées bus-vélo-taxi sur Maurice-Duplessis aux heures de pointe de la journée dans le sens de la charge (direction Ouest en AM et Est en PM) entre les boulevards Langelier et Rivière-des-Prairies. D'autre part, un tronçon supplémentaire de voie réservée bus-taxi uniquement en direction Ouest en pointe du matin sera mis en place entre le boulevard Saint-Jean-Baptiste et l'avenue Armand Chaput.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Estimation

L'estimation de contrôle réalisée par la firme AECOM pour ce contrat est de 567 326,89 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 439 293,26 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 128 033,63 \$ (23 % favorable).

Le justificatif de cet écart s'explique essentiellement par une sur estimation par la firme AECOM.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.6

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-215

### Recommandation STM-4499-04-13-23

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de « Service de transport par taxi régulier pour les personnes handicapées » adjudgé aux entreprises Taxi Angrignon, Atlas Taxi Inc., Financement Bo-Ro-Ta, L'Association de Taxi Djamond de Montréal Ltée, Champlain Taxi de Montréal Ltée, Coopérative de Taxi de l'Est de Montréal, Coop des propriétaires de taxi de l'Ouest Métropolitain, Coopérative de Taxis de Montréal, Taxi Hochelaga Inc., Pontiac Taxi, 9220-6986 Québec Inc., Taxi Transmed Inc., à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018, au montant global de 30 753 347,78 \$, plus les taxes de 4 605 313,83 \$, pour un montant maximum de 35 358 661,61 \$, le tout conformément aux termes et conditions prévus au contrat.

La répartition du montant global pour chacune des entreprises est basée sur des projections et pourra varier durant l'année selon la fluctuation de la demande et selon la qualité de la prestation de service, tel que prévu au contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 35.358.661,61 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** BUS

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directeur exécutif

Date :

29 juin 2017

Signature :

**DE responsable : S.O.**

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

**Secrétaire de l'assemblée :**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le modèle opératoire qui supporte la livraison du transport adapté se base sur l'octroi d'un grand pourcentage de son volume de déplacements à l'industrie du taxi.

Actuellement, les fournisseurs (taxis réguliers et accessibles) réalisent un peu plus de 88 % du total des déplacements effectués à la Direction transport adapté (4,2 M de déplacements prévus au budget 2018). Ce modèle d'affaires assure à la Direction transport adapté un des plus bas coûts par déplacement parmi les grandes villes d'Amérique du Nord.

De plus, cette façon de faire est reconnue comme une pratique de plus en plus répandue dans le domaine en raison de la disponibilité et du coût de la ressource taxi.

Les véhicules utilisés par les fournisseurs, pour dispenser la prestation de service de transport par taxi régulier, sont des véhicules ne nécessitant pas d'adaptation particulière pour desservir la clientèle cible.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4499-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
Titre du contrat : Service de transport par taxi régulier pour les personnes handicapées

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres:

Nombre de soumissions déposées :

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4499-04-13-23

Résolution : CA-2013-337

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 98 394 792,73 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2014 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4499-04-13-23

Résolution : CA-2016-331

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 32 957 611,14 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : Levée de la première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 35 358 661,61 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 166 711 065,48 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Poursuivre ses efforts pour offrir des services de transport collectif fiables, sécuritaires, rapides et accessibles à toute la population (clientèle admise du transport adapté).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

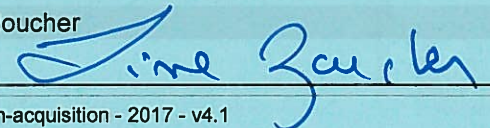
Nom: Joanne Giguère

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 28/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4499-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
 Titre du contrat : Service de transport par taxi régulier pour les personnes handicapées

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	62601	62601	62601	
Compte	553130	553131	553137	
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	33.714.214,07	988.228,08	656.219,46	35.358.661,61

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 01 2018 à 31 12 2018  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		30.753.347,78\$		30.753.347,78\$
(B) TPS	0,00\$	1.537.667,39\$	0,00\$	1.537.667,39\$
(C) TVQ	0,00\$	3.067.646,44\$	0,00\$	3.067.646,44\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	35.358.661,61\$	0,00\$	35.358.661,61\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	3.071.490,61\$	0,00\$	3.071.490,61\$
(F) Montant net (D – E)	0,00\$	32.287.171,00\$	0,00\$	32.287.171,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

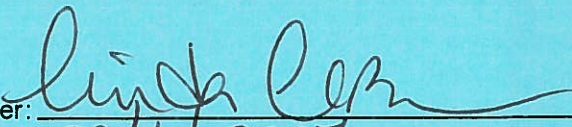
## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4499-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
Titre du contrat : Service de transport par taxi régulier pour les personnes handicapées

**Suite de la rubrique**     Recommandation     Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion     Développement durable     Subvention

## Justification de la levée d'option

Le contrat de base a été négocié de gré à gré.

L'exercice de la levée de l'option pour l'année 2018 permet à la STM de maintenir les conditions contractuelles toujours pertinentes et d'assurer une stabilité opérationnelle.

L'augmentation maximale se limite à 3 % et ne touchera qu'une portion du volume payé. Cette augmentation est calculée sur la base de l'IPC et l'IPT combinés.

Le contrat actuel respecte le cadre financier accordé en 2013 et permet un suivi très rapproché des indicateurs de performance qui garantit une meilleure expérience client. D'ailleurs, une amélioration tangible de la qualité du service a été observée depuis 2014.

Ce dernier renouvellement va permettre à la Direction du transport adapté de mieux analyser et adapter ses processus d'affaires en vue de l'implantation du projet EXTRA. Ce projet permettra une gestion des déplacements de clients en temps réel en se connectant au système de répartition des fournisseurs.

**Suite de la rubrique**     Recommandation     Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion     Développement durable     Subvention

La répartition du montant global maximum se répartit comme suit :

Taxi Hochelaga Inc.	10 667 630,17 \$
Coopérative de Taxi de l'Est de Montréal	4 310 204,43 \$
Coopérative des propriétaires de taxi de l'Ouest Métropolitain	4 193 648,45 \$
Taxi Transmed Inc.	3 029 848,19 \$
Ponctiac taxi (9033-7205 Québec Inc.)	2 630 275,07 \$
L'Association de Taxi Diamond de Montréal Ltée	3 355 344,35 \$
Taxi Angrignon	2 072 826,33 \$
Champlain Taxi de Montréal Ltée	1 496 489,66 \$
9220-6986 Québec Inc.	773 479,88 \$
Atlas Taxi Inc.	958 761,37 \$
Financement de coupon Bo-Ro-Ta	778 193,20 \$
Coopérative de Taxis de Montréal	1 094 960,51 \$
<b>TOTAL (toutes taxes incluses)</b>	<b>35 358 661,61 \$</b>



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



4.7

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.7

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-216

## Recommandation STM-4500-04-13-23

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de « Service de transport par taxi accessible pour les personnes handicapées » adjugé aux entreprises L'Association de Taxi Diamond de Montréal Ltée, Taxi Hochelaga Inc., 9220-6986 Québec Inc., Taxi Para-Adapté, Rosemont Van Adapté, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2018, au montant global de 15 670 627,42 \$, plus les taxes de 2 346 676,45 \$, pour un montant global maximum de 18 017 303,87 \$, le tout conformément aux termes et conditions prévus au contrat.

La répartition du montant global maximum pour chacune des entreprises est basée sur des projections et pourra varier durant l'année selon la fluctuation de la demande et selon la qualité de la prestation de service, tel que prévu au contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

18.017.303,87 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable BUS

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directeur exécutif

Date :

Signature :

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le modèle opératoire qui supporte la livraison du transport adapté se base sur l'octroi d'un grand pourcentage de son volume de déplacements à l'industrie du taxi. Actuellement, les fournisseurs (taxis réguliers et accessibles) réalisent un peu plus de 88 % du total des déplacements effectués à la Direction transport adapté (4,2 M de déplacements prévus au budget 2018).

Ce modèle d'affaires assure à la Direction transport adapté un des plus bas coûts par déplacement parmi les grandes villes d'Amérique du Nord. De plus, cette façon de faire est reconnue comme une bonne pratique de plus en plus répandue dans le domaine en raison de la disponibilité et du coût de la ressource taxi.

Les véhicules utilisés par les fournisseurs, pour dispenser la prestation de service de transport par taxi accessible, sont adaptés pour desservir la clientèle se déplaçant avec des aides à mobilité plus volumineuses telles que fauteuils roulants non pliables et des quadriporteurs.

L'utilisation du taxi accessible est appréciée par la clientèle en raison du confort des minivans, des courses moins longues et de la formation spécifique donnée aux chauffeurs en terme de sécurité et de service à la clientèle.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4500-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
Titre du contrat : Service de transport par taxi accessible pour les personnes handicapées

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions  
déposées : \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes \_\_\_\_\_

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O. \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

Comité : \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4500-04-13-23

Résolution : CA-2013-338

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 54 075 328,72 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2014 au 31 décembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4500-04-13-23

Résolution : CA-2016-332

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 16 117 604,26 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017

Nature de l'autorisation : Levée de la première option de renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 18 017 303,87 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 88 210 236,85 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Poursuivre ses efforts pour offrir des services de transport collectif fiables, sécuritaires, rapides et accessibles à toute la population (clientèle admise du transport adapté).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Joanne Giguère

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4500-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
 Titre du contrat : Service de transport par taxi accessible pour les personnes handicapées

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	62602	62602	62602	
Compte	553140	553138	553141	
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	17.198.327,77	69.778,73	749.197,37	18.017.303,87

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 01 2018 à 31 12 2018  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		15.670.627,42\$		15.670.627,42\$
(B) TPS	0,00\$	783.531,37\$	0,00\$	783.531,37\$
(C) TVQ	0,00\$	1.563.145,08\$	0,00\$	1.563.145,08\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	18.017.303,87\$	0,00\$	18.017.303,87\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	1.565.103,91\$	0,00\$	1.565.103,91\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	16.452.199,96\$	0,00\$	16.452.199,96\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

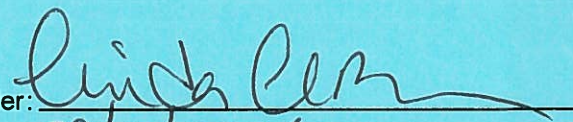
3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?   
 Disponibilité des fonds ?

Trésorier:   
 Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4500-04-13-23 (Dernière option de renouvellement)  
Titre du contrat : Service de transport par taxi accessible pour les personnes handicapées

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Justification de la levée d'option

Le contrat de base a été négocié de gré à gré.

L'exercice de la levée de l'option pour l'année 2018 permet à la STM de maintenir les conditions contractuelles toujours pertinentes et d'assurer une stabilité opérationnelle.

L'augmentation maximale se limite à 3 % et ne touchera qu'une portion du volume payé. Cette augmentation est calculée sur la base de l'IPC et l'IPT combinés.

Le contrat actuel respecte le cadre financier accordé en 2013 et permet un suivi très rapproché des indicateurs de performance garantissant une meilleure expérience client. D'ailleurs, une amélioration tangible de la qualité du service a été observée depuis 2014.

Ce renouvellement d'une année va permettre à la Direction transport adapté de mieux analyser et adapter ses processus d'affaires en vue de l'implantation du projet EXTRA. Ce projet permettra une gestion des déplacements de clients en temps réel en se connectant au système de répartition des fournisseurs.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

La répartition du montant global maximum se répartit comme suit :

L'Association de Taxi Diamond de Montréal Ltée	2 796 117,34 \$
Taxi Hochelaga Inc.	5 316 730,94 \$
9220-6986 Québec Inc.	1 460 227,60 \$
Taxi Para-Adapté	5 304 532,85 \$
Rosemont van Adapté	3 139 695,14 \$
<b>TOTAL (toutes taxes incluses)</b>	<b>18 017 303,87 \$</b>



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017  
Résolution numéro: CA-2017-217

Article de l'ordre du jour numéro: 4.8

### Recommandation STM-5655-01-17-09

D'ADJUGER aux entreprises mentionnées plus bas, et selon les montants maximums ci-après, huit (8) contrats pour le service de support et d'entretien pour divers logiciels et équipements informatiques :

Bloc 2\_Shavlik à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 178 400,00 \$ taxes non incluses;

Bloc 5\_IP Monitor Solar Winds à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 5 690,10 \$ taxes non incluses;

Bloc 6\_Barracuda à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 38 729,70 \$ taxes non incluses;

Bloc 8\_TrendMicro à Informatique Pro-Contact Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 304 983,75 \$ taxes non incluses;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 803.824,25 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** Technologies de l'inform. et innovation

Nom : Luc Lamontagne

Titre : Directeur exécutif

Date : 16/06/2017

Signature:

**DE responsable** : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM doit faire l'acquisition des services de support et d'entretien des logiciels et des équipements informatiques, afin d'assurer la sécurité et le maintien de la disponibilité de nos infrastructures technologiques.

Ce dossier aidera à maîtriser les finances, puisqu'en regroupant les besoins de la DTI et TRCP, cela permettra d'obtenir un meilleur niveau d'escompte sur les achats qui seront effectués.

De plus, ce dossier aidera à améliorer l'expérience client, puisque le support et l'entretien de ces logiciels sont requis pour les logiciels qui sont utilisés par les infrastructures supportant l'exploitation des services d'autobus et de métro.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division exploitation des systèmes et livraison des services aux utilisateurs (SAU) ainsi que TRCP de la Direction exécutive - Technologies de l'information et innovation, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5655-01-17-09 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services de support et d'entretien pour divers logiciels et équipements informatiques

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 13

Nombre de soumissions  
déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 7 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 17 mai 2017.

### Le marché

Plusieurs revendeurs pouvaient soumissionner sur l'appel d'offres.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Treize (13) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) d'entre elles ont déposé des offres sur différents blocs. Les plus bas soumissionnaires conformes, par bloc, sont les suivants :

- Bloc 2 : CPU Design Inc.

- Bloc 5 : CPU Design Inc.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM

Ce contrat permet de maintenir les activités quotidiennes et d'accroître la performance de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

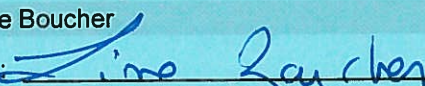
Nom: Caroline Lacasse

Titre : Administrateur de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date : 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5655-01-17-09 (Adjudications)  
 Titre de l'appel d'offres : Services de support et d'entretien pour divers logiciels et équipements informatiques

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	Type U			
Compte	552170			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	803.824,25			803.824,25

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 07 06 2022  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	58.260,80\$	139.825,92\$	501.042,87\$	699.129,59\$
(B) TPS	2.913,04\$	6.991,30\$	25.052,14\$	34.956,48\$
(C) TVQ	5.811,51\$	13.947,64\$	49.979,03\$	69.738,18\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	66.985,35\$	160.764,86\$	576.074,04\$	803.824,25\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	5.818,80\$	13.965,11\$	50.041,66\$	69.825,57\$
(F) Montant net (D - E)	61.166,55\$	146.799,75\$	526.032,38\$	733.998,68\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

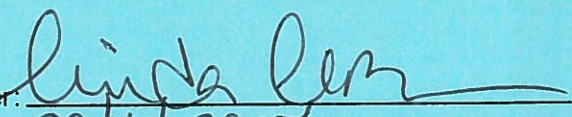
## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet:** Appel d'offres STM-5655-01-17-09 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Service de support et d'entretien pour divers logiciels et équipements informatiques

Recommandation    Exposé du besoin    Démarche et conclusion    Développement durable    Subvention

Bloc 12\_RSA à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 48 946,18 \$ taxes non incluses;

Bloc 15\_Veem à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 59 991,36 \$ taxes non incluses;

Bloc 16\_IBM à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 5 487,50 \$ taxes non incluses;

Bloc 17\_Solarwinds à CPU Design Inc., pour une période de soixante mois (60), au montant de 56 901,00 \$ taxes non incluses.

Au montant de 699 129,59 \$ plus les taxes de 104 694,66 \$, pour un montant maximum de 803 824,25 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5655-01-17-09 et à la soumission produite par les Adjudicataires.

## Suite de la rubrique

Recommandation    Exposé du besoin    Démarche et conclusion    Développement durable    Subvention



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5655-01-17-09 (Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services de support et d'entretien pour divers logiciels et équipements informatiques

### Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

- Bloc 6 : CPU Design Inc.
- Bloc 8 : Informatique Pro-Contact Inc.
- Bloc 12 : CPU Design Inc.
- Bloc 15 : CPU Design Inc.
- Bloc 16 : CPU Design Inc.
- Bloc 17 : CPU Design Inc.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger les contrats à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le plus bas soumissionnaire conforme, sur le prix total offert par bloc, excluant l'escompte de paiement.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### L'estimation

L'estimation de contrôle était de 1 859 628,65 \$ toutes taxes incluses.

Toutefois, sur les dix-sept (17) blocs au bordereau des prix, la STM a retiré neufs (9) blocs soient : Bloc 1 : Right fax, Bloc 3 : CyberArk, Bloc 7 : Landsweeper, Bloc 9 : PaloAlto, Bloc 10 : Radware, Bloc 11 : Elfiq, Bloc 13 : Qualys et Bloc 14 : Arista, car aucune soumission n'a été déposée. Le Bloc 4: Global Scape a été retiré, car le fournisseur a été déclaré non conforme.

L'estimation de contrôle, aux fins d'analyse de l'écart, pour les items à adjuger uniquement, est de 1 045 197,48 \$ toutes taxes incluses. Le prix soumis de 803 824,25 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 241 373,23 \$ (23 % favorable), par rapport à l'estimation de contrôle. Cet écart s'explique par le fait que l'estimation de contrôle a été basée sur une moyenne comparative des prix du marché des différents distributeurs.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

4.9

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-218

### Recommandation STM-4602-09-13-39

D'Autoriser l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception » ci-après appelé Contrat, octroyé à l'entreprise Xerox Business Solutions (France) S.A.S (ci-après appelé Conduent), pour une durée de vingt-quatre (24) mois, pour un montant pour la STM de 16 559 796,45 \$, plus les taxes de 2 479 829,52 \$, pour un montant maximum de 19 039 625,97 \$.

D'ACCEPTER les mandats à recevoir du Réseau de transport de Longueuil (RTL), de la Société de transport de Lévis (STLévis), du Réseau de transport de la Capitale (RTC), de la Société de transport de Laval (STL) et du Réseau de transport métropolitain (RTM) pour renouveler en leurs noms et pour la Société de transport de Montréal, le contrat avec Conduent, pour l'acquisition de biens et services pour le système de vente et perception, le tout conditionnel à la réception de leurs mandats.

Le montant pour l'ensemble des sociétés (RTL, STLévis, RTC, STL, RTM) de 5 415 868,77 \$, plus les taxes de 811 026,35 \$, pour un montant maximum de 6 226 895,11 \$.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

19.039.625,97 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable Technologies de l'inform.et innovation

Nom : Luc Lamontage

Titre : Directeur exécutif

Date : 16-06-2017

Signature :

DE responsable : S.O.

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

Secrétaire de l'Assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Afin de maintenir opérationnel l'ensemble des fonctionnalités du système de vente et perception, la STM a octroyé à Conduent un contrat de biens et services qui inclut les volets suivants :

Volet 1 « Intégration » : réfère au rôle d'intégrateur de Conduent et à sa responsabilité de s'assurer que les composants logiques et physiques qui s'ajoutent au système de vente et perception s'intègrent adéquatement à celui-ci.

Volet 2 « Entretien du Système VP » : réfère au rôle de Conduent d'assurer l'entretien correctif, préventif et adaptatif des composants logiciels TI du système de vente et perception.

Volet 3 « Entretien des équipements VP » : réfère à la réparation des composants informatiques et au soutien technique du système de vente et perception.

Volet 4 « Acquisition d'équipements » : réfère à l'acquisition des équipements de vente et perception tels que : Borne de Rechargement (BR), Centre de Service (CS), Distributrice Automatique de Titres (DAT), Système Intégré de vente en Loge (SIVL), Terminal Point de Vente (TPV) et vérificateurs portables..

Volet 5 « Acquisition de pièces de rechange » : réfère à l'acquisition de pièces de rechange pour l'entretien des équipements.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4602-09-13-39 (Première option de renouvellement)  
Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »

### Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: S.O.

Nombre de soumissions  
déposées: S.O.

### Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

### Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (Indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 09 05 2017

Comité: S.O.

Date: (jj/mm/an)

### Démarche et conclusion

#### Historique d'adjudication

Contrat: STM-4602-09-13-39

Résolution: CA-2014-133

Montant autorisé TTI (sans contingence) STM: 18 811 188,13 \$, AOT: 9 053 679,46 \$

Période couverte par l'autorisation: 4 septembre 2014 au 3 septembre 2017.

Nature de l'autorisation: Contrat de base

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la première option de renouvellement. Le montant pour la STM, pour la présente option de renouvellement est de 19 039 625,97 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 37 850 814,10 \$ toutes taxes incluses.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

### Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Voir suite de la rubrique Développement durable

**Préparé par:** DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

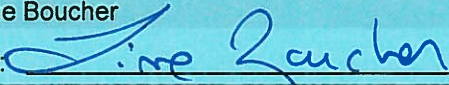
Nom: Lila Yantren

Titre: Admissitratrice de contrats

**Service:** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4602-09-13-39 (Première option de renouvellement)  
 Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	39800	Type "U"	Voir annexe finan.	
Compte	552170	552170		
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	3.540.000,78	1.177.344,00	14.322.281,19	19.039.625,97

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 09 2017 à 03 09 2019  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	2.759.966,08\$	8.279.898,22\$	5.519.932,15\$	16.559.796,45\$
(B) TPS	137.998,30\$	413.994,91\$	275.996,61\$	827.989,82\$
(C) TVQ	275.306,62\$	825.919,85\$	550.613,23\$	1.651.839,70\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	3.173.271,00\$	9.519.812,98\$	6.346.541,99\$	19.039.625,97\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	275.651,61\$	826.954,83\$	551.303,22\$	1.653.909,66\$
(F) Montant net (D – E)	2.897.619,39\$	8.692.858,15\$	5.795.238,77\$	17.385.716,31\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Imputation 5 :

Suite à une évaluation du dossier, l'imputation 5 de la présente recommandation est admissible à une subvention. Une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 14 avril 2017 dans le cadre du programme SOFIL. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET.


Financement : L'imputation 5 de la présente recommandation sera financée par le Règlement d'emprunt R-151 (Programme d'entretien périodique et d'acquisition d'équipements de la solution OPUS 2015-2019) qui a dûment été autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION/SOMMAIRE EXÉCUTIF

**OBJET : STM-4602-061-13-39 (Première option de renouvellement)**  
**Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »**

### SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE : « RECOMMANDATION 1/2 »

D'AUTORISER le chef de la Division solution vente et perception de la Direction exécutive des technologies de l'information et de l'innovation à émettre toute commande inférieure à 75 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 2 du présent contrat.

D'AUTORISER le chef de la Section service aux utilisateurs de la Direction exécutive des technologies de l'information et de l'innovation à émettre toute commande inférieure à 25 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 3 du présent contrat.

D'AUTORISER le chef de la Division exploitation systèmes et services aux utilisateurs de la Direction exécutive des technologies de l'information et de l'innovation à émettre toute commande égale ou supérieure à 25 000,00 \$, et inférieure à 75 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 3 du présent contrat.

D'AUTORISER le Directeur exécutif des technologies de l'information et de l'innovation à émettre toute commande supérieure à 75 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 2 et 3 du présent contrat.

D'AUTORISER le chef de la Division vente et perception de la Direction vente et perception et revenus voyageurs à émettre toute commande inférieure à 25 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 4 du présent contrat.

D'AUTORISER le Directeur de vente et perception et revenus voyageurs de la Direction exécutive planification, finances et contrôle à émettre toute commande égale ou supérieure à 25 000,00 \$, et inférieure à 150 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 4 du présent contrat.

D'AUTORISER le Directeur exécutif et trésorier de la Direction exécutive planification, finances et contrôle à émettre toute commande égale ou supérieure à 150 000,00 \$ toutes taxes incluses, émise dans le cadre du volet 4 du présent contrat.

### Détail du montant demandé à l'adjudication pour la STM :

Volet 2 Entretien du système VP	Volet 3 Entretien des équipements	Volet 4 Acquisition des équipements	Volet 5 Acquisition de pièces de rechange	Total à octroyer
9 056 185,08 \$	347 132,52 \$	8 666 181,85 \$	970 126,52 \$	<b><u>19 039 625,97 \$</u></b>

1. Les montants incluent les taxes TPS et TVQ.
2. PEP OPUS : Programme d'Entretien Périodique qui vise à assurer la pérennité de la solution OPUS pour les cinq (5) prochaines années, en agissant sous deux angles d'intervention soit : Le remplacement des composants TI des équipements et des logiciels en fin de vie utile; et la prévention des menaces de sécurité. Il se retrouve dans le volet 2 et dans le volet 4 du Contrat.
3. Le partage des coûts de l'entretien du système (volet 2) est refacturé aux autres AOT utilisatrices ultérieurement, par le biais d'une entente parallèle « Entente relative au partage des coûts d'exploitation du système intégré de vente des titres et de perception des recettes du transport en commun ».

**OBJET : STM-4602-061-13-39 (Première option de renouvellement)**  
**Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »**



OBJET : STM-4602-061-13-39 (Première option de renouvellement)  
 Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »

**SUITE DE LA RUBRIQUE INTITULÉE : « RECOMMANDATION 2/2 »**

**Détail des montants TTI par volet pour les autres sociétés :**

AOT	Volet 3 Entretien des équipements	Volet 4 Acquisition des équipements	Volet 5 Acquisition de pièces de rechange	Total des volets 3, 4, 5 Par société	PEP OPUS du volet 4*
AMT**	256 537,97 \$	921 056,83 \$	234 549,00 \$	1 412 143,80 \$	
STL	36 249,55 \$	- \$	26 973,14 \$	63 222,69 \$	3 830 742,84 \$
RTL	270 643,16 \$	- \$	- \$	307 034,90 \$	
RTC	68 242,03 \$	114 400,13 \$	287 437,50 \$	470 079,66 \$	
STLévis	68 240,57 \$	- \$	59 048,88 \$	127 289,45 \$	
AQTIM**	43 977,94 \$	- \$	8 795,59 \$	52 773,53 \$	
<b>Total par volet pour les sociétés</b>	<b>743 891,21 \$</b>	<b>1 035 456,96 \$</b>	<b>616 804,11 \$</b>	<b>2 396 152,27 \$</b>	
					<b>6 226 895,11 \$</b>

- \*La dépense reliée au PEP OPUS est facturée par Conduent directement à chaque société participante aux projets, car chacune des sociétés émet son propre bon de commande. À présent, il n'est pas possible de faire une évaluation par société, mais plutôt globalement par projet (Portion STM et portion autres sociétés).
- Aucun besoin pour les sociétés STL, RTL, STLévis, RTM pour le volet 4 pour 2017-2019
- Aucun besoin pour RTL pour le volet 5.
- \*\* Prévisions reçues par l'AQTIM et l'AMT qui à partir du 1<sup>er</sup> juin sont le Réseau de transport métropolitain (RTM).



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4602-09-13-39 (Première option de renouvellement)  
Contrat de gré à gré « Acquisition de biens et services pour le système de vente et perception »

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client (suite)

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Direction exécutive des technologies de l'information et innovation, la Division vente et perception et revenus voyageurs, les AOT en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

### Démarche et conclusion (suite)

#### Justification de la levée d'option

Une révision des prix est prévue au contrat selon la variation de l'indice des prix à la consommation (IPC) Québec (2014-2017), équivalent à 3,26 % applicable à tous les volets du contrat. Ce qui aurait dû amener la valeur de ce contrat pour la STM à 19 427 990,78 \$, pour l'ensemble des AOT à 25 802 752,61\$.

Suite à une négociation, la STM a obtenu un ajustement de prix à la baisse de 2 % au lieu de 3,26 % ainsi que le maintien du taux horaire établi en 2014. Ce qui amène la valeur de ce contrat pour la STM à 19 039 625,97 \$, pour l'ensemble des AOT à 25 302 912,83 \$, soit une économie de 388 364,81 \$ pour la STM et 499 839,79 \$ pour l'ensemble des sociétés.

Il demeure donc plus avantageux pour la STM d'exercer l'option de renouvellement plutôt que procéder à un autre contrat de gré à gré avec Conduent.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

À titre de fabricant et d'intégrateur du système de vente et perception, Conduent est le seul fournisseur à pouvoir fournir les biens et services reliés à sa solution de vente et perception tout en garantissant la compatibilité avec le système actuel, assurant la pleine intégrité des données et la sécurité des transactions.

L'article 101.1, paragraphe 5 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (R.L.R.Q., CHAPITRE S-30.01)* prévoit que la STM peut octroyer un contrat de gré à gré « dont l'objet est l'entretien d'équipements spécialisés, qui doit être effectué par le fabricant ou son représentant », applicable au volet 3 « Entretien des équipements VP ».

L'article 101.1, paragraphe 10b : « découle de l'utilisation d'un logiciel ou d'un progiciel et vise la protection de droits exclusifs tels les droits d'auteurs, les brevets ou les licences exclusives », applicable au volet 2 « Entretien du Système ».

L'article 101.1, paragraphe 10a : « découle de l'utilisation d'un logiciel ou d'un progiciel et vise à assurer la compatibilité avec des systèmes, progiciels ou logiciels existants » applicables au volet 1 « Intégration », volet 4 « Acquisition d'équipements » et volet 5 « Acquisition de pièces de rechange ».



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 4.10

Assemblée du : 5 juillet 2017

Résolution numéro : CA-2017-219

## Recommandation STM-5576-11-16-25

D'ADJUGER à l'entreprise « INKAS Security Services Ltd », un contrat de Service de transport de titres et d'argent par camions blindés, pour la période du 31 juillet 2017 au 30 juillet 2022, au montant de 4 407 375,00 \$, plus les taxes de 660 004,40 \$, pour un montant maximum de 5 067 379,40 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5576-11-16-25, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 5.067.379,40 \$ Toutes taxes incluses

### DE responsable PLANIF., FINANCES & CONTRÔLE

Nom : Linda Lebrun

Titre : Trésorière et directrice exécutive

Date : 26/6/2017

Signature:

### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les services sont requis dans le cadre des opérations courantes de la STM concernant le transport sécuritaire des valeurs (titres, argent, etc.) avec des camions blindés contribuant à une saine gestion financière.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division gestion des revenus voyageurs de la Direction vente & perception et revenus voyageurs, en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5576-11-16-25 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Service de transport de titres et d'argent par camions blindés

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 3

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 31 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 5 mai 2017.

### Le marché

Compte tenu de la nature des services, peu d'entreprises possèdent les équipements (camions blindés) en quantité nécessaire à l'exécution du contrat. De plus, lors du lancement de l'appel d'offres, une seule possédait la certification de l'AMF.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont deux (2) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise « INKAS Security Services Ltd », est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Agir en employeur responsable.

La STM agit en employeur responsable en se dotant de services professionnels de transport de titres et d'argent par camions blindés et en assurant ainsi la sécurité des employés de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION


Nom: Éline Thibodeau

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 26/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5576-11-16-25 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Service de transport de titres et d'argent par camions blindés

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	18300			
Compte	553320			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	5.067.379,40			5.067.379,40

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 31 07 2017 à 30 07 2022  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	367.281,25\$	881.475,00\$	3.158.618,75\$	4.407.375,00\$
(B) TPS	18.364,06\$	44.073,75\$	157.930,94\$	220.368,75\$
(C) TVQ	36.636,30\$	87.927,13\$	315.072,22\$	439.635,65\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	422.281,61\$	1.013.475,88\$	3.631.621,91\$	5.067.379,40\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	36.682,21\$	88.037,32\$	315.467,05\$	440.186,58\$
(F) Montant net (D - E)	385.599,40\$	925.438,56\$	3.316.154,86\$	4.627.192,82\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5576-11-16-25 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Service de transport de titres et d'argent par camions blindés

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 5 720 720,82 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 4 060 198,41 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 1 660 522,41 \$ (29 % favorable). Notre estimé était basé sur les coûts du dernier contrat couvrant une période de huit (8) mois seulement. De plus, à ce moment, l'Adjudicataire actuel se savait être le seul possédant la certification de l'AMF lors du lancement de l'appel d'offres. Nous avons aussi considéré une augmentation possible pour chacune des cinq (5) années du contrat. INKAS a soumis des prix identiques pour chacune des cinq (5) années.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart de 993 595,00 \$ (22 % favorable) par rapport au dernier prix payé par la STM. Cet écart s'explique aussi par le fait que lors du contrat précédent, l'Adjudicataire se savait être le seul possédant la certification de l'AMF.

### Historique du/des contrat(s) précédent(s)

Contrat : STM-5488-07-16-60  
Nature de l'autorisation : Contrat de base, Résolution CA-2016-327  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 937 660,22 \$  
Période couverte par l'autorisation : du 1<sup>er</sup> décembre 2016 au 30 juillet 2017  
Adjudicataire : Société en commandite transport de valeurs Garda

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Appel d'offres : STM-5274-01-16-60  
Appel d'offres annulée  
Montant soumis TTI (sans contingence) : 5 465 204,42 \$

Contrat : STM-3916-10-10-60  
Nature de l'autorisation : (Contrat de base), Résolution CA-2011-138  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 8 889 567,75 \$  
Période couverte par l'autorisation : du 1<sup>er</sup> juillet 2011 au 30 juin 2016  
Adjudicataire : G4S Solutions Valeurs (Canada) Ltée

Contrat: STM-3916-10-10-60  
Nature de l'autorisation : (Prolongation du contrat de base), Résolution CA-2016-197  
Montant autorisé TTI (sans contingence) : 661 106,25 \$  
Période couverte par l'autorisation : du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 novembre 2016  
Adjudicataire : Corporation GardaWorld Services de transport de valeurs Canada

En janvier 2014, GardaWorld s'est porté acquéreur de l'entreprise « G4S Solutions Valeurs (Canada) Ltée » et fait affaires sous le nom de « Corporation GardaWorld Services de transport de valeurs Canada ».



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 4.11

Résolution numéro: CA-2017-220

**Recommandation STM-5782-05-17-105**

D'AUTORISER la conclusion d'un contrat entre la Société de transport de Montréal (« STM ») et Gestion Immeuble Place Bonaventure inc. (« PBI ») pour les travaux de rafraîchissement et d'aménagement d'espaces de bureaux à la Place Bonaventure, pour un montant maximal de 840 752,61 \$, plus les taxes de 125 902,70 \$, pour un montant total maximal de 966 655,31 \$, le tout selon des termes et conditions substantiellement conformes aux soumissions fournies par PBI.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

966.655,31 \$

Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Capital humain, appro., aff. juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 27/6/2017

Signature:

**DE responsable:** S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a emménagé à la Place Bonaventure en 1993. Certains secteurs n'ont pas eu de réaménagement depuis et ont besoin d'être rafraîchis. Les secteurs à rafraîchir sont occupés par les groupes suivants: Technologie de l'information et innovation (au 8e étage), Planification, finances et contrôle (au 9e étage) et Expérience client et activités commerciales (9e étage).

La Direction chaîne d'approvisionnement a recommandé d'effectuer des travaux d'aménagement afin de répondre aux besoins de croissance de la Direction exécutive technologies de l'information et innovation et de la Division dotation, ainsi que de rafraîchir les secteurs mentionnés précédemment (peinture des murs, changement des cabinets de cuisinette et des revêtements au sol), de remplacer les mobiliers à aire ouverte avec du mobilier reconditionné et du mobilier neuf, et de standardiser les aménagements. Ces actions permettront d'offrir de la flexibilité dans les aménagements de postes de travail, d'optimiser l'utilisation des espaces actuels, d'offrir un maximum de lumière naturelle et de répondre aux besoins de croissance.

En aménageant les espaces de bureaux déjà sous location, la STM évite de recourir à la location d'espace de bureaux supplémentaire pour répondre à ses besoins. Ce projet contribue ainsi à la maîtrise des finances.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5782-05-17-105  
Travaux de rafraîchissement et d'aménagement à la Place Bonaventure

### Démarche, solution proposée et conclusion

La STM peut confier directement à PBI l'exécution de l'ensemble des travaux visés. Le bail conclu de gré à gré entre la STM et PBI comporte l'obligation de respecter les directives et conditions imposées par PBI, lesquelles sont accessoires au bail. Il en découle que le contrat d'exécution des travaux visés par la STM dans les locaux qu'elle loue de PBI, à l'instar du contrat de bail intervenu, n'est pas soumis aux règles contractuelles de la STM. Une telle façon de procéder est habituelle dans l'industrie immobilière et est légitimée par la responsabilité du propriétaire de maintenir l'intégrité du bâtiment. La STM participe à l'analyse des soumissions reçues par PBI, ce qui permet de s'assurer que les prix reçus correspondent à l'estimation de la valeur des travaux d'aménagement projetée.

Au total, des travaux d'aménagement et de rafraîchissement de l'ordre approximatif de 840 752,61 \$ avant taxes, soit 966 655,31 \$ toutes taxes incluses, seront attribués à PBI, pour peindre les murs, changer les tapis, changer les cabinets des cuisinettes et effectuer des travaux d'aménagement.

L'ensemble des travaux ont fait l'objet d'une acceptation par le Comité GPP le 3 mars 2017.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)	Date: 03	03	2017
	JJ	MM	AAAA
Comité:	Date:		
	JJ	MM	AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

Réduire notre empreinte écologique.

Le projet améliorera les conditions de travail des employés (lumière naturelle, meilleure qualité de l'air par une diminution de la poussière, ergonomie, etc.) et favorisera un espace de travail collaboratif.

La Place Bonaventure détient la certification Boma Best niveau or. Les matériaux de construction, rénovation et démolition seront gérés selon le principe 3RV-E (réduction - réemploi - recyclage - valorisation et élimination).

L'ameublement de bureau choisi intégrera des clauses de développement durable, notamment en ce qui a trait au choix des matériaux (matériaux recyclés, sans COV, durable, avec des certifications, etc.).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Mélissa Blaise

Titre: Administrateur immobilier

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 27/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5782-05-17-105  
Travaux de rafraîchissement et d'aménagement à la Place Bonaventure

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	552190			
Ordre interne	933855			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	966.655,31\$			966.655,31

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 05 2017 à 31 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	840.752,61\$			840.752,61\$
(B) TPS	42.037,63\$	0,00\$	0,00\$	42.037,63\$
(C) TVQ	83.865,07\$	0,00\$	0,00\$	83.865,07\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	966.655,31\$	0,00\$	0,00\$	966.655,31\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	83.970,17\$	0,00\$	0,00\$	83.970,17\$
(F) Montant net (D - E)	882.685,14\$	0,00\$	0,00\$	882.685,14\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est non admissible à une subvention selon les modalités définies par le MTMDET puisque la nature des dépenses du projet n'est pas couverte selon les règles générales du programme.


Financement : La présente recommandation sera financée par le Fonds de Roulement STM qui a été autorisé en date du 11 avril 2017.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.1

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-221

## Recommandation STM-5647-01-17-56

D'ADJUGER à l'entreprise « SNC-LAVALIN GEM QUÉBEC INC. », un contrat de services professionnels pour la réalisation d'études environnementales et géotechniques pour une période de trente-six (36) mois, pour un montant de 3 196 894,00 \$, plus les taxes de 478 734,88 \$, pour un montant maximum de 3 675 628,88 \$ toutes taxes incluses. Le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5647-01-17-56 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

3.675.628,88 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** Ingénierie, infrastr. et projets majeurs

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.06.28

Signature :

**DE responsable** : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a besoin de réaliser diverses études environnementales et géotechniques de ses terrains. Ces études sont nécessaires afin de respecter la législation en vigueur concernant la gestion des terrains contaminés et d'améliorer la connaissance de l'état environnemental de nos terrains, en réponse aux exigences de la norme comptable concernant l'évaluation du passif au titre des sites contaminés du Conseil sur la comptabilité dans le secteur public (CCSP).

Les études sont, pour la plupart, planifiées dans le Programme d'entretien périodique majeur (PEPM). En plus, certaines études d'évaluation et de caractérisation environnementales sont envisagées par d'autres services de la STM (projets majeurs, Études techniques, Planification et gestion des réseaux) dans le cadre de futurs projets de construction de la STM et lors de l'acquisition de terrains.

Ce contrat permettra d'améliorer l'expérience client en respectant la législation en vigueur. Il permettra aussi de maîtriser les finances de la STM en contribuant à une meilleure connaissance du passif environnemental relié à la contamination de ses terrains.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la division Ingénierie des infrastructures de la direction Ingénierie en collaboration avec la Chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5647-01-17-56 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études environnementales et géotechniques

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 15

Nombre de soumissions  
déposées : 5

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 6 juillet 2016 (CA-2016-230), le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5647-01-17-56. La composition du comité de sélection a été autorisée le 1<sup>er</sup> mars 2016 conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun* (RLRQ c.S-30.01) et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

### Le marché

L'appel d'offres s'adresse aux firmes de génie spécialisées en études environnementales et géotechniques. Le marché se compose de plusieurs firmes en mesure de répondre au besoin de la STM.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Les études de caractérisation environnementale sont nécessaires afin de respecter la législation en vigueur concernant la gestion des terrains contaminés et d'améliorer la connaissance de l'état environnemental de nos terrains. Ces études permettront également d'atteindre la cible fixée au chantier 5 du plan de DD 2020 de la STM, soit d'améliorer le système de gestion environnemental.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Lila Yantren

Titre : Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5647-01-17-56 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études environnementales et géotechniques

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	Type « U »			
Compte	551160			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	3.675.628,88			3.675.628,88

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 07 2017 à 07 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	532.815,67\$	1.065.631,33\$	1.598.447,00\$	3.196.894,00\$
(B) TPS	26.640,78\$	53.281,57\$	79.922,35\$	159.844,70\$
(C) TVQ	53.148,36\$	106.296,73\$	159.445,09\$	318.890,18\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	612.604,81\$	1.225.209,63\$	1.837.814,44\$	3.675.628,88\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	53.214,96\$	106.429,93\$	159.644,89\$	319.289,78\$
(F) Montant net (D - E)	559.389,85\$	1.118.779,70\$	1.678.169,55\$	3.356.339,10\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5647-01-17-56 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études environnementales et géotechniques

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quinze (15) entreprises se sont procuré le document d'appel d'offres sur le site SEAO, cinq (5) entreprises ont déposé une offre dont deux (2) entreprises ont été jugées non recevables, soit : Cima + S.E est jugée non-conforme techniquement et Arcadis Canada Inc. qui n'a pas présenté dans sa soumission l'autorisation du marché financier (AMF) lui permettant de contracter avec un organisme public. Trois (3) ont été jugées recevables et ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le pointage final plus élevé, soit SNC-LAVALIN GEM QUÉBEC INC. pour un montant de 3 675 628,88 \$ toutes taxes incluses.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une (1) option de renouvellement de vingt-quatre (24) mois.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 4 130 876,99 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 3 675 628,88 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 455 248,11 \$, soit 11,02 % favorable. L'écart est explicable par le fait que le marché est concurrentiel.

Les prix unitaires obtenus pour le présent contrat représentent un écart inférieur de 372 630,57 \$ aux derniers prix payés par la STM, soit de 9,2 % favorable. Cet écart s'explique par la présence de plusieurs firmes pouvant combler le besoin. À noter que l'estimation de contrôle pour ce contrat est basée sur le dernier prix payé par la STM et tenait compte d'une majoration selon l'Indice des prix à la consommation (IPC) équivalente à 2 %.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique du/des contrat(s) précédent(s)

#### **Contrat : STM-4694-12-13-10**

Nature de l'autorisation : (Contrat de base) Résolution CA-2014-061.

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 2 711 181, 09 \$

Période couverte par l'autorisation : du 2 Juillet 2014 au 1<sup>er</sup> juillet 2017.

Adjudicataire : WSP CANADA INC.

#### **Contrat : STM-4691-12-13-10**

Nature de l'autorisation : Modification au contrat, Résolution CA-2016-127

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 284 097,19 \$

Période couverte par l'autorisation : 4 mai 2016 au 1<sup>er</sup> juillet 2017.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro :

5.2

Résolution numéro:

CA-2017-222

**Recommandation** STM-5498-08-16-46

D'ADJUGER à l'entreprise « SGS CANADA INC. », un contrat de services professionnels pour l'inspection et la certification d'équipements/accessoires de levage, pour la période du 6 juillet 2017 au 5 juillet 2020, au montant de 362 250,00 \$, plus les taxes de 54 246,94 \$, pour un montant maximum de 416 496,94 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5498-08-16-46 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :**

416.496,94 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** BUS

Nom : Renée Amilcar

Titre : Directeur exécutif

Date :

Signature:

13 juin 2017

**DE responsable :** S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée :**

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Pour répondre aux besoins de l'entretien des autobus de la STM, les équipes d'opération utilisent des équipements de levage spécialisés leur servant à lever et à manipuler des pièces et/ou des outils de dimensions et de masses différentes. Ces équipements doivent être certifiés opérationnels et sécuritaires pour leur utilisation.

Dans ce contexte, des services professionnels sont requis pour les inspections et la certification de ces équipements afin de :

- être en conformité avec les normes ASME (American Society of Mechanical Engineers) en vigueur;
- éliminer tout risque entraînant un incident ou un accident de travail;
- déceler tout bris, déformation ou problématique, qui rendrait l'équipement de levage inutilisable;
- créer un registre électronique pour le suivi des équipements.

Ce contrat touche spécifiquement les équipements de levage spécialisés utilisés dans les centres de transport entretien bus mineur et majeur, transport adapté et véhicules de service.

Ce contrat de service contribue entre autre à livrer l'offre de service promise ainsi qu'au maintien des actifs.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la Division pièces et fabrication de la Direction entretien majeur Bus, en collaboration avec la Direction chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5498-08-16-46 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'inspection et de certification d'équipements/accessoires de levage

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 3

Nombre de soumissions  
déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 6 avril 2016, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5343-02-16-10 (Résolution CA-2016-096). L'appel d'offres STM-5343-02-16-10 a été annulé faute de soumissions qualitatives ayant obtenu un pointage intérimaire au delà de 70 points. Le présent appel d'offres STM-5498-08-16-46 a été lancé en utilisant ce système de pondération autorisé. La composition du comité de sélection a été autorisée le 26 avril 2017, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et du règlement interne R-062 de la STM, par la Direction exécutive - Capital humain, approvisionnement et affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 13 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 8 mai 2017.

### Le marché

Le marché se composait de quelques firmes et deux (2) firmes ont déposé une offre.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

La STM agit en employeur responsable en s'assurant du respect des normes de sécurité et en offrant des conditions de travail sécuritaire.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

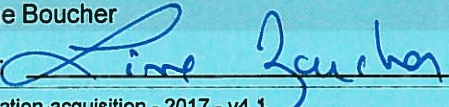
Nom: Joanne Giguère

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5498-08-16-46 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'inspection et de certification d'équipements/accessoires de levage

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	520365			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	416.496,94			416.496,94

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 JJ 07 MM 2017 AAAA à 05 JJ 07 MM 2020 AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	150.000,00\$	28.500,00\$	183.750,00\$	362.250,00\$
(B) TPS	7.500,00\$	1.425,00\$	9.187,50\$	18.112,50\$
(C) TVQ	14.962,50\$	2.842,88\$	18.329,06\$	36.134,44\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	172.462,50\$	32.767,88\$	211.266,56\$	416.496,94\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	14.981,25\$	2.846,44\$	18.352,03\$	36.179,72\$
(F) Montant net (D - E)	157.481,25\$	29.921,44\$	192.914,53\$	380.317,22\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5498-08-16-46 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels d'inspection et de certification d'équipements/accessoires de levage

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4452-02-13-54

Résolution : CA-2013-194

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 146 593,13\$

Période couverte par l'autorisation : Août 2013 à novembre 2013

Nature de l'autorisation : Contrat de base

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Deux (2) entreprises ont déposé une soumission, une (1) d'entre elles a été déclarée conforme et a obtenu le pointage intérimaire de 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit SGS CANADA INC, pour un montant maximal de 416 496,94 \$ toutes taxes incluses.

#### Option de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement de 24 mois.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 430 466,40 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 416 496,94 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 13 969,46 \$ (3 % favorable).

Le taux horaire moyen obtenu, pour les trois (3) années du contrat, représente un écart de 2,50\$ (1,5% défavorable) par rapport au dernier prix payé.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 5.3

Assemblée du : 5 juillet 2017

Résolution numéro : CA-2017-223

### Recommandation STM-4191-01-12-25

D'AUTORISER l'exercice de l'option de renouvellement du contrat de Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle, adjugé à la firme « Zendata Marketing Inc. », à compter du 4 septembre 2017 jusqu'au 3 septembre 2018, au montant de 76 020,00 \$, plus les taxes de 11 383,99 \$, pour un montant maximum de 87 403,99 \$, le tout conformément aux termes et conditions de l'appel d'offres STM-4191-01-12-25 et de la soumission produite par l'Adjudicataire.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE : 87.403,99 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable EXP. CLIENT ET ACT. COMM.

Nom : Michel Lafrance

Titre : Directeur exécutif

Date : 13 Juin 2017

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Afin d'améliorer l'expérience client, la STM désire avoir recours à une firme spécialisée en marketing électronique qui peut conseiller la STM, assembler et gérer l'envoi d'une infolettre mensuelle à l'intention de la clientèle abonnée de la STM, ainsi que collecter les données clients.

Les prévisions du besoins ont été évalués par la division Communications clients.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-4191-01-12-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres:

Nombre de soumissions déposées :

## Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité Service à la clientèle

Date: (jj/mm/an) 28 06 2017

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### Historique d'adjudication

Contrat : STM-4191-01-12-25

Résolution : CA-2013-247

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 119 574,00 \$

Période couverte par l'autorisation : 4 septembre 2013 au 3 septembre 2016

Nature de l'autorisation : Contrat de base

Contrat : STM-4191-01-12-25

Résolution : CA-2015-162

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 74 588,88 \$

Période couverte par l'autorisation : 3 juin 2015 au 3 septembre 2016

Nature de l'autorisation : Augmentation de l'enveloppe

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

L'envoi d'une infolettre électronique réduit la consommation et l'impression de papier, ce qui a pour effet de réduire l'empreinte écologique de la STM (Chantier 5 du plan de développement durable 2020).

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

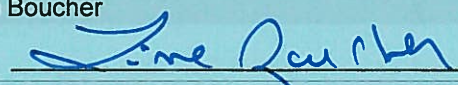
Nom : Élane Thibodeau

Titre : Administrateur de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 12/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4191-01-12-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)  
 Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	733413			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	87.403,99			87.403,99

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 04 09 2017 à 03 09 2018  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	40.206,00\$	35.813,99\$		76.019,99\$
(B) TPS	2.010,30\$	1.790,70\$	0,00\$	3.801,00\$
(C) TVQ	4.010,55\$	3.572,45\$	0,00\$	7.583,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	46.226,85\$	41.177,14\$	0,00\$	87.403,99\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.015,57\$	3.576,92\$	0,00\$	7.592,49\$
(F) Montant net (D - E)	42.211,28\$	37.600,22\$	0,00\$	79.811,50\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

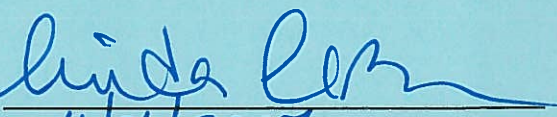
## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 4/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-4191-01-12-25 (Deuxième et dernière option de renouvellement)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la gestion et l'envoi d'une infolettre électronique mensuelle

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique d'adjudication (suite)

Contrat : STM-4191-01-12-25

Résolution : CA-2016-215

Montant autorisé TTI (sans contingence) : 80 674,28 \$

Période couverte par l'autorisation : 4 septembre 2016 au 3 septembre 2017

Nature de l'autorisation : Premier renouvellement

La présente recommandation vise à autoriser l'exercice de la deuxième et dernière option de renouvellement. Le montant pour la présente option de renouvellement est de 87 403,99 \$ toutes taxes incluses, portant ainsi la valeur du contrat à un total de 362 241,15 \$ toutes taxes incluses.

### Justification de la levée d'option

La base de données de l'infolettre est connectée via une API «Application Programming Interface - interface de programmation» avec le système interne de gestion des données clients « ma STM », développée et mise en place à l'interne pour que l'Adjudicataire et la STM se partagent la même base de données et ses mises à jour. Repartir en appel d'offres impliquerait pour la STM d'engager de nouveaux frais de base pour se soumettre aux exigences informatiques et de sécurité, de même que de développer une nouvelle API pour se connecter avec « ma STM ».

Nous estimons que la soumission qu'avait déposée l'Adjudicataire proposait des prix agressifs par rapport aux autres soumissionnaires et largement inférieurs à l'estimation qui avait été faite à l'interne. L'Adjudicataire a fourni une prestation de service de qualité, a livré 100 % des livrables prévus sans ajout ou surprise. C'est pourquoi nous recommandons d'exercer l'option de renouvellement.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.4

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-224

### Recommandation STM-5726-03-17-82

D'ADJUGER à GHD Consultants Ltée, un contrat de service professionnels pour essais et analyses de laboratoire pour le projet de construction de l'édifice Crémazie, au montant de 587 950,00\$, plus les taxes de 88 045,00\$ pour un montant maximum de 675 995,51\$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5726-03-17-82 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

675.995,51 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** Ing. Infrastruct. Projets majeurs

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur Exécutif

Date : 2017.06.15

Signature :

**DE responsable :**

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM désire augmenter son offre de service d'autobus ainsi que moderniser les installations désuètes de son centre d'entretien majeur d'autobus, situé au 8845 boulevard Saint-Laurent, construit en 1947. Le projet permettra une amélioration significative des conditions et moyens de travail pour les activités d'entretien des autobus et une planification efficace du service ce qui a un impact directe sur l'expérience client.

Le maintien des installations actuelles ne pouvait être envisagé à cause de la vétusté des structures du bâtiment existant ainsi que les besoins en aménagement des différents départements d'entretien. De plus, l'usine existante limiterait les possibilités d'adaptation du bâtiment au futur développement technologique de la STM. La solution retenue a donc été de construire un nouvel édifice plus polyvalent et mieux adapté aux besoins, pour lequel la STM vise une certification LEED OR. Le futur bâtiment comprendra notamment un centre d'entretien majeur des autobus, un centre de distribution centralisé regroupant trois magasins du plateau Youville ainsi qu'un centre de formation.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5726-03-17-82 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : S.P. POUR ESSAIS ET ANALYSES DE LABORATOIRE POUR LE PROJET CONSTRUCTION ÉDIFICE CRÉMAZIE

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |                                                     |                                            |                                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré      | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement             | <input type="checkbox"/> Sur invitation    | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation               | <input checked="" type="checkbox"/> Public |                                          |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 7

Nombre de soumissions déposées : 3

## Annexes jointes

- |                                                                       |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input checked="" type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input checked="" type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                               |                                                                |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 6 novembre 2013, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5726-03-17-82 (Résolution CA-2013-317) ainsi que la composition du comité de sélection, pour toute la durée du projet de la reconstruction du complexe Crémazie. Celle-ci a été approuvée, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un Avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 12 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 10 mai 2017.

### Le marché

Une sollicitation du marché a été réalisée auprès des firmes spécialisés dans le contrôle de la qualité et essais de laboratoires pour les projets de construction et a permis d'identifier douze (12) firmes potentielles qui œuvrent dans le domaine.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation Réduire notre empreinte écologique.

Conformément au plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le nouvel édifice plus polyvalent et mieux adapté aux besoins vise une certification LEED Or.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Myriam Romanoff

Titre: Administrateur de Contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 5/7/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5726-03-17-82 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : S.P. POUR ESSAIS ET ANALYSES DE LABORATOIRE POUR LE PROJET CONSTRUCTION ÉDIFICE CRÉMAZIE

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	280000			
Réseau activité	060001.10.80.01			
Règlement d'emprunt	R-143			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	675.995,51			675.995,51

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 06 07 2017 à 26 07 2021  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	82.313,00\$	164.626,00\$	341.011,00\$	587.950,00\$
(B) TPS	4.115,65\$	8.231,30\$	17.050,55\$	29.397,50\$
(C) TVQ	8.210,72\$	16.421,44\$	34.015,85\$	58.648,01\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	94.639,37\$	189.278,74\$	392.077,40\$	675.995,51\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	8.221,01\$	16.442,02\$	34.058,47\$	58.721,50\$
(F) Montant net (D - E)	86.418,36\$	172.836,72\$	358.018,93\$	617.274,01\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET\* le 22/09/2016 dans le cadre du programme SOFIL 3. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET.

### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-143 (Reconstruction du complexe Crémazie) qui a été dûment autorisée par l'ensemble des instances.

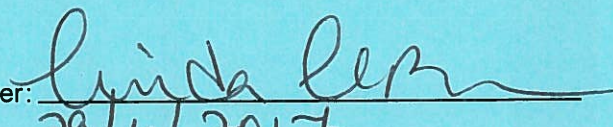
\*MTMDET : Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'électrification des Transports.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5726-03-17-82 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres :S.P. POUR ESSAIS ET ANALYSES DE LABORATOIRE POUR LE PROJET CONSTRUCTION ÉDIFICE CRÉMAZIE

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Dans le cadre du présent appel d'offres, la STM désire obtenir les services d'une firme spécialisée dans les activités liées au contrôle de la qualité des matériaux et des travaux incluant les essais et analyses de laboratoire ainsi que les études environnementales pour la phase de réalisation des travaux de construction de l'Édifice Crémazie.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Sept (7) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et (3) trois d'entre elles ont déposé une offre. Les trois (3) soumissions reçues ont obtenu le pointage intérimaire de 70%.

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, pour un montant de 675 995,51\$, toutes taxes incluses.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 799 782,20 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, 675 995,51 \$ toutes taxes incluses, est donc inférieur de 120 786,69\$, pour un écart favorable de 15 %.

Cet écart peut s'expliquer par le mode d'organisation et d'optimisation des ressources matérielles et humaines qui peut différer d'une firme à l'autre selon son contexte d'affaire et la disponibilité de ses ressources.

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.5

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-225

### Recommandation STM-5750-04-17-62 - S.P. pour la réalisation d'études sur deux blocs d'axes sur le réseau de la STM

D'ADJUGER à Cima + s.e.n.c. un contrat pour les Services professionnels pour la réalisation d'études pour le Bloc 1 - portant sur cinq (5) axes, soit Jean-Talon, Iberville/Frontenac, Édouard-Montpetit, Van Home et Côte Ste-Catherine, pour un montant maximum de 214 900,00 \$, plus les taxes de 32 181,27 \$, pour un montant maximum de 247 081,27 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5750-04-17-62 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'ADJUGER à Cima + s.e.n.c. un contrat pour les Services professionnels pour la réalisation d'études pour le Bloc 2 - portant sur cinq (5) axes, soit Gouin Ouest, Marcel-Laurin, Boul. Lasalle, Des Trinitaires et Victoria, pour un montant maximum de 184 300,00 \$, plus les taxes de 27 598,93 \$, pour un montant maximum de 211 898,93 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5750-04-17-62 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 458.980,20 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable PLANIF., FINANCES ET CONTRÔLE

Nom : Linda Lebrun

Titre : Directrice exécutive

Date :

Signature :

#### DE responsable : s/o

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a pour objectif d'accroître la qualité des services de transport collectif auprès de sa clientèle. La volonté d'améliorer les déplacements des autobus se traduit par la proposition de nouvelles voies possédant des mesures préférentielles pour bus (ci-après "MPB") sur les axes à fort achalandage. L'implantation de ces mesures permet à la STM dans un premier temps d'améliorer le service à la clientèle en optimisant les temps de parcours et en maintenant la ponctualité du service des autobus et, dans un deuxième temps de hausser la compétitivité et favoriser le transport en commun. Dans cette optique, la STM a mis en place, précisément en 2008, le Programme MPB en collaboration avec la Ville de Montréal.

Dans le cadre de la mise en place du Programme MPB, la STM et la Ville de Montréal bénéficieront à terme de MPB sur un réseau de 375 km de voies. Les MPB comprennent notamment des voies réservées et des feux prioritaires pour les autobus sur près de 1000 intersections. Les besoins reliés à la présente recommandation sont la réalisation d'une étude pour l'installation de feux prioritaires (feux chandelles) pour autobus sur des axes spécifiques du réseau de la STM.

La présente recommandation vise l'adjudication de deux (2) contrats pour la réalisation d'études MPB sur deux blocs de cinq (5) axes chacun sur le réseau de la STM.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par le département de Planification et développement des réseaux.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5750-04-17-62(Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études de deux blocs d'axes sur le réseau de la STM

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 10

Nombre de soumissions déposées : 5

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 3 décembre 2014, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final par bloc, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5750-04-17-62 (Résolution CA-2014-316). La composition du comité de sélection a été autorisée le 5 mai 2017, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01) et règlement interne R-062 de la STM par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 20 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 12 mai 2017.

### Le marché

Les firmes susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des firmes spécialisées en génie conseil.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Contribuer à la planification du territoire.

Réduire notre empreinte écologique.

### Contribution à la planification du territoire

Les MPB permettent de réduire le temps de parcours, de prioriser les autobus sur les voies réservées et ainsi maintenir une ponctualité du service des autobus et augmenter le confort des usagers.

### Réduire notre empreinte écologique

Les MPB évitent l'émission de gaz à effet de serre de plusieurs milliers par km.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT


Nom: Isabelle Darsigny

Titre : Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 2016/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5750-04-17-62(Adjudications)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études de deux blocs d'axes sur le réseau de la STM

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551130	551130	voir annexe	
Ordre interne	300520	300465	voir annexe	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-015-2(CA-113)	R-015-2(CA-113)	R-015-2(CA-113)	
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	61.051,72	57.257,56	340.670,92	458.980,20

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 11 07 2017 à 11 10 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	159.680,00\$	199.600,00\$	39.920,00\$	399.200,00\$
(B) TPS	7.984,00\$	9.980,00\$	1.996,00\$	19.960,00\$
(C) TVQ	15.928,08\$	19.910,10\$	3.982,02\$	39.820,20\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	183.592,08\$	229.490,10\$	45.898,02\$	458.980,20\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	15.948,04\$	19.935,05\$	3.987,01\$	39.870,10\$
(F) Montant net (D – E)	167.644,04\$	209.555,05\$	41.911,01\$	419.110,10\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention

Suite à une évaluation du dossier, ces études sont un préalable à la réalisation de ces projets qui ont été ciblés pour une subvention selon les modalités du programme en vigueur régulier PAGTCP. Ces études sont généralement reconnues par le MTMDET lors du dépôt de la demande de subvention faite par axe. Ces qualifications devront être confirmées par le MTMDET. Advenant le refus d'un projet, le coût de l'étude du projet sera imputé à l'exploitation. Des demandes de subvention finale seront déposées au MTMDET d'ici peu.

### Financement

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt CA-113, modifié par le R-015-2 (Financement de projets d'implantation de mesures préférentielles pour bus («MPB») qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5750-04-17-62(Adjudications)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour la réalisation d'études de deux blocs d'axes sur le réseau de la STM

## Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le(s) contrat(s) à un ou plusieurs soumissionnaires, soit le soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final par bloc.

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Dix (10) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre déclarée conforme. Quatre (4) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %. Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat pour le bloc #1 au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit Cima + s.e.n.c., pour un montant maximum de 247 081,28 \$ toutes taxes incluses, et le contrat pour le bloc #2 au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit Cima + s.e.n.c., pour un montant maximum de 211 898,93 \$ toutes taxes incluses.

### L'estimation

L'estimation de contrôle pour le bloc #1 de ce contrat, réalisée par la STM, est de 453 041,74 \$ toutes taxes incluses; le prix soumis de 247 081,28 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 205 960,46 \$ (55 % favorable). La STM a sur-évalué l'envergure des travaux demandés aux soumissionnaires.

L'estimation de contrôle pour le bloc #2 de ce contrat, réalisée par la STM, est de 377 276,67 \$ toutes taxes incluses; le prix soumis de 211 898,93 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 165 377,74 \$ (44 % favorable). La STM a sur-évalué l'envergure des travaux demandés aux soumissionnaires.

Aucune comparaison avec d'ancien projet n'est possible puisque les mesures préférentielles pour bus sont propres à chacun des axes visés et sont difficilement comparable.

## Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 5.6

Résolution numéro: CA-20A-226

### Recommandation STM-5619-12-16-40

D'ADJUGER à la firme « PricewaterhouseCoopers s.r.l./s.e.n.c.r.l. », un contrat pour des services professionnels en audit et autres services, pour le bloc - Audit de performance, pour la période du 5 juillet 2017 au 4 juillet 2020, au montant de 150 000,00 \$, plus les taxes de 22 462,50 \$, pour un montant maximum de 172 462,50 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5619-12-16-40 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'ADJUGER à la firme « PricewaterhouseCoopers s.r.l./s.e.n.c.r.l. », un contrat pour des services professionnels en audit et autres services, pour le bloc - Audit de technologies de l'information, pour la période du 5 juillet 2017 au 4 juillet 2020, au montant de 150 000,00 \$, plus les taxes de 22 462,50 \$, pour un montant maximum de 172 462,50 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5619-12-16-40 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 344.925,00 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable VÉRIFICATION GÉNÉRALE

Nom : Tien Dung Can

Titre : Vérificateur général

Date : 22/06/2017

Signature:

#### DE responsable : S/O

Nom : S/O

Titre : S/O

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

À travers des travaux d'audit interne, le vérificateur général est responsable de fournir aux membres du conseil d'administration, par l'entremise de son comité d'audit, et à la direction, des opinions indépendantes, professionnelles et objectives attestant que les activités de la Société sont réalisées dans le respect des principes de saine gestion (les 4 E : efficacité, efficacité, économie et environnement), et ce, en conformité avec les lois, les règlements et les encadrements de la Société.

Pour mener à bien ce mandat, le vérificateur général a parfois recours à des ressources externes spécialisées en technologie de l'information, en gestion de projets, en développement durable, en ingénierie, en gestion de risques, en optimisation des processus, ou ayant une expertise dans un domaine spécialisé.

Par ses mandats d'audit interne, la Vérification générale examine les processus menant à l'amélioration de l'expérience client, à l'adaptation de l'organisation à la nouvelle gouvernance, à la maîtrise de ses finances et à sa capacité d'attirer, de développer et de mobiliser les talents. Elle évalue si les processus en place permettent d'atteindre les objectifs stratégiques de la Société et soumet des recommandations pour améliorer ces processus et corriger les lacunes observées.

Les prévisions des besoins ont été évaluées par la vérification générale en collaboration avec la chaîne d'approvisionnement.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5619-12-16-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnel en audit interne et autres services

## Processus d'adjudication de contrat

### Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 12

Nombre de soumissions déposées : 6

### Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

**Cheminement décisionnel** Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 3 mai 2017, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5619-12-16-40 (Résolution CA-2017-140). La composition du comité de sélection a été autorisée le 30 mai 2017, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun* (RLRQ c.S-30.01) et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal le 4 mai 2017 et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 5 mai 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 30 mai 2017.

### Le marché

Le marché se composait de plusieurs firmes et six (6) firmes ont déposé une offre.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

**Développement durable**  S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Agir en employeur responsable.

L'évaluation des fournisseurs comportait un critère portant sur les efforts déployés par les fournisseurs afin de déployer le développement durable dans les processus d'affaires de leur entreprise.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

**Préparé par:** APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Yves Desmarais

Titre: Administrateur de contrats

**Service:** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5619-12-16-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnel en audit interne et autres services

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	12000			
Compte	551510			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	344.925,00			344.925,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 05 07 2017 à 04 07 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	50.000,00\$	100.000,00\$	150.000,00\$	300.000,00\$
(B) TPS	2.500,00\$	5.000,00\$	7.500,00\$	15.000,00\$
(C) TVQ	4.987,50\$	9.975,00\$	14.962,50\$	29.925,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	57.487,50\$	114.975,00\$	172.462,50\$	344.925,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	4.993,75\$	9.987,50\$	14.981,25\$	29.962,50\$
(F) Montant net (D - E)	52.493,75\$	104.987,50\$	157.481,25\$	314.962,50\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 4/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5619-12-16-40 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnel en audit interne et autres services

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Douze (12) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et six (6) d'entre elles ont déposé une offre déclarée conforme. Quatre (4) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 % pour le bloc - Audit de performance, et cinq (5) ont obtenu le pointage intérimaire de 70% pour le bloc - Audit de technologies de l'information.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat pour le bloc - Audit de performance, au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit la firme « PricewaterhouseCoopers s.r.l./s.e.n.c.r.l. », pour un montant de 172 462,50\$ toutes taxes incluses.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat pour le bloc - Audit de technologies de l'information, au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit la firme « PricewaterhouseCoopers s.r.l./s.e.n.c.r.l. », pour un montant de 172 462,50\$ toutes taxes incluses.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit une option de renouvellement pour deux (2) périodes additionnelles de douze (12) mois chacune.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 436 905,00 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis de 344 925,00 \$ toutes taxes incluses, pour les 2 blocs, est donc inférieur de 91 980,00 \$ (21,05 % favorable).

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Historique d'adjudication

Contrat: STM-4931-12-14-40

Nature de l'autorisation : Contrat de base, DG-15-054

Montant autorisé TTI : 76 113,45 \$

Période couverte par l'autorisation : du 16 avril 2015 au 15 avril 2017

Adjudicataire : Ernst & Young s.r.l./S.E.N.C.R.L.

Contrat: STM-4443-02-13-60

Nature de l'autorisation : Contrat de base, Résolution CA-2013-111

Montant autorisé TTI : 185 109,75 \$

Période couverte par l'autorisation : du 1<sup>er</sup> mai 2013 au 30 avril 2015

Adjudicataire : Ernst & Young s.r.l./S.E.N.C.R.L.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

5.7

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-227

**Recommandation** STM-5754-04-17-62 - S.P. pour l'étude et l'élab. de MPB dans le cadre de grands chantiers routiers

D'ADJUGER à «Cima + s.e.n.c.», un contrat de services professionnels pour l'étude et l'élaboration de MPB dans le cadre de grands chantiers routiers, au montant maximum de 240 000,00 \$, plus les taxes de 35 940,00 \$, pour un montant maximum de 275 940,00 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5754-04-17-62 et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 275.940,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** PLANIF. FINANCES ET CONTRÔLE

Nom : Linda Lebrun

Titre : Directrice exécutive et trésorière

Date : 27/6/2017

Signature:

**DE responsable :** S.O.

Nom :

Titre :

Date :

Signature :

**Secrétaire de l'assemblée :**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM a pour objectif d'accroître la qualité des services de transport collectif auprès de sa clientèle. La volonté d'améliorer les déplacements des autobus se traduit par la proposition de nouvelles voies possédant des mesures préférentielles pour bus (ci-après "MPB") sur les axes à fort achalandage. L'implantation de ces mesures permet à la STM dans un premier temps d'améliorer le service à la clientèle en optimisant les temps de parcours et en maintenant la ponctualité du service des autobus, dans un deuxième temps de hausser la compétitivité et favoriser le transport en commun. Dans cette optique, la STM a mis en place, précisément en 2008, le Programme MPB en collaboration avec la Ville de Montréal.

Dans le cadre de la mise en place du Programme MPB, la STM et la Ville de Montréal bénéficieront à terme de MPB sur un réseau de 375 km de voies. Les MPB comprennent notamment des voies réservées et des feux prioritaires pour les autobus sur près de 1000 intersections. Les besoins liés à la présente recommandation sont la réalisation d'une étude pour l'installation de feux prioritaires (feux chandelles) pour autobus sur des axes spécifiques du réseau de la STM.

La présente recommandation vise l'adjudication d'un contrat d'études MPB dans le cadre de grands chantiers routiers (ex: Turcot, Bonaventure, Champlain) et l'élaboration de concepts permettant de minimiser l'impact des travaux sur le service d'autobus de la STM (mesures de mitigation).

Les prévisions des besoins ont été évaluées par le département de Planification et développement des réseaux.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5754-04-17-62 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'étude et l'élaboration de MPB dans le cadre de grands chantiers routiers

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres : 8

Nombre de soumissions  
déposées : 6

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

**Cheminement décisionnel** Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : s.o.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 3 décembre 2014, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5754-04-17-62 (Résolution CA-2014-316). La composition du comité de sélection a été autorisée le 5 mai 2017, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et le règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 20 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 12 mai 2017.

### Le marché

Les firmes susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des firmes spécialisées en génie conseil.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

**Développement durable**  S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Contribuer à la planification du territoire.

Réduire notre empreinte écologique.

### Contribution à la planification du territoire

Les MPB permettent de réduire le temps de parcours, de prioriser les autobus sur les voies réservées et ainsi maintenir une ponctualité du service des autobus et augmenter le confort des usagers.

### Réduire notre empreinte écologique

Les MPB évitent l'émission de gaz à effet de serre de plusieurs milliers par km.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

**Préparé par :** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Isabelle Darsigny

Titre : Administratrice de contrats

**Service :** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 20/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5754-04-17-62 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'étude et l'élaboration de MPB dans le cadre de grands chantiers routiers

**Informations financières**  S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	36000			
Compte	551110			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	275.940,00			275.940,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

**Ventilation des coûts**  S/O

Période couverte par le contrat : de 11 07 2017 à 11 10 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	60.000,00\$	60.000,00\$	120.000,00\$	240.000,00\$
(B) TPS	3.000,00\$	3.000,00\$	6.000,00\$	12.000,00\$
(C) TVQ	5.985,00\$	5.985,00\$	11.970,00\$	23.940,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	68.985,00\$	68.985,00\$	137.970,00\$	275.940,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	5.992,50\$	5.992,50\$	11.985,00\$	23.970,00\$
(F) Montant net (D – E)	62.992,50\$	62.992,50\$	125.985,00\$	251.970,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

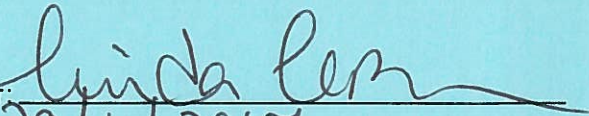
**Subvention, financement et certification**  S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5754-04-17-62 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour l'étude et l'élaboration de MPB dans le cadre de grands chantiers routiers

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Huit (8) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et six (6) d'entre elles ont déposé une offre dont six (6) ont été analysées et sont conformes. Six (6) ont obtenu le pointage intérimaire de 70 %. Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit Cima + s.e.n.c., pour un montant maximum de 275 940,00 \$ toutes taxes incluses. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, réalisée par la STM, est de 228 447,28 \$ toutes taxes incluses; le prix soumis de 275 940,00 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 47 492,72 \$ (21 % défavorable). La STM a sous-évalué l'envergure des travaux demandés aux soumissionnaires.

Aucune comparaison n'est possible puisque les mesures préférentielles pour bus sont propres à chacun des axes visés et sont difficilement comparables entre elles, d'autant plus que ce contrat est un nouveau type de mandat MPB, ciblant uniquement les feux prioritaires.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 8.1

Assemblée du : 5 juillet 2017  
Résolution numéro : CA-2017-228

### Recommandation STM-5575-11-16-87

D'ADJUGER à l'entreprise «Groupe ABS Inc.», un contrat de services professionnels pour la réalisation d'études, de contrôles et d'essais dans les domaines des sols, des matériaux et de l'environnement, pour la période du 10 juillet 2017 au 9 juillet 2022, au montant de 3 745 000 \$, plus les taxes de 560 813,75 \$, pour un montant maximum de 4 305 813,75 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5575-11-16-87, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

#### Option(s) de renouvellement

Le contrat prévoit deux (2) options de renouvellement de 12 mois chacune qui feront l'objet d'une autorisation lors de séances ultérieures du Conseil d'administration de la STM.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 4.305.813,75 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur Exécutif

Date : 2017.06.15

Signature:

#### DE responsable :

Nom :

Titre :

Date :

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

#### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre des programmes du Bureau de projets Équipements fixes Métro (BPEFM), notamment Réno-Système phase 4 et programme Accessibilité, des services professionnels spécialisés sont requis pour réaliser des études dans plusieurs champs d'expertise pour lesquels un éventail de contrôles, d'échantillonnages et d'analyse sont nécessaires. Ces champs d'expertise couvrent notamment, la géotechnique, l'hydrogéologie, les technologies du béton, les enrobés bitumineux, les métaux et membranes étanches. De plus, les études environnementales de types I, II et III ainsi que la surveillance environnementale font partie de l'expertise requise.

Ces études, contrôles et analyses sont requis afin d'assurer la qualité et la conformité des projets réalisés par le BPEFM.

Ces mêmes services sont aussi requis pour les projets Côte-Vertu et Vendôme.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5575-11-16-87 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : SP pour la réalisation d'études, de contrôles et d'essais dans les domaines des sols, matériaux et environnement

## Processus d'adjudication de contrat

### Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: 16

Nombre de soumissions déposées : 4

### Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

**Cheminement décisionnel** Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Le conseil d'administration de la STM a approuvé, lors de sa séance tenue le 7 décembre 2016, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, par critères de sélection détaillés dans les documents de l'appel d'offres STM-5575-11-16-87 (Résolution CA-2016-385). La composition du comité de sélection a été autorisée le 24 novembre 2016, conformément à l'article 96.1 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01) et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 28 février 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 29 mars 2017.

### Le marché

Le marché se compose de plusieurs entreprises offrant des services professionnels de surveillance de la qualité et des services d'études environnementales dans le domaine de la construction.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

**Développement durable**  S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation Réduire notre empreinte écologique.

L'Adjudicataire réalisera entre autres les études environnementales qui permettront à la STM de minimiser son empreinte écologique lors de la réalisation de ses projets.

Voir suite de la rubrique Développement durable

**Préparé par:** APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

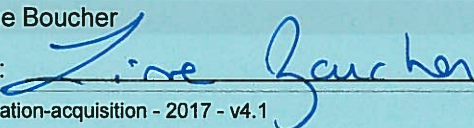
Nom: Claire Ginocchio

Titre :

**Service:** CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5575-11-16-87 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : SP pour la réalisation d'études, de contrôles et d'essais dans les domaines des sols, matériaux et environnement

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	U			
Compte	551590			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	4.305.813,75			4.305.813,75

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 10 07 2017 à 09 07 2022  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	259.000,00\$	520.000,00\$	2.966.000,00\$	3.745.000,00\$
(B) TPS	12.950,00\$	26.000,00\$	148.300,00\$	187.250,00\$
(C) TVQ	25.835,25\$	51.870,00\$	295.858,50\$	373.563,75\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	297.785,25\$	597.870,00\$	3.410.158,50\$	4.305.813,75\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	25.867,63\$	51.935,00\$	296.229,25\$	374.031,88\$
(F) Montant net (D - E)	271.917,62\$	545.935,00\$	3.113.929,25\$	3.931.781,87\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

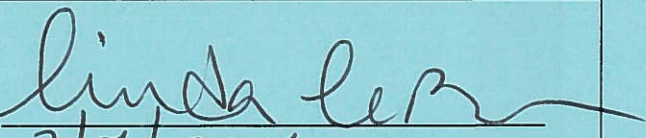
Dans les règlements d'emprunts R-122 (Réno-Systèmes - phase 3), R-149 (Réno-Systèmes - phase 4), R-165 (Capacité électrique poste de district Legendre), R-168 (Programme Accessibilité des stations de métro - Phase 1), R-163 (Nouvel édicule et nouveau lien piétonnier - Vendôme) et R-156-1 (Garage Côte-Vertu), il y a suffisamment de fonds disponibles pour assumer la totalité des dépenses de cette recommandation mais à ce stade-ci, il est difficile d'identifier la portion exacte pour chacun.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5575-11-16-87 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : SP pour la réalisation d'études, de contrôles et d'essais dans les domaines des sols, matériaux et environnement

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Seize (16) firmes se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre. Tous les soumissionnaires, déclarés conformes, ont obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70 %.

Comme le prévoyaient les termes et conditions de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final, soit «Groupe ABS Inc.».

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, incluant les options, réalisée par l'estimateur du Bureau de projets Équipements fixes Métro, est de 6 337 303,70 \$ (toutes taxes incluses). Le prix soumis par le soumissionnaire, déclaré conforme et ayant obtenu le meilleur pointage est de 4 589 453,82 \$ (toutes taxes incluses) et est donc inférieur de 1 747 849,87 \$ (toutes taxes incluses), soit 27,6 % favorable par rapport à l'estimation de contrôle.

L'écart entre l'estimation de contrôle et le soumissionnaire, déclaré conforme et ayant obtenu le meilleur pointage, s'explique par le fait que l'escompte par rapport au guide de rémunération de l'ACLE pris en compte par l'estimateur était trop conservateur.

#### Informations financières

Aucune imputation comptable n'apparaît dans la rubrique *Subvention, financement et certification*, car le financement proviendra de sources d'imputation diverses pendant la durée du contrat. Le financement peut provenir, par exemple des projets en cours et à venir, des budgets des services, du compte d'immobilisation.

La ventilation des coûts représente des montants approximatifs qui pourraient varier d'un projet à l'autre ou des divisions qui requièrent ces services, mais toujours en respectant l'enveloppe budgétaire totale prévue pour cette entente-cadre.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

8.2

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-229

### Recommandation STM-5610-12-16-94

D'ADJUGER à l'entreprise "CONSTRUCTION SOREL Ltée", un contrat de construction des infrastructures du Poste de Ventilation Mécanique (PVM) Towers, au montant de 21 231 077,53 \$, plus les taxes de 3 179 353,87 \$, pour un montant maximum de 24 410 431,40 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5610-12-16-94, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

24.410.431,40 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.06.15

Signature:

DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée : \_\_\_\_\_

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les postes de ventilation mécanique (PVM) sont des équipements essentiels à la sécurité du métro en permettant la génération et le contrôle de la circulation d'air dans les tunnels et les stations de métro. La réfection de ces équipements doit être réalisée afin de poursuivre la cadence de remplacement et même l'augmenter si possible pour se rapprocher de l'objectif principal du programme Réno-Systèmes qui consiste à remplacer les équipements en mode préventif.

Le nouveau poste de ventilation mécanique Towers remplacera le PVM St-Mathieu existant. Il permettra ainsi de pourvoir à trois besoins:

- Une ventilation de confort permettant le contrôle des conditions environnementales;
- Une ventilation d'urgence lors d'incidents tels que des incendies.
- Une ventilation des chantiers de nuit.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5610-12-16-94 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Poste de Ventilation Mécanique Towers

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 19

Nombre de soumissions  
déposées : 4

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs

Date: (jj/mm/an) 19 03 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 24 février 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 9 mai 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des entrepreneurs généraux. Dix-sept (17) entreprises ont été contactées pour les informer de la parution de cet appel d'offres.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Dix-neuf (19) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre dont quatre (4) sont recevables. Le plus bas soumissionnaire, soit la firme "Construction Sorel Ltée", est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Les devis pour la construction des infrastructures du poste de ventilation mécanique Towers ont intégré des éléments de développement durable tels que : la demande d'un plan de gestion du contrôle des sédiments hors du chantier, un plan de réduction des matières envoyées dans les sites d'enfouissement hors du chantier et la récupération des pierres de façade.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

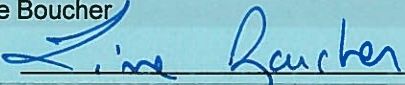
Nom: Claire Ginocchio

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 14/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5610-12-16-94 (Adjudication)  
 Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Poste de Ventilation Mécanique Towers

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551 140			
Ordre interne	290 430			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-149			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	24.410.431,40			24.410.431,40

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 06 07 2017 à 30 11 2020  
 JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	2.473.203,97\$	4.410.820,56\$	14.347.053,00\$	21.231.077,53\$
(B) TPS	123.660,20\$	220.541,03\$	717.352,65\$	1.061.553,88\$
(C) TVQ	246.702,10\$	439.979,35\$	1.431.118,54\$	2.117.799,99\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	2.843.566,27\$	5.071.340,94\$	16.495.524,19\$	24.410.431,40\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	247.011,25\$	440.530,70\$	1.432.911,92\$	2.120.453,87\$
(F) Montant net (D - E)	2.596.555,02\$	4.630.810,24\$	15.062.612,27\$	22.289.977,53\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-149 (Réno-Systèmes - Phase 4) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 31 mai 2016.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda LeB  
 Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5610-12-16-94 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Construction des infrastructures Poste de Ventilation Mécanique Towers

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, réalisée par Macogep, est de 23 285 479,74 \$ (toutes taxes incluses). Le prix de la plus basse soumission conforme est de 24 410 431,40 \$ (toutes taxes incluses) et est donc supérieur de 1 124 951,66 \$ (toutes taxes incluses), soit 4,8 % défavorable par rapport à l'estimation de contrôle.

L'écart entre l'estimation de contrôle et la plus basse soumission conforme représente un pourcentage acceptable pour ce type de marché et ne requiert pas d'explication supplémentaire.

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017  
Résolution numéro: CA-2017-230

Article de l'ordre du jour numéro: 8.3

### Recommandation STM-5711-02-17-87

D'ADJUGER à l'entreprise «Technologies DUAL-ADE inc.», un contrat de fourniture de postes secondaires de distribution (ci-après PSD) et de transformateurs, au montant de 5 033 145,00 \$, plus les taxes de 753 713,46 \$, pour un montant maximum de 5 786 858,46 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5711-02-17-87, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER l'exercice des options 5.1.1 pour la fourniture des PSD 25 kV pour Garage Côte-Vertu au montant de 390 300,00 \$ plus les taxes applicables de 58 447,43 \$, pour un montant maximum de 448 747,43 \$;

D'AUTORISER le directeur de projets principal du Bureau de projets Équipements fixes Métro (ci-après BPÉFM) à approuver l'exercice de l'option 5.1.2 pour la fourniture des PSD 12,47 kV pour le Centre de contrôle de relève (ci-après CCR), en tout ou en partie, pour un montant de 350 160,00 \$ plus les taxes applicables de 52 436,46 \$, pour un montant maximum de 402 596,46 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. L'option sera exercée si le calcul des charges établi lors de la préparation des plans et devis pour le CCR est inférieur à la capacité du PSD prévu au présent document d'appel d'offres.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 9.043.657,56 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** ING. INFRA. ET PROJETS MAJEURS

**DE responsable :** S.O.

Nom : François Chamberland

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017/06/20

Date : \_\_\_\_\_

Signature:

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre de la réalisation de multiples projets de la STM, plusieurs livrables nécessitent l'approvisionnement de PSD et de transformateurs.

Ce contrat consiste à fournir:

- des transformateurs élévateurs du poste de district (PD) Lionel-Groulx RS4;
- des PSD pour le poste de district (PD) Legendre;
- des postes secondaires de distribution (PSD) pour les postes de ventilation mécaniques (PVM) du projet Ventilation RS4;
- des postes secondaires de distribution (PSD) pour Viau (Bureau de projets Infrastructures Métro);
- des postes secondaires de distribution (PSD) pour Vendôme;
- des transformateurs pour les postes de redressement (PR) Jarry et Legendre;
- des postes secondaires de distribution (PSD) pour Garage Côte-Vertu.

Les PSD doivent satisfaire tous les besoins de distribution de l'énergie électrique, excluant l'alimentation traction. Ils assurent notamment l'alimentation électrique pour le chauffage, la ventilation, les escaliers mécaniques, les équipements de vente et perception, la loge, les pompes et l'éclairage de la station et du tunnel. Le besoin de remplacer ces équipements provient du fait qu'ils ont été installés à la fin des années 60 et 70 et approchent la fin de leur durée de vie. Le remplacement de ces équipements permet de sécuriser et d'augmenter l'alimentation électrique du métro et conséquemment d'améliorer la fiabilité du service dans le métro pour les usagers.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5711-02-17-87 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de postes secondaires de distribution et de transformateurs

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres : 14

Nombre de soumissions  
déposées : 6

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 29 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 9 mai 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des firmes qui font de l'assemblage, soit des fabricants, soit des assembleurs de composantes de PSD. L'étude de marché a permis d'identifier douze (12) fabricants et fournisseurs potentiels pour ce type de fourniture. Tous ont été contactés pour les informer de la parution de l'appel d'offres.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Quatorze (14) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et six (6) d'entre elles ont déposé une offre dont trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise «Technologies DUAL-ADE inc.» est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Le modèle de production et de consommation est à l'origine de forts impacts environnementaux (utilisation de ressources, émissions de GES, production de déchets, etc.). En optant pour des biens ayant une longue durée de vie, on réduit significativement ces impacts. Dans ce contexte, les postes secondaires de distribution (PSD) pourront atteindre une durée de vie de 40 ans, ce qui réduit l'empreinte écologique de la STM.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par : APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

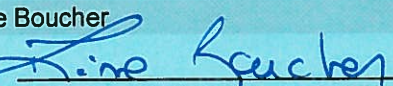
Nom : Joliane Picard Lepage

Titre : Administratrice de contrats

## Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom : Line Boucher

Titre : Directrice

Signature: 

Date : 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5711-02-17-87 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de postes secondaires de distribution et de transformateurs

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	567140	567140	Voir annexe	
Ordre interne	290410	290165	Voir annexe	
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-149	R-165	Voir annexe	
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	568.718,09	3.053.103,45	5.421.836,02	9.043.657,56

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 03 04 2023  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		345.652,25\$	7.520.107,75\$	7.865.760,00\$
(B) TPS	0,00\$	17.282,61\$	376.005,39\$	393.288,00\$
(C) TVQ	0,00\$	34.478,81\$	750.130,75\$	784.609,56\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	397.413,67\$	8.646.243,89\$	9.043.657,56\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	34.522,02\$	751.070,76\$	785.592,78\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	362.891,65\$	7.895.173,13\$	8.258.064,78\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Imputations 1, 3 et 4 :** Financement : Les présentes recommandations seront financées par le règlement d'emprunt R-149 (Réno-Systèmes - Phase 4) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 75% des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier a été allouée pour ce projet. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 31 mai 2016.

**Imputation 2 :** Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-165 (Capacité électrique PD Legendre) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

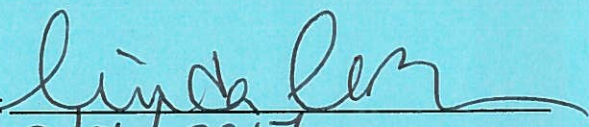
**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible pour une subvention au comptant provenant de la Société de financement des infrastructures locales du Québec (SOFIL). Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5711-02-17-87 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture de postes secondaires de distribution et de transformateurs

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

## Recommandation (suite)

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice des options 5.1.3 à 5.1.6 pour la fourniture de PSD pour 4 postes de ventilation mécanique (ci-après PVM) supplémentaires, en tout ou en partie, pour un montant de 980 420,00 \$ plus les taxes applicables de 146 817,90 \$, pour un montant maximum de 1 127 237,90 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat dans l'éventualité d'une augmentation d'envergure du Programme Réno-Systèmes Phase 4 (ci après RS4).

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice des options 5.2.1 à 5.2.9 pour le rehaussement de 12,47 kV à 25 kV des PSD pour les sites suivants: six (6) PVM, CCR, Viau et Vendôme, en tout ou en partie, pour un montant de 147 080,00 \$ plus les taxes applicables de 22 025,23 \$, pour un montant maximum de 169 105,23 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat dans l'éventualité que la STM soit contrainte de basculer le réseau à 25kV.

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice des options 5.2.10 à 5.2.13 pour le rehaussement de 12,47 kV à 25 kV des PSD pour quatre (4) PVM supplémentaires, en tout ou en partie, pour un montant de 65 100,00 \$ plus les taxes applicables de 9 748,73 \$, pour un montant maximum de 74 848,73 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat dans l'éventualité d'une augmentation d'envergure de RS4 et que la STM soit contrainte de basculer le réseau à 25kV.

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice des options 5.3.1 à 5.3.22, 5.3.24 et 5.3.25 pour la fourniture des pièces de rechange, en tout ou en partie, pour un montant de 847 715,00 \$ plus les taxes applicables de 126 945,32 \$, pour un montant maximum de 974 660,32 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. Les options pourront être exercées dans l'éventualité où les produits soumis par le plus bas soumissionnaire conforme, suite à l'adjudication du contrat, diffèrent de ceux présentement en inventaire à la STM.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

## Recommandation (suite)

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice de l'option 5.4.1 pour la fourniture de formation supplémentaire, en tout ou en partie, pour un montant 42 840,00 \$ plus les taxes applicables de 6 415,29 \$, pour un montant maximum de 49 255,29 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. Considérant que le contrat de base prévoit la formation, dans l'éventualité où le nombre d'employés affectés à l'entretien des PSD au moment de leur mise en service respective est insuffisant pour effectuer l'entretien des PSD, les options pourront être exercées pour pallier ce besoin.

D'AUTORISER le directeur de projets principal du BPÉFM à approuver l'exercice de l'option 5.5.1 pour le renouvellement annuel, d'une période maximale de trois (3) années supplémentaires, du cautionnement d'exécution et du certificat d'assurances, en tout ou en partie, pour un montant 9 000,00 \$ plus les taxes applicables de 1 347,75 \$, pour un montant maximum de 10 347,75 \$ selon les besoins requis pendant l'exécution du contrat. L'option pourra être exercée si les options 5.1.3 à 5.1.6 précédemment détaillées sont exercées, en tout ou en partie, selon l'échéancier nécessaire à l'exécution du contrat.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

## Développement durable (suite)

Par ailleurs, il est aussi prévu de récupérer des transformateurs, disjoncteurs principaux, interrupteurs ainsi que des panneaux électriques récents lors du remplacement de certains PSD. Cette pratique est conforme au principe de la hiérarchie des 3RV-E (réduction, réutilisation, recyclage et valorisation) en disposition des matières résiduelles.



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet :** Appel d'offres STM-5711-02-17-87 (Adjudication)

Titre de l'appel d'offres : Fourniture de postes secondaires de distribution et de transformateurs

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

### Option(s) de renouvellement - (justifications en notes complémentaires)

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat, incluant les options, est de 8 546 886,00 \$ (excluant taxes et contingence). Le prix de la plus basse soumission conforme est de 8 113 540,00 \$ (avant taxes) et est donc inférieur de 433 346,00 \$ (excluant taxes), soit 5,07% favorable par rapport à l'estimation de contrôle.

L'écart entre l'estimation de contrôle et la plus basse soumission conforme représente un pourcentage acceptable pour ce type de marché et ne requiert pas d'explication supplémentaire.

## Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

**Imputation 5 :** Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-162 (Agrandissement du centre d'attachement Viau) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances. Subvention: Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme SOFIL. Une demande de subvention finale rétroactive sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

**Imputation 6 :** Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édicule de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Subvention: Suite à une évaluation du dossier par le Gouvernement du Québec, une subvention de 100% a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La direction Budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

**Imputation 7 :** Financement : La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-156-1 (Garage Côte-Vertu) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Subvention : Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

**Imputation 8 :** Dans les règlements d'emprunts R-149 (Réno-Systèmes - phase 4), R-165 (Capacité électrique PD Legendre), R-162 (Agrandissement du centre d'attachement Viau), R-163 (Construction d'un édicule de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) et R-156-1 (Garage Côte-Vertu), il y a suffisamment de fonds disponibles pour assumer la totalité des dépenses de cette recommandation mais, à ce stade-ci, il est difficile d'identifier la portion exacte pour chacun.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

8.4

Assemblée du:

5 juillet 2017

Résolution numéro:

CA-2017-231

### Recommandation STM 29 03 30 A01

**D'AUTORISER** les termes et conditions de l'acte de vente à intervenir entre le Groupe TVA Inc. (ci-après « TVA ») et la Société de transport de Montréal (ci-après la « STM ») pour l'acquisition du lot six millions trente et un mille cent trente et un (6 031 131), du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, pour la construction du poste de ventilation mécanique (ci-après « PVM ») Alexandre-DeSève, dans le cadre du programme Réno-Systèmes, le tout pour un montant de 739 565,50 \$, plus les taxes de 110 749,94 \$, pour un montant maximum de 850 315,44 \$, toutes taxes comprises, soit un coût d'acquisition supérieur de 130 759,94 \$, plus les taxes de 19 581,30 \$ pour un montant additionnel total de 150 341,24 \$, ayant déjà été autorisé par le CA-2016-220;

**D'AUTORISER** une modification à la servitude d'occupation temporaire pour en réduire la superficie requise de quarante-cinq (45) à vingt-trois (23) cases de stationnement, pour une réduction de 115 500,00 \$, plus les taxes de 17 296,13 \$, pour une réduction totale de 132 796,13 \$;

**D'AUTORISER** le versement d'un montant de 40 000,00 \$, plus les taxes de 5 990,00 \$, pour un montant total de 45 990,00 \$ toutes taxes comprises en compensation des inconvénients subis par TVA à l'occasion des travaux;

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à apporter ou consentir toute modification à l'acte de vente non incompatible avec les présentes afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

63.535,12 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., infrastructures et projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.06.22

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le projet Ventilation du programme Réno-Systèmes a pour objectif d'améliorer le système de ventilation en tunnel, essentiel à la ventilation d'urgence, la ventilation confort et la ventilation des travaux de nuit. La ventilation confort assure une température plus agréable en station en réduisant l'effet de chaleur et en améliorant la qualité de l'air.

Le projet vise aussi à mettre à niveau les installations à la norme NFPA 130, à améliorer la fiabilité du système de ventilation en tunnel et à mettre à niveau les installations au règlement n° 4996 de la Ville de Montréal sur le niveau de bruit. Ainsi, dans le cadre de ce projet, un nouveau poste de ventilation doit être construit entre les stations Papineau et Frontenac.

La STM a négocié avec TVA pour l'acquisition de deux (2) parcelles de terrain. L'Acte de vente doit aussi obtenir l'approbation du conseil d'administration de TVA.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 29 03 30 A01  
Titre : Acte de vente Groupe TVA Inc. - PVM Alexandre-DeSève

## Démarche, solution proposée et conclusion

TVA a consenti à la STM la vente de deux (2) parcelles de terrain.

Initialement, la STM prévoyait acquérir une superficie de cent quinze et soixante-trois centièmes (115,63) mètres carrés, hors sol et une parcelle de terrain en tréfonds de trois cent douze et six dixièmes (312,6) mètres carrés pour un montant de 349 805,56 \$. À ce montant s'ajoutait une somme de 254 000,00 \$ pour la perte de valeur du résidu et un montant de 5 000,00 \$ pour les améliorations au sol, pour un grand total de 608 805,56 \$, plus les taxes de 91 168,63 \$, pour un montant total de 699 974,19 \$ toutes taxes comprises.

Une fois les plans et devis complétés, les superficies à acquérir ont dû être augmentées à cent quarante-neuf et sept dixièmes (149,7) mètres carrés pour la superficie hors sol et de cinq cent quatre-vingt-quinze et sept dixièmes (595,7) mètres carrés pour la partie en tréfonds, pour un prix d'acquisition de 514 565,50 \$. En acquérant ainsi une plus grande superficie, le montant pour la perte de valeur du résidu a été revu à la baisse à 220 000,00 \$ et le montant de 5 000,00 \$ pour les améliorations au sol est demeuré inchangé. Le prix d'acquisition s'élève maintenant à 739 565,50 \$, plus les taxes de 110 749,94 \$ pour un montant total de 850 315,44 \$, soit une augmentation de 130 759,94 \$, plus les taxes de 19 581,30 \$ pour un montant additionnel total de 150 341,24 \$.

Par ailleurs, l'élaboration des plans de mise en oeuvre a permis de réduire la superficie requise pour l'aire de chantier de 45 à 23 espaces de stationnement. Ainsi, le budget autorisé pour l'occupation temporaire durant la durée des travaux et des périodes de prolongation est réduit de 115 500,00 \$, plus les taxes de 17 296,13 \$, pour réduction totale de 132 796,13 \$.

Également, TVA devra réaliser des travaux électriques de relocalisation de la guérite de stationnement au début et à la fin des travaux. Cette relocalisation est rendue nécessaire parce que la zone de chantier viendra obstruer la voie d'accès actuelle du stationnement. Les coûts pour effectuer ces travaux sont estimés à 40 000,00 \$, plus les taxes de 5 990,00 \$, pour un montant total de 45 990,00 \$ toutes taxes comprises. La STM s'engage à compenser TVA pour les travaux devant être réalisés.

Le budget nécessaire requis pour l'acquisition des parcelles de terrain et de l'occupation temporaire doit être revu à la hausse de 55 259,94 \$, plus les taxes de 8 275,18 \$, pour un montant total de 63 535,12 \$.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

## Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 16 04 2016  
JJ MM AAAA

Comité: S/O

Date: JJ MM AAAA

## Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

La mise à niveau du poste de ventilation permettra de se conformer à la norme NFPA 130 et au règlement de la Ville de Montréal sur le bruit.

Le terrain visé a fait l'objet d'une évaluation environnementale de site phase I et II et les sols excavés seront disposés conformément à la réglementation du MDDELCC.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: Approvisionnement Exploitation

Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

## Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 29 03 30 A01

Titre : Acte de vente Groupe TVA Inc. - PVM Alexandre-DeSève

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	290339			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-122			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	63.535,12\$			63.535,12

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 08 09 2017 à 30 06 2020  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	115.759,94\$	-1.625,00\$	-58.875,00\$	55.259,94\$
(B) TPS	5.788,00\$	-81,25\$	-2.943,75\$	2.763,00\$
(C) TVQ	11.547,05\$	-162,09\$	-5.872,78\$	5.512,18\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	133.094,99\$	-1.868,34\$	-67.691,53\$	63.535,12\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	11.561,52\$	-162,30\$	-5.880,14\$	5.519,08\$
(F) Montant net (D - E)	121.533,47\$	-1.706,04\$	-61.811,39\$	58.016,04\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-122 (Réno-Systèmes - phase 3) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

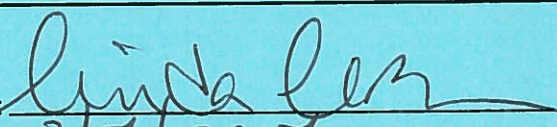
**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le MTMDET, une subvention de 82,5 % des dépenses admissibles selon les modalités du programme régulier et du Fonds Chantiers Canada a été allouée pour ce projet. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 12 juillet 2012.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro : 9.1

Assemblée du : 5 juillet 2017  
Résolution numéro : CA-2017-232

### Recommandation STM-5727-03-17-10

D'ADJUGER à l'entreprise «Geroplex inc.», un contrat pour le projet Édouard-Montpetit - correction des goulottes, au montant forfaitaire de 774 227,00 \$, plus les taxes de 115 940,50 \$, pour un montant total de 890 167,50 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5727-03-17-10, et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :** 890.167,50 \$ Toutes taxes incluses

#### DE responsable ING., INFRA., ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017/06/09

Signature:

#### DE responsable : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client
- Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance
- Maîtriser les finances
- Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le programme Réno-Infrastructures vise essentiellement le maintien des infrastructures du réseau de métro et inclut, notamment, des travaux de réfection des systèmes de canalisation en station. Ces systèmes composés de goulottes permettent de canaliser l'eau d'infiltration vers les fosses de pompage. De tels systèmes évitent les accumulations d'eau dans les zones accessibles à notre clientèle (sécurité des clients) ainsi que sur les diverses composantes en station qui contribueraient à accélérer leur détérioration.

Le présent contrat vise principalement la canalisation des eaux d'infiltration au niveau des quais, des locaux et de la passerelle de la station de métro Édouard-Montpetit sur la ligne bleue (L5) du métro de Montréal.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5727-03-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Édouard-Montpetit - Correction des goulottes

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées : 3

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

Comité : S.O.

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 18 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 11 mai 2017.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) d'entre elles ont déposé une offre dont trois (3) sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise Geroplex inc., est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Le présent appel d'offres comprend une section de devis relative aux engagements de la politique de développement durable et des principes d'approvisionnement responsable. Cette dernière fait notamment mention de réduire de quatre-vingt-quinze pour cent (95 %) le flux total de matériaux de rebut de construction et de démolition.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

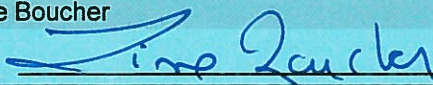
Nom: Sandra Simard

Titre: Administratrice de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 9/6/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5727-03-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Édouard-Montpetit - Correction des goulottes

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	212620			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-154			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	890.167,50			890.167,50

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 06 07 2017 à 30 12 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	193.556,75\$	580.670,25\$	0,00\$	774.227,00\$
(B) TPS	9.677,84\$	29.033,51\$	0,00\$	38.711,35\$
(C) TVQ	19.307,29\$	57.921,86\$	0,00\$	77.229,15\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	222.541,88\$	667.625,62\$	0,00\$	890.167,50\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	19.331,48\$	57.994,44\$	0,00\$	77.325,92\$
(F) Montant net (D - E)	203.210,40\$	609.631,18\$	0,00\$	812.841,58\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 24 mai 2016 dans le cadre du programme régulier. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET. De plus, un avis d'octroi de contrat sera envoyé au MTMDET.

### Financement :

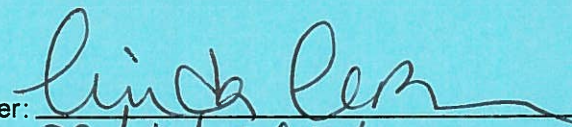
La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-154 (Programme Réno-Infrastructures phase 2) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5727-03-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Édouard-Montpetit - Correction des goulottes

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 1 288 830,88 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 890 167,50 \$ toutes taxes incluses est donc inférieur de 398 663,80 \$ (31 % favorable). L'analyse des prix démontre que le soumissionnaire a déposé une soumission concurrentielle mais tout de même proportionnelle à la valeur des travaux.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

9.2

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-233

### Recommandation STM-5602-12-16-28

D'ADJUGER à l'entreprise "M.F. Wirth Rail Corp." un contrat de fourniture de rails pour un montant maximum de 377 434,00 \$ plus les taxes de 56 520,74 \$, pour un montant maximum de 433 954,74 \$ toutes taxes incluses le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5602-12-16-28 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets du Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 1 "Parc de rechange", conformément aux documents d'appel d'offres. Cette option pourra être exercée, en tout ou en partie, pour un montant de 21 661,00 \$ plus les taxes applicables de 3 243,73 \$, pour un montant maximum de 24 904,73 \$, lorsque les besoins de pièces, pour assurer l'exploitation du réseau métro, seront déterminés.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets du Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 2 "Rail (appareil de voie #9)", conformément aux documents d'appel d'offres. Cette option pourra être exercée, pour un montant de 6 035,40 \$ plus les taxes applicables de 903,80 \$, pour un montant maximum de 6 939,20 \$, si l'appareil de voie #9, prévue dans un autre contrat n'est pas installé.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

465.798,68 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

DE responsable : S.O.

Nom : François Chamberland

Nom : S.O.

Titre : Directeur exécutif

Titre : S.O.

Date : 2017.06.16

Date :

Signature :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de construction du garage Côte-Vertu, un faisceau de voies sera construit afin de garer les voitures de métro supplémentaires. Une voie de raccordement permettra également la circulation des trains entre le garage et la station. Les voies seront munies de tous les équipements de voie nécessaires au déplacement des trains dans le garage, ainsi que dans la voie de raccordement liant le garage et la station. La construction du garage, ainsi que des voies supplémentaires permettront d'augmenter le nombre de trains en service sur la ligne orange, ce qui améliorera la fréquence de service.

Dans ce contexte, la STM cherche un manufacturier capable de fabriquer des rails et, ce conformément aux différentes exigences contractuelles.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5602-12-16-28 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture des rails

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées : 1

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)

Date: (jj/mm/an) 13 04 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 21 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 2 juin 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des manufacturiers spécialisés dans la fabrication de rails et de pièces pour les chemins de fer et les agences de transport. Cinq (5) entreprises ont été sollicitées avant la parution de l'appel d'offres et de ce nombre deux (2) entreprises ont montré leur intérêt à participer.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et une (1) d'entre elles a déposé une soumission. Le plus bas soumissionnaire, soit l'entreprise "M.F. Wirth Rail Corp.", est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Conformément au chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le projet de garage Côte-Vertu vise une certification Envision TM de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure). Dans le cadre de cet appel d'offres, compte tenu du marché restreint, des clauses spécifiques n'ont pu être imposées. Toutefois, des informations sur l'empreinte environnementale du produit et sur la démarche de développement durable du fournisseur ont été collectées.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Philippe Gamelin

Titre: Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5602-12-16-28 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture des rails

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	563340			
Ordre interne	156020			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-156-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	465.798,68			465.798,68

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 06 07 2017 à 06 10 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>		405.130,40\$		405.130,40\$
(B) TPS	0,00\$	20.256,52\$	0,00\$	20.256,52\$
(C) TVQ	0,00\$	40.411,76\$	0,00\$	40.411,76\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	465.798,68\$	0,00\$	465.798,68\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	40.462,40\$	0,00\$	40.462,40\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	425.336,28\$	0,00\$	425.336,28\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

### Financement

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-156-1 (Garage Côte-Vertu) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda LeR

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5602-12-16-28 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Fourniture des rails

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Options

Le contrat prévoit les options suivantes :

Option 1 : parc de recharge

Option 2 : rail (appareil de voie #9)

Ces options peuvent être exercées au plus tard 5 mois après l'adjudication, selon les termes et conditions des documents d'appel d'offres.

Il n'y a aucune option de renouvellement de prévue au contrat.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 570 260,12 \$ avant taxes. Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 405 130,40 \$ est inférieur de 165 129,72 \$ ce qui représente un écart favorable de vingt-neuf pour cent (29%) avec l'estimation de contrôle. Une surestimation de facteurs associés à l'inflation, aux frais de douane et aux frais de devise explique l'écart entre l'estimation de contrôle et la soumission.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

9.3

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-234

## Recommandation STM-5654-01-17-10

D'ADJUGER à «Hulix Construction», un contrat de réfection du tunnel des arrière-gares de la ligne 4, au montant de 2 852 000,00 \$, plus les taxes de 427 087,00 \$, pour un montant maximum de 3 279 087,00 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5654-01-17-10, et à la soumission produite par l'Adjudicataire;

D'AUTORISER l'exercice de l'option pour la réalisation des travaux de ventilation au poste Longueuil au montant forfaitaire de 240 000,00 \$ plus les taxes applicables de 35 940,00 \$ pour un montant forfaitaire de 275 940,00 \$;

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

3.555.027,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable** ING, INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date :

2017.06.16

Signature :

**DE responsable** : S.O.

Nom : S.O.

Titre : S.O.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le programme Réno-Infrastructures vise essentiellement le maintien des infrastructures du réseau de métro. Le programme inclut principalement des travaux de réfection des éléments architecturaux et structuraux ainsi que des travaux de remplacement des équipements de mécanique et d'électricité, et ce, notamment dans les structures auxiliaires du métro.

Les travaux à réaliser dans le cadre du présent projet se situent dans les arrière-gares Berri et Longueuil de la ligne 4 et dans les structures auxiliaires De la Barre et Longueuil. Les travaux consistent principalement à la réfection de la voûte et des piédroits du tunnel, au remplacement des systèmes de protection incendie et de composantes électriques ainsi qu'à la réfection du béton et à la démolition et la reconstruction de murs. Dans le but d'améliorer l'expérience client, ces travaux sont nécessaires pour remplacer ou moderniser des équipements et infrastructures qui ont atteint leur durée de vie utile.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5654-01-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Réfection tunnel des arrières-gares - Ligne 4

### Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 17

Nombre de soumissions  
déposées : 4

### Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

### Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs    Date: (jj/mm/an) 01 11 2016

Comité :    Date: (jj/mm/an)

### Démarche et conclusion

#### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 10 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 13 avril 2017.

#### Le marché

Lors de la publication de l'appel d'offres, cinquante-quatre (54) entreprises ont été sollicitées afin de sonder l'intérêt du marché. Trois (3) d'entre elles ont manifesté un intérêt à consulter les documents d'appel d'offres.

#### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Dix-sept (17) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et quatre (4) d'entre elles ont déposé une offre. Les quatre (4) soumissions reçues sont conformes. Le plus bas soumissionnaire, soit «Hulix Construction», est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

#### Option(s) de renouvellement

Le contrat ne prévoit aucune option de renouvellement.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

### Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

Le présent appel d'offres comprend une section de devis relative aux engagements de la politique de développement durable et des principes d'approvisionnement responsable. Cette dernière traite de la gestion et l'élimination des matériaux de rebut de construction / démolition.

Voir suite de la rubrique Développement durable

### Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Yassine Boussikouk

Titre : Administrateur de contrats

### Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date : 16/06/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5654-01-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Réfection tunnel des arrière-gares - Ligne 4

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140	551140		
Ordre interne	212740	212830		
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-154	R-154		
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.423.390,50	2.131.636,50		3.555.027,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 07 2017 à 04 2018  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	1.099.500,00\$	1.992.500,00\$		3.092.000,00\$
(B) TPS	54.975,00\$	99.625,00\$	0,00\$	154.600,00\$
(C) TVQ	109.675,13\$	198.751,88\$	0,00\$	308.427,01\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	1.264.150,13\$	2.290.876,88\$	0,00\$	3.555.027,01\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	109.812,56\$	199.000,94\$	0,00\$	308.813,50\$
(F) Montant net (D - E)	1.154.337,57\$	2.091.875,94\$	0,00\$	3.246.213,51\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

#### Subvention (imputation 1 et 2) :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 24 mai 2016 dans le cadre du programme régulier. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET. De plus, un avis d'octroi de contrat sera envoyé au MTMDET.

#### Financement (imputation 1 et 2) :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-154 (Programme Réno-Infrastructures phase 2) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5654-01-17-10 (Adjudication)  
Titre de l'appel d'offres : Réfection tunnel des arrières-gares - Ligne 4

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle réalisée par la firme Macogep pour ce contrat, incluant l'option pour la réalisation des travaux de ventilation au poste Longueuil, est de 2 426 040,41 \$ toutes taxes incluses, le prix soumis, de 3 555 027,00 \$ toutes taxes incluses est donc supérieur de 1 128 986,52 \$ (46,54 % défavorable). Cet écart s'explique notamment par certaines méthodes de travail préconisées dans l'estimation de contrôle qui ne peuvent être utilisées en raison des conditions de mise en oeuvre propres aux installations et aux opérations de la STM.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

9.4

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-235

### Recommandation STM-5428-06-16-28

D'ADJUGER à SATEBA SYSTÈME VAGNEUX, un contrat pour la fourniture de blochets indépendants, au montant de 2 260 122,40\$, plus les taxes de 338 453,33 \$, pour un montant maximum de 2 598 575,73\$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5428-06-16-28 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 1 «Blochets pour remplacer l'appareil de voie #9» au montant de 21 275,52 \$ plus les taxes de 3 186,01 \$ pour un montant total de 24 461,53 \$. L'option 1 pourra être exercée si l'appareil de voie #9, prévu dans un autre contrat, n'est pas installé.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 2 «Blochets pour entretien curatif», en tout ou en partie, au montant de 16 766,96 \$ plus les taxes de 2 510,85 \$ pour un montant total de 19 277,81 \$. L'option 2 pourra être exercée lorsque les besoins de pièces, pour assurer l'exploitation du réseau du métro, seront déterminés.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

2.652.597,19 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

DE responsable : s.o.

Nom : François Chamberland

Nom : s.o.

Titre : Directeur exécutif

Titre : s.o.

Date : 2017.06.16

Date : \_\_\_\_\_

Signature:

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée :

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de construction du garage Côte-Vertu, un faisceau de voies sera construit afin de garer les voitures de métro supplémentaires. Une voie de raccordement permettra également la circulation des trains entre le garage et la station. Les voies seront munies de tous les équipements de voie nécessaires au déplacement des trains dans le garage, ainsi que dans la voie de raccordement liant le garage et la station. La construction du garage, ainsi que des voies supplémentaires permettront d'augmenter le nombre de trains en service sur la ligne orange, ce qui améliorera la fréquence de service.

Dans ce contexte, la STM cherche un fournisseur capable de fournir des blochets indépendants, et ce, en se conformant aux différentes exigences contractuelles.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5428-06-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV04 - Fourniture de blochets indépendants

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées : 2

## Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : GPP

Date: (jj/mm/an) 13 04 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an)

## Démarche et conclusion

### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 24 mars 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 30 mai 2017.

### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des manufacturiers spécialisés dans la fabrication de pièces de béton pour les chemins de fer et les agences de transport. Six (6) entreprises ont été sollicitées avant la parution de l'appel d'offres et de ce nombre quatre (4) entreprises ont montré leur intérêt à participer.

### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et deux (2) soumissions ont été déposées. Le plus bas soumissionnaire, soit SATEBA SYSTÈME VAGNEUX est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Conformément au chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le projet de garage Côte-Vertu vise une certification Envision TM de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

## Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Chantal Bonhomme

Titre : Administrateur de contrats

## Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5428-06-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV04 - Fourniture de blochets indépendants

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	563340			
Ordre interne	156020			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-156-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	2.652.597,20			2.652.597,20

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 31 12 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	89.763,51\$	1.986.633,51\$	230.710,78\$	2.307.107,80\$
(B) TPS	4.488,18\$	99.331,68\$	11.535,54\$	115.355,40\$
(C) TVQ	8.953,91\$	198.166,69\$	23.013,40\$	230.134,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	103.205,60\$	2.284.131,88\$	265.259,72\$	2.652.597,20\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	8.965,13\$	198.415,02\$	23.042,24\$	230.422,39\$
(F) Montant net (D - E)	94.240,47\$	2.085.716,86\$	242.217,48\$	2.422.174,81\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-156-1 (Garage Côte-Vertu) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5428-06-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV04 - Fourniture de blochets indépendants

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 3 «Composants du système de fixation pour entretien préventif pour 100 mètres de voie simple», en tout ou en partie, au montant de 8 942,92 \$ plus les taxes de 1 339,20 \$ pour un montant total de 10 282,12 \$. L'option 3 pourra être exercée lorsque les besoins de pièces, pour assurer l'exploitation du réseau du métro, seront déterminés.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

### Options

Le contrat prévoit les trois (3) options suivantes :

- Option 1: Blochets pour remplacer l'appareil de voie #9
- Option 2: Blochets pour entretien curatif
- Option 3: Composants du système de fixation pour entretien préventif pour 100 mètres de voie simple.

Ces options peuvent être exercées au plus tard dix (10) mois après l'adjudication, selon les termes et conditions des documents d'appel d'offres.

### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 2 449 269,88 \$, toutes taxes incluses. Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 2 652 597,19 \$, toutes taxes incluses, est supérieur de 203 327,31 \$ ce qui représente un écart défavorable de 8.3% avec l'estimation de contrôle.



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet:** Appel d'offres STM-5428-06-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV04 - Fourniture de blochets indépendants

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Dans le cadre de cet appel d'offres, compte tenu du marché restreint, des clauses spécifiques n'ont pu être imposées. Toutefois, des informations sur l'empreinte environnementale du produit et sur la démarche de développement durable du fournisseur ont été collectées.

## Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 9.5

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-236

### Recommandation STM-5376-04-16-64

D'AUTORISER une augmentation de la réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat, pour le contrat de réfection de l'édicule Square Cabot de la station Atwater, autorisé le 7 décembre 2016 (CA-2016-376).

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

0,00 \$ -

DE responsable: ING, INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.06.16

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le 7 décembre 2016, le contrat pour la réfection de l'édicule Square Cabot a été adjugé par le conseil d'administration à l'entreprise «Hulix Construction» pour un montant de 3 235 396,50 \$ toutes taxes incluses (STM-5376-04-16-64). Les travaux consistent principalement à la réfection de l'édicule, de la toiture, des escaliers fixes, des locaux techniques et du corridor menant au centre commercial Alexis Nihon et contribueront à l'amélioration de l'expérience client.

Lors de la mise en œuvre du contrat, le Bureau de projets Infrastructures Métro a constaté que des modifications au contrat plus importantes que prévues sont nécessaires. En effet, plusieurs éléments dissimulés ont été constatés suite aux travaux de démolition. Ces derniers ont modifié l'envergure des travaux. Une réserve supplémentaire pour contingences est requise afin de compléter tous les travaux requis.

Ces modifications ne changent pas la nature du contrat, elles visent à corriger une situation qui n'avait pas été prévue au moment de l'attribution du contrat et est accessoire au contrat. Son exécution par un autre fournisseur nuirait à l'exécution efficace et à la saine administration du contrat en cours.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5376-04-16-64 (Augmentation d'enveloppe)  
Titre de l'appel d'offres : Atwater - Réfection de l'édicule Square Cabot

### Démarche, solution proposée et conclusion

#### Augmentation du montant pour contingences:

Le contrat de réfection de l'édicule Square Cabot de la station Atwater nécessite des travaux supplémentaires, incontournables et essentiels, qui n'étaient pas prévus au contrat initial.

La valeur des modifications potentielles au contrat et le montant disponible actuellement dans la réserve pour contingences impliquent la nécessité d'obtenir une réserve pour contingences supplémentaire afin de répondre aux imprévus d'ici la fin de la réalisation des travaux prévue en août 2017. Il est impératif que l'ensemble des travaux requis soient réalisés à même ce contrat afin de ne pas nuire à l'exécution efficace des travaux et à la saine administration du contrat en cours.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs

Date: 01 11 2016  
JJ MM AAAA

Comité:

Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

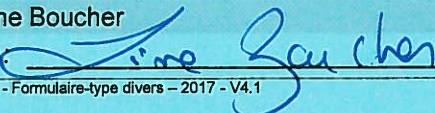
Nom: Yassine Boussikouk

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-5376-04-16-64 (Augmentation d'enveloppe)  
Titre de l'appel d'offres : Atwater - Réfection de l'édicule Square Cabot

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	212435			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-154			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, une demande de subvention finale a été soumise au MTMDET le 24 mai 2016 dans le cadre du programme régulier. La demande est en cours d'évaluation par le MTMDET. De plus, un avis d'octroi de contrat a été envoyé au MTMDET le 16 janvier 2017.

Suite à une décision du comité exécutif de la Ville de Montréal du 6 juillet 2016, ces travaux de l'édicule Square Cabot seront subventionnés par la Ville de Montréal à hauteur de 1 300 000 \$.

### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-154 (Programme Réno-Infrastructures phase II) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Trésorier: Linda Lem

Disponibilité des fonds ?

Date: 29/6/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

9.6

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-237

## Recommandation STM-5710-02-17-28

D'ADJUGER à RÖCHLING PERMALI COMPOSITES, un contrat pour l'acquisition des isolateurs, au montant de 343 676,12 \$, plus les taxes de 51 465,50 \$, pour un montant maximum de 395 141,62 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5710-02-17-28 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets du Garage Côte-Vertu à exercer l'option 1 «Parc de rechange», en tout ou en partie, au montant de 3 953,00 \$ plus les taxes de 591,96 \$ pour un montant total de 4 544,96 \$. L'option 1 pourra être exercée lorsque les besoins de pièces, pour assurer l'exploitation du réseau du métro, seront déterminés.

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

399.686,58 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.06.16

Signature:

DE responsable : s.o.

Nom : s.o.

Titre : s.o.

Date : \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de construction du garage Côte-Vertu, un faisceau de voies sera construit afin de garer les voitures de métro supplémentaires. Une voie de raccordement permettra également la circulation des trains entre le garage et la station. Les voies seront munies de tous les équipements de voie nécessaires au déplacement des trains dans le garage, ainsi que dans la voie de raccordement liant le garage et la station. La construction du garage, ainsi que des voies supplémentaires permettront d'augmenter le nombre de trains en service sur la ligne orange, ce qui améliorera la fréquence de service.

Dans ce contexte, la STM cherche un fournisseur capable de fournir des isolateurs, et ce, en se conformant aux différentes exigences contractuelles.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5710-02-17-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV05 - Acquisition des isolateurs

### Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 5

Nombre de soumissions  
déposées: 3

### Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

### Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : GPP

Date: (jj/mm/an) 13 04 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an)

### Démarche et conclusion

#### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 19 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 9 juin 2017.

#### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des manufacturiers spécialisés dans la fabrication de pièces en composites pour les chemins de fer et les agences de transport. Quatre (4) entreprises ont été sollicitées avant la parution de l'appel d'offres et de ce nombre trois (3) entreprises ont montré leur intérêt à participer.

#### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Cinq (5) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et trois (3) soumissions ont été déposées. Le plus bas soumissionnaire, soit Röchling Permal Composites est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Conformément au chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le projet de garage Côte-Vertu vise une certification Envision TM de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure).

Voir suite de la rubrique Développement durable

### Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Chantal Bonhomme

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 16/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5710-02-17-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV05 - Acquisition des isolateurs

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	156020			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-156-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	399.686,58			399.686,58

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 31 07 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	165.791,12\$	163.654,20\$	18.183,80\$	347.629,12\$
(B) TPS	8.289,56\$	8.182,71\$	909,19\$	17.381,46\$
(C) TVQ	16.537,66\$	16.324,51\$	1.813,83\$	34.676,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	190.618,34\$	188.161,42\$	20.906,82\$	399.686,58\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	16.558,39\$	16.344,96\$	1.816,11\$	34.719,46\$
(F) Montant net (D - E)	174.059,95\$	171.816,46\$	19.090,71\$	364.967,12\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

#### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

#### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-156-1 (Garage Côte-Vertu) qui a été dûment autorisée par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5710-02-17-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV05 - Acquisition des isolateurs

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Options

Le contrat prévoit une option pour le parc de rechange.

Cette option peut être exercée au plus tard six (6) mois après l'adjudication, selon les termes et conditions des documents d'appel d'offres.

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 725 286,44 \$ toutes taxes incluses. Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 399 686,58 \$, toutes taxes incluses, est inférieur de 283 191,88 \$ ce qui représente un écart favorable de 45 % avec l'estimation de contrôle. La différence d'écart s'explique par une fourniture d'un nouveau concept par rapport aux produits (isolateurs) existants sur le marché sur lesquels est basé l'estimé de contrôle.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

Dans le cadre de cet appel d'offres, compte tenu du marché restreint, des clauses spécifiques n'ont pu être imposées. Toutefois, des informations sur l'empreinte environnementale du produit et sur la démarche de développement durable du fournisseur ont été collectées.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro :

9.7

Assemblée du :

5 juillet 2017

Résolution numéro :

CA-2017-238

## Recommandation STM-5603-12-16-28

D'ADJUGER à M.F. Wirth Rail Corp., un contrat pour la fourniture de pistes de roulement et de barres de guidage, au montant de 1 477 032,00 \$, plus les taxes de 221 185,54 \$, pour un montant maximum de 1 698 217,54 \$ toutes taxes incluses, le tout conformément aux termes et conditions du document d'appel d'offres public STM-5603-12-16-28 et à la soumission produite par l'Adjudicataire.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets du Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 1 «Parc de rechange», en tout ou en partie, au montant de 120 476,60 \$ plus les taxes de 18 041,37 \$ pour un montant total de 138 517,97 \$. L'option 1 pourra être exercée lorsque les besoins de pièces, pour assurer l'exploitation du réseau du métro, seront déterminés.

D'AUTORISER le directeur du bureau de projets du Garage Côte-Vertu à approuver l'exercice de l'option 2 «Rail (appareil de voie #9)» au montant de 21 182,70 \$ plus les taxes de 3 172,11 \$ pour un montant total de 24 354,81 \$. L'option 2 pourra être exercée si l'appareil de voie #9, prévu dans un autre contrat, n'est pas installé.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE :

1.861.090,32 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable ING. INFRA ET PROJETS MAJEURS

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.06.27

Signature :

DE responsable : s.o.

Nom : s.o.

Titre : s.o.

Date :

Signature :

Secrétaire de l'assemblée :

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de construction du garage Côte-Vertu, un faisceau de voies sera construit afin de garer les voitures de métro supplémentaires. Une voie de raccordement permettra également la circulation des trains entre le garage et la station. Les voies seront munies de tous les équipements de voie nécessaires au déplacement des trains dans le garage, ainsi que dans la voie de raccordement liant le garage et la station. La construction du garage, ainsi que des voies supplémentaires permettront d'augmenter le nombre de trains en service sur la ligne orange, ce qui améliorera la fréquence de service.

Dans ce contexte, la STM cherche un fournisseur capable de fournir des pistes de roulement et des barres de guidage, et ce, en se conformant aux différentes exigences contractuelles.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5603-12-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV03 - Fourniture des pistes de roulement et des barres de guidage

### Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat       De gré à gré       Levée d'options  
 Renouvellement       Sur invitation       Autre  
 Prolongation       Public

Nombre d'entreprises ayant  
obtenu les documents d'appel  
d'offres: 3

Nombre de soumissions  
déposées: 1

### Annexes jointes

- Analyse juridique       Analyse technique  
 Analyse des prix       Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse  
des soumissions       Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes

### Cheminement décisionnel Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : GPP

Date: (jj/mm/an) 13 04 2015

Comité :

Date: (jj/mm/an)

### Démarche et conclusion

#### La démarche de l'appel d'offres

Un avis a été publié dans le quotidien Le Journal de Montréal et sur le système électronique des appels d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), le 21 avril 2017. Les soumissions ont été ouvertes publiquement, le 16 juin 2017.

#### Le marché

Les fournisseurs susceptibles de répondre aux exigences du document d'appel d'offres sont des manufacturiers spécialisés dans la fabrication de profilés laminés à chaud. Huit (8) entreprises ont été sollicitées avant la parution de l'appel d'offres et de ce nombre six (6) entreprises ont montré leur intérêt à participer.

#### Analyse des soumissions et processus d'adjudication

Trois (3) entreprises se sont procuré les documents d'appel d'offres et une (1) soumission a été déposée. Le soumissionnaire, soit M.F. Wirth Rail Corp. est conforme. Les prix sont fermes pour toute la durée du contrat.

Voir suite de la rubrique *Démarche et conclusion*

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.

Conformément au chantier 5 "Réduire notre empreinte écologique" du Plan de développement durable 2020, les projets de construction doivent viser une certification en développement durable. Le projet de garage Côte-Vertu vise une certification Envision TM de l'ISI (Institute for Sustainable Infrastructure).

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

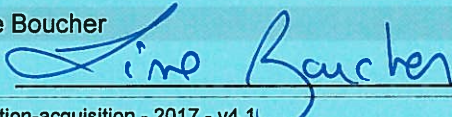
Nom: Chantal Bonhomme

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 27/06/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5603-12-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV03 - Fourniture des pistes de roulement et des barres de guidage

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	563340			
Ordre interne	156020			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-156-1			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.861.090,32			1.861.090,32

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 05 07 2017 à 31 04 2019  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>			1.618.691,30\$	1.618.691,30\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	80.934,57\$	80.934,57\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	161.464,46\$	161.464,46\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	1.861.090,33\$	1.861.090,33\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	161.666,79\$	161.666,79\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	1.699.423,54\$	1.699.423,54\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

#### Subvention :

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

#### Financement :

La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-156-1 (Garage Côte-Vertu) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5603-12-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV03 - Fourniture des pistes de roulement et des barres de guidage

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

D'AUTORISER une réserve pour contingences, tel que spécifié en annexe, laquelle demeure confidentielle jusqu'à la fin du contrat.

### Suite de la rubrique

- Recommandation       Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche et conclusion       Développement durable       Subvention

#### Options

Le contrat prévoit deux (2) options:

- Option 1: Parc de recharge.
- Option 2: Rail (appareil de voie #9)

Ces options peuvent être exercées, en tout ou en partie, au plus tard avant le lancement de la production, selon les termes et conditions des documents d'appel d'offres.

#### Règle d'adjudication

Comme le prévoit la règle d'adjudication de l'appel d'offres, il est recommandé d'adjuger le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

#### Estimation

L'estimation de contrôle pour ce contrat est de 2 163 435,94 \$, toutes taxes incluses. Le prix du plus bas soumissionnaire conforme de 1 861 090,32 \$, toutes taxes incluse, est inférieur de 302 345,62 \$ ce qui représente un écart favorable de 14% avec l'estimation de contrôle. Une surestimation de facteurs associés à l'inflation, aux frais de douane et aux frais de devise explique l'écart entre l'estimation de contrôle et la soumission.



## SOMMAIRE EXÉCUTIF - Suite de la rubrique

**Objet:** Appel d'offres STM-5603-12-16-28 (Adjudication)  
Projet Garage Côte-Vertu - AV03 - Fourniture des pistes de roulement et des barres de guidage

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention

Dans le cadre de cet appel d'offres, compte tenu du marché restreint, des clauses spécifiques n'ont pu être imposées. Toutefois, des informations sur l'empreinte environnementale du produit et sur la démarche de développement durable du fournisseur ont été collectées.

## Suite de la rubrique

Recommandation  Exposé du besoin  Démarche et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 10.1

Résolution numéro: CA-2017-239

**Recommandation** Adoption du règlement d'emprunt R-172 : projet Remplacement des véhicules de service phase 2

**D'APPROUVER** la modification du livre Programme des immobilisations (PI) 2017-2026, pour ajouter dans la section autorisée le projet intitulé « Remplacement des véhicules de service phase 2 » pour le secteur bus pour un montant total de 29 163 756 \$ taxes nettes de ristournes et incluant les frais financiers.

**D'APPROUVER** un règlement autorisant un emprunt de 28 929 174 \$ taxes nettes de ristournes et incluant les frais financiers pour un terme maximal de dix (10) ans pour financer le projet « Remplacement des véhicules de service phase 2 ».

**D'AUTORISER** la Société à renflouer dans ses fonds généraux une somme maximale de 2 892 917 \$ soit dix pour cent (10 %) provenant du ou des emprunts à être effectués en vertu du présent règlement, représentant les sommes engagées avant l'adoption du présent règlement relativement aux objectifs de ce dernier.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: \$ -

**DE responsable** Bus

**DE responsable** : Planification, finances et contrôle

Nom : Renée Amilcar

Nom : Linda Lebrun

Titre : Directrice exécutive

Titre : Trésorière et directrice exécutive

Date : 15 juin 2017

Date : 15 juin 2017

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

### Modification du Programme des immobilisations 2017-2026

Afin de pouvoir adopter le nouveau règlement d'emprunt pour financer le projet Remplacement des véhicules de service phase 2, pour le secteur bus, il y a lieu de modifier le Programme des immobilisations (PI) 2017-2026.

### Autorisation d'emprunt pour le projet Remplacement des véhicules de service phase 2

Ce projet vise à remplacer 200 véhicules dans le parc de véhicules en plus de 36 additions (22 additions connues et 14 en réserve) pour un total de 236 véhicules pour les années 2017 à 2021.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Adoption du règlement d'emprunt R-172 : projet Remplacement des véhicules de service phase 2

## Processus d'adjudication de contrat

### Informations sur les soumissions

- Nouveau contrat     De gré à gré     Levée d'options  
 Renouvellement     Sur invitation     Autre  
 Prolongation     Public

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées : \_\_\_\_\_

### Annexes jointes

- Analyse juridique     Analyse technique  
 Analyse des prix     Analyse de qualité  
 Rapport d'analyse des soumissions     Liste des soumissionnaires  
 Autres annexes \_\_\_\_\_

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)

Date: (jj/mm/an) 31 05 2017

Comité : \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

La STM possède près de 387 véhicules routiers. Le projet Remplacement des véhicules de service phase 2 a pour objectif de maintenir en bon état les actifs du parc des véhicules. Pour les années 2017 à 2021, la gestion du parc prévoit remplacer 200 véhicules dans le parc en plus de 36 additions (22 additions connues et 14 en réserve) pour un total de 236 véhicules. L'âge moyen du parc en décembre 2016 était de 5,6 ans et la cible pour 2021 est de 4,8 ans.

Nombre de véhicules		2017	2018	2019	2020	2021	Total
Amortissement 5 ans	Add	14	4				18
	Rempl	40	48	31	19	24	162
Amortissement 10 ans	Add	2	2				4
	Rempl	6	9	15	6	2	38
<b>Sous-total</b>		<b>62</b>	<b>63</b>	<b>46</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>222</b>
<b>Addition réserve</b>		<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>14</b>
<b>Total</b>							<b>236</b>

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Réduire notre empreinte écologique.

Limiter nos émissions atmosphériques.  
S'approvisionner de façon responsable.  
Agir en employeur responsable.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par :

 Portefeuille de projets et investissements

Nom : Yves Jacques

Titre : Conseiller corporatif - projets

## Service :

 Portefeuille de projets et investissements

Nom : Laurent Bour

Titre : Chef de division

Signature: \_\_\_\_\_

Date : 14 juin 2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Adoption du règlement d'emprunt R-172 : projet Remplacement des véhicules de service phase 2

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme SOFIL. Une demande de subvention finale sera déposée sous peu au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? non

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 29/6/2017.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Secrétariat corporatif



## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro:

10.2

Résolution numéro:

CA-2017-240

### Recommandation Adoption du règlement R-158-1 modifiant le règlement R-158 Rénovation de l'édifice du 2000 Berri

**D'APPROUVER** la modification du livre Programme d'immobilisations (PI) 2017-2026, au projet "Rénovation de l'édifice du 2000 Berri" du secteur Métro, pour modifier le montant total du projet de 31 239 000 \$ à 36 721 000 \$ taxes nettes de ristournes et incluant les frais financiers.

**D'APPROUVER** le règlement d'emprunt R-158-1 modifiant le montant du règlement d'emprunt R-158 autorisant un emprunt de 31 239 000\$ pour financer la rénovation de l'édifice du 2000 Berri, afin de modifier les objets et le libellé du règlement d'emprunt ainsi que d'augmenter le montant de l'emprunt à 36 721 000\$, taxes nettes de ristournes et incluant les frais financiers, pour un terme maximal de vingt (20) ans pour y inclure l'ensemble des coûts et des activités prévus au projet.

**D'AUTORISER** la Société à renflouer dans ses fonds généraux une somme maximale de 548 200\$, soit dix pour cent (10%) provenant du ou des emprunts à être effectués en vertu du présent règlement, représentant les sommes engagées avant l'adoption du présent règlement relativement aux objectifs de ce dernier.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

**DE responsable** Ingénierie, infra. et projets majeurs

Nom : François Chamberland

Titre : Directeur exécutif

Date : 2017.06.27

Signature:

**DE responsable** : Planification, finances et contrôle

Nom : Linda Lebrun

Titre : Trésorière et directrice exécutive

Date : 26/6/2017

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client  Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance  Maîtriser les finances  Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

#### Modification du Programme des immobilisations 2017-2026

Afin de pouvoir adopter la modification du règlement R-158 pour financer le projet Rénovation de l'édifice du 2000 Berri, pour le secteur métro, il y a lieu de modifier le Programme des immobilisations (PI) 2017-2026.

#### Autorisation de la modification d'emprunt pour le projet Rénovation de l'édifice du 2000 Berri

Ce projet consiste à corriger les problématiques liées à l'enveloppe, la fenestration, la mise à niveau des systèmes mécaniques et électriques du bâtiment du 2000 Berri afin d'en assurer la pérennité. La modification est due à des changements d'envergure et une révision de l'estimation initiale (écart d'ajucation de contrat).

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Adoption du règlement d'emprunt R-158-1 modifiant le règlement R-158

## Processus d'adjudication de contrat Informations sur les soumissions

- |                                          |                                         |                                          |
|------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nouveau contrat | <input type="checkbox"/> De gré à gré   | <input type="checkbox"/> Levée d'options |
| <input type="checkbox"/> Renouvellement  | <input type="checkbox"/> Sur invitation | <input type="checkbox"/> Autre           |
| <input type="checkbox"/> Prolongation    | <input type="checkbox"/> Public         |                                          |

Nombre d'entreprises ayant obtenu les documents d'appel d'offres: \_\_\_\_\_

Nombre de soumissions déposées : \_\_\_\_\_

## Annexes jointes

- |                                                            |                                                     |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Analyse juridique                 | <input type="checkbox"/> Analyse technique          |
| <input type="checkbox"/> Analyse des prix                  | <input type="checkbox"/> Analyse de qualité         |
| <input type="checkbox"/> Rapport d'analyse des soumissions | <input type="checkbox"/> Liste des soumissionnaires |
| <input type="checkbox"/> Autres annexes                    | _____                                               |

## Cheminement décisionnel

 Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité : Comité suivi des actifs \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) 20 06 2017

Comité : \_\_\_\_\_

Date: (jj/mm/an) \_\_\_\_\_

## Démarche et conclusion

Le projet consiste à effectuer le remplacement complet de l'enveloppe et de la fenestration sur les quatre façades du bâtiment du 2000 Berri, avec en parallèle la mise à niveau des systèmes mécaniques et électriques du bâtiment sur les sept étages, la mise aux normes des blocs sanitaires selon la politique d'accessibilité universelle ainsi qu'au réaménagement partiel des aires de travail sur tous les étages de l'immeuble en optimisant les espaces selon les normes d'utilisation entérinées par la STM.

En l'absence d'un référentiel précis, des hypothèses ont été faites à partir de relevés d'ingénierie sommaires. Lors de la démolition, certaines de ces hypothèses se sont avérées inexactes. Cette inexactitude, combinée à une détérioration du bâtiment plus importante qu'initialement évaluée, a généré des besoins additionnels (structure, civil, électrique, mécanique et télécoms). La modification du projet s'explique également par :

- une augmentation des contingences reliés à l'exploitation quotidienne des services du bâtiment
- divers changements opérationnels suite à la finalisation des plans et devis

Voir suite de la rubrique Démarche et conclusion

## Développement durable

 S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Optimiser la contribution économique et la performance de la STM.

Réduire notre empreinte écologique.

S'approvisionner de façon responsable.  
Agir en employeur responsable.  
Engager nos parties prenantes.

Voir suite de la rubrique Développement durable

## Préparé par :

 Portefeuille de projets et investissements

Nom : Laurent Bour

Titre : Chef de division - PPI

## Service :

 Portefeuille de projets et investissements

Nom : Laurent Bour

Titre : Chef de division-Portefeuille projets et investissements

Signature: \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

26 juin 2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Adoption du règlement d'emprunt R-158-1 modifiant le règlement R-158

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2018, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

Suite à une évaluation du dossier par la division Soutien exploitation et projets de la direction Budget et investissements, le projet a été ciblé pour une subvention selon les modalités du programme SOFIL. Le 20 juillet 2016, une demande de subvention a été soumise au MTMDET. Celle-ci sera révisée selon le processus établi.

Voir suite de la rubrique *Subvention, financement et certification*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ? non

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 4/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

10.3

Assemblée du:

5 juillet 2017

Résolution numéro:

CA-2017-241

## Recommandation

D'ADOPTER le Règlement R-001 intitulé «Règlement de régie interne du conseil d'administration de la Société de transport de Montréal» selon le projet de règlement joint au présent document pour en faire partie intégrante;

D'ADOPTER le Règlement R-011 intitulé «Règlement prévoyant l'exercice des pouvoirs du conseil d'administration et du directeur général, et autorisant la signature de certains actes, documents ou écrits de la Société de transport de Montréal» selon le projet de règlement joint au présent document pour en faire partie intégrante;

DE PRÉVOIR l'entrée en vigueur des règlements R-001 et R-011 le 13 novembre 2017;

D'ABROGER le Règlement R-062, tel que modifié par les règlements R-062-1, R-062-2, R-062-3, R-062-4 et R-062-5, intitulé «Règlement intérieur de la Société de transport de Montréal» et le Règlement R-009, tel que modifié par les règlements R-009-1, R-009-2, R-009-3, R-009-4, R-009-5, R-009-6, R-009-7 et R-009-8, intitulé «Règlement autorisant la signature de certains actes, documents ou écrits de la Société de transport de Montréal» le 13 novembre 2017.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

**DE responsable:** Capital humain, Appr. et aff. juridiques

Nom: Me Sylvain Joly

Titre: Secrétaire corporatif et directeur affaires juridiques

Date: 29 juillet 2017

Signature:

**DE responsable:** Capital humain, Appr. et aff. juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 29/07/2017

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

L'objectif de cette refonte est d'optimiser les rôles du conseil d'administration et du directeur général dans l'exercice de leurs pouvoirs respectifs.

Ainsi, le conseil d'administration va se consacrer davantage à la détermination des orientations stratégiques de la Société notamment via l'adoption du plan des immobilisations, du plan stratégique opérationnel, du budget, des politiques de la Société et des règlements d'emprunt.

Le conseil s'assure également que la Société est gérée de façon intègre et efficace via entre autres, ses comités et grâce aux mécanismes de reddition de compte qui seront mis en place, et ce, en plus de tous ceux déjà en vigueur.

Le directeur général s'occupe de la de la gestion opérationnelle de la Société en tenant compte que ce dernier, par le biais de l'article 65 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ, c. s-30.01), est responsable de la direction des activités de la Société, de l'administration des affaires courantes, de la direction et de la gestion des ressources humaines, financières, informationnelles et matérielles de la Société.

Il s'avère donc nécessaire de revoir la réglementation de la Société en matière de prise de décision et de signature pour s'assurer qu'elle soit toujours adéquate et optimale.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** RÈGLEMENT DE RÉGIE INTERNE ET RÈGLEMENT PRÉVOYANT L'EXERCICE DES POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET AUTORISANT LA SIGNATURE DE CERTAINS ACTES, DOCUMENTS OU ÉCRITS DE LA SOCIÉTÉ

### Démarche, solution proposée et conclusion

Règlement intérieur R-062:

Ce règlement, adopté le 18 octobre 2005 (CA-2005-207), est entré en vigueur le 4 novembre 2005. Il a été adopté conformément à l'article 49 de la Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ, c. S-30.01) (la «Loi»).

Le règlement R-062 a par la suite été modifié à quelques reprises dont la dernière en janvier 2017.

Le règlement R-062 porte sur 2 éléments, soit les règles de fonctionnement du conseil d'administration, et sur les paramètres gouvernant la prise de décision dans les différents domaines de gestion des activités de la Société.

Règlement de signature R-009:

Ce règlement, adopté le 3 avril 2002 (CA-2002-059), est entré en vigueur le 30 avril 2002. Il a été adopté conformément à l'article 48 de la Loi.

Ce règlement a par la suite été modifié à quelques reprises dont la dernière en janvier 2017.

L'article 48 prévoit que les actes, documents ou écrits de la Société signés par le président ou le vice-président du conseil, ainsi que par le directeur général lient la Société. Le règlement R-009 permet à certains employés de la Société de signer certains actes, documents ou écrits de la Société, et ainsi la lier.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

**Cheminement décisionnel** – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: s/o

Date:

JJ

MM

AAAA

Comité: s/o

Date:

JJ

MM

AAAA

**Développement durable**  S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par:

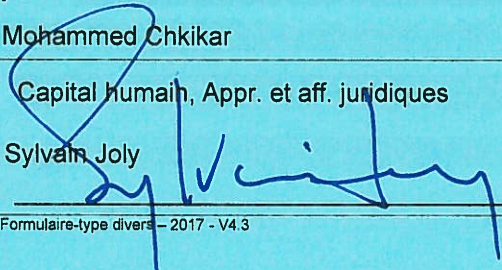
Nom: Me Mohammed Chkikar

Titre: Avocat

**Service:** Capital humain, Appr. et aff. juridiques

Nom: Me Sylvain Joly

Titre: Secrétaire corporatif et directeur affaires juridiques

Signature: 

Date: 29 juin 2017.



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** RÈGLEMENT DE RÉGIE INTERNE ET RÈGLEMENT PRÉVOYANT L'EXERCICE DES POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET AUTORISANT LA SIGNATURE DE CERTAINS ACTES, DOCUMENTS OU ÉCRITS DE LA SOCIÉTÉ

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de

JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 4/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** RÈGLEMENT DE RÉGIE INTERNE ET RÈGLEMENT PRÉVOYANT L'EXERCICE DES POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET AUTORISANT LA SIGNATURE DE CERTAINS ACTES, DOCUMENTS OU ÉCRITS DE LA SOCIÉTÉ

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

La révision du Règlement intérieur R-062 établissant les règles de régie interne de la Société et fixant les paramètres gouvernant la prise de décisions dans les différents domaines de gestion de ses activités, ainsi que du Règlement R-009 concernant la signature de certains de ses actes, documents ou écrits, a pour objectif que la prise de décisions et la signature des divers documents de la Société puissent se faire de façon optimale. Cela devrait également mener à une plus grande flexibilité et efficacité dans le calendrier d'octroi des contrats.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

Nouveaux règlements:

### 1- Règlement de régie interne

Un premier règlement concernant uniquement les règles de régie interne du conseil d'administration de la Société sera adopté. Il remplace l'article 4 du règlement R-062 actuel touchant les assemblées du conseil. Il est à noter que le nouveau règlement ne modifie l'article 4 que dans sa présentation et la modification de style de certains paragraphes. Les modifications apportées et un comparatif se trouvent dans un document joint à la présente recommandation.

### 2- Règlement d'exercice des pouvoirs et de signature

Ce deuxième règlement prévoit l'exercice des pouvoirs du conseil d'administration et du directeur général qui se trouvaient dans le règlement R-062, ainsi que les pouvoirs de signature des actes, documents ou écrits de la Société prévus dans le règlement R-009. Les modifications apportées et un comparatif se trouvent dans un document joint à la présente recommandation.

Mise en vigueur:

Il est recommandé que ces nouveaux règlements entrent en vigueur le 13 novembre prochain afin de permettre aux différents intervenants concernés à la Société d'ajuster la documentation et les calendriers d'octroi des contrats en conséquence. Le règlement R-062, tel que modifié, et le règlement R-009, tel que modifié, seront abrogés le 13 novembre 2017.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.1

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-242

### Recommandation STM-5776-05-17-105

D'AUTORISER la conclusion d'une convention de renouvellement de bail à intervenir entre Fonds de placement immobilier Cominar (ci-après appelée « Cominar ») et la Société de transport de Montréal (ci-après appelée « STM »), afin de prolonger la durée du bail d'un espace situé au 8750, boulevard Pie-IX, pour une période additionnelle de quatre (4) années débutant le 1<sup>er</sup> octobre 2017 et se terminant le 30 septembre 2021, pour un montant de 923 214,89 \$, plus les taxes de 138 251,43 \$, soit 1 061 466,32 \$ toutes taxes comprises, ce montant comprenant le loyer de base, les frais d'exploitation, les taxes foncières et l'entretien ménager, le tout selon les termes et conditions du bail.

D'AUTORISER une enveloppe budgétaire au montant de 80 340,00 \$, plus les taxes de 12 030,91 \$, pour un montant maximum de 92 370,91 \$ toutes taxes incluses, pour des frais accessoires non prévus au bail, pour des services devant être effectués par le locateur pendant la durée du bail, le tout assujéti à la Politique de gestion PG 1.02.

D'AUTORISER les signataires à consentir toute modification au projet de convention de renouvellement de bail qui n'est pas incompatible avec la présente, afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

1.153.837,23 \$

Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Capital humain, appro., aff. juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 15/07/2017

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom S/O

Titre S/O

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Depuis le 1<sup>er</sup> avril 2004, la STM loue un espace de 13 390 pieds carrés au 8750 boulevard Pie-IX pour le centre de formation autobus. Le bail vient à échéance le 30 septembre 2017. La Division formation souhaite conserver cet espace, car il répond bien aux besoins.

Le centre de formation autobus est bien situé, près des grands axes routiers et près du service d'autobus du boulevard Pie-IX. Les employés sont satisfaits de l'endroit.

Le terme du bail est synchronisé avec l'échéancier de construction du Complexe Crémazie, où le centre de formation autobus déménagera vers la fin de l'année 2021.

La prolongation du bail du centre de formation autobus au 8750 Pie-IX permet de maîtriser les finances, puisque le loyer est compétitif et que cette prolongation évite d'avoir à payer des frais de déménagement pour une relocalisation de courte durée avant le déménagement au Complexe Crémazie.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5776-05-17-105  
Prolongation de bail 8750 Pie-IX

### Démarche, solution proposée et conclusion

La STM loue un espace au 8750 Pie-IX depuis le 1er avril 2004.

La Division formation a confirmé le besoin de poursuivre la location et convient de renouveler le bail pour la période du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2021. La date de fin a été validée avec les responsables du Projet Crémazie.

Le loyer de base annuel a été négocié à un taux de 10,95 \$ le pied carré pour toute la durée de la période de renouvellement. Ceci représente une augmentation de 2,34 % par rapport au loyer de base annuel des trente-six (36) derniers mois. Nous considérons que le loyer négocié pour la période de renouvellement est avantageux, considérant que l'augmentation de 2,34 % est largement inférieure au pourcentage d'augmentation de l'IPC des trente-six (36) derniers mois pour la région de Montréal, soit 4,53 % (septembre 2013 à mars 2017).

Le loyer de base négocié demeurera fixe pour toute la durée de la période de renouvellement, soit du 1<sup>er</sup> octobre 2017 au 30 septembre 2021.

La convention de renouvellement de bail prévoit une option de renouvellement pour une période supplémentaire de six (6) mois, soit du 1<sup>er</sup> octobre 2021 au 31 mars 2022. Le loyer pour cette option sera à négocier, le Locateur ayant refusé de fixer le loyer de base.

### Historique d'adjudication

Résolution : CA-2003-267  
Montant autorisé TTI : 3 249 211,00 \$  
Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> avril 2004 au 31 mars 2014  
Nature de l'autorisation : Bail

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O	Date:	JJ	MM	AAAA
Comité: S/O	Date:	JJ	MM	AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation  
Réduire notre empreinte écologique.

La STM a mis en place un programme de gestion des matières résiduelles pour les espaces qu'elle occupe au 8750 Pie-IX. Cette démarche contribue à l'atteinte de l'objectif de récupération de 70 % des matières résiduelles.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Mélissa Blaise Titre: Administrateur immobilier

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice  
Signature:  Date: 14/06/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5776-05-17-105  
Prolongation de bail 8750 Pie-IX

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	97403			
Compte	573110			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.153.837,23\$			1.153.837,23

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 10 2017 à 30 09 2021  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	61.408,30\$	246.483,22\$	695.663,37\$	1.003.554,88\$
(B) TPS	3.070,41\$	12.324,16\$	34.783,17\$	50.177,74\$
(C) TVQ	6.125,48\$	24.586,70\$	69.392,42\$	100.104,60\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	70.604,19\$	283.394,08\$	799.838,96\$	1.153.837,23\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	6.133,15\$	24.617,51\$	69.479,38\$	100.230,04\$
(F) Montant net (D - E)	64.471,04\$	258.776,57\$	730.359,58\$	1.053.607,19\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O


S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** STM-5776-05-17-105  
Prolongation de bail 8750 Pie-IX

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

Résolution : CA-2013-290

Montant autorisé TTI : 1 100 604,00 \$

Période couverte par l'autorisation : 1<sup>er</sup> avril 2014 au 30 septembre 2017

Nature de l'autorisation : Bail

Montant total autorisé TTI incluant la présente recommandation : 5 503 652,23 \$

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.2

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-243

### Recommandation STM-5755-04-17-36

D'AUTORISER la conclusion d'un bail entre la Société de transport de Montréal (ci-après « STM ») et Développement Olymbec Inc., pour la location d'un espace d'entreposage situé au 1395 Mazurette à Montréal, d'une superficie de 12 179 pieds carrés, pour un terme de cinq (5) ans et deux (2) mois, débutant le 1<sup>er</sup> novembre 2017 et se terminant le 31 décembre 2022, pour un montant de 620 786,48 \$, plus les taxes de 92 962,77 \$, pour un montant total de 713 749,25 \$ toutes taxes incluses.

D'AUTORISER une enveloppe budgétaire au montant de 100 000,00 \$, plus les taxes de 14 975,00 \$, pour un montant maximum de 114 975,00 \$, toutes taxes incluses, pour des travaux d'aménagement devant être effectués par le bailleur.

D'AUTORISER une enveloppe budgétaire au montant de 68 629,59 \$, plus les taxes de 10 277,28 \$, pour un montant maximum de 78 906,87 \$ toutes taxes incluses, pour des frais accessoires non prévus au bail, pour des services d'entretiens et réparations devant être effectués par le bailleur, pour le terme de l'entente, le tout assujéti à la Politique de gestion PG 1.02.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

907.631,13 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Capital humain, appro., aff. juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 2016/2017

Signature:

**DE responsable:** S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Les équipes de la Section services aux trains de la Direction équipements fixes métro sont responsables du bon fonctionnement des systèmes d'alimentation électrique du réseau. Les départements Traction/Énergie doivent maintenir un parc d'assurance des équipements et pièces qui peuvent être requis en urgence advenant des pannes du réseau.

Aussi, dans le cadre du programme de remplacement des équipements de puissance en cours depuis 1998, à la livraison des projets, la STM reçoit un lot d'équipements d'assurance toujours plus important. Jusqu'à aujourd'hui, Traction/Énergie a entreposé la majorité de ces équipements dans divers locaux adjacents aux installations électriques du réseau du métro, principalement dans les postes de distribution (PD).

Par ailleurs, d'autres équipements sont localisés dans un entrepôt commercial situé à une distance importante du réseau du métro. Ces équipements d'assurance devraient aussi être regroupés avec les autres équipements et être intégrés au présent projet.

Considérant que ces équipements sont critiques à l'exploitation du réseau du métro, un lieu sécuritaire d'entreposage est requis dans les environs du réseau du métro.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5755-04-17-36  
Titre: Bail avec Développement Olymbec Inc

### Démarche, solution proposée et conclusion

Le présent projet de location d'un site d'entreposage pour les équipements électriques des infrastructures du métro requiert une superficie totale d'environ 12 000 pieds carrés. Cette superficie comprend les équipements localisés dans les locaux électriques adjacents au métro pour une superficie de 8 000 pieds carrés. S'ajoutent des équipements électriques qui sont actuellement entreposés en location pour 2 000 pieds carrés additionnels. Il faut aussi ajouter une réserve pour des équipements à venir pour environ 2 000 pieds carrés.

Dans les sites disponibles sur le marché immobilier industriel, le meilleur entrepôt répertorié est le 1395 Mazurette. Situé à la limite de l'arrondissement St-Laurent, cet immeuble a une superficie de plancher de 12 179 pieds carrés. Le local se situe à moins de 5 km de la ligne orange et de la ligne bleue du métro, de même que des installations du Plateau Youville.

L'entrepôt répond aux critères techniques demandés: Accès, hauteur intérieure libre, dimensions, éclairage, entrée électrique, capacité de la dalle, sécurité et autres. Certains travaux d'aménagement doivent être réalisés par le bailleur pour répondre aux besoins spécifiques de EEF (Entretien des équipements fixes). Les travaux sont amortis dans le loyer et représentent un montant de 3,00 \$ le pied carré en plus du loyer brut. Il faudra ajouter une enveloppe de 100 000,00 \$ (avant taxes) pour des travaux complémentaires à réaliser en 2018 par le bailleur. L'entente prévoit deux (2) mois de loyer gratuits et comprend une option de renouvellement pour cinq (5) années additionnelles.

#### Détail du loyer brut

Année 1 : 6,75 \$ le pied carré  
Années 2 et 3 : 7,00 \$ le pied carré  
Années 4 et 5 : 7,25 \$ le pied carré

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O	Date: JJ MM AAAA
Comité: S/O	Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif.

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Le projet inclus le remplacement des trois (3) portes de garage afin d'améliorer les performances énergétiques du bâtiment ainsi que les vitesses d'ouverture et de fermeture.

Le nouvel entrepôt sera localisé près des installations de la STM, ce qui va permettre de limiter les distances de transports par camions, réduisant ainsi les émissions de GES.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Robin Bouffard Titre: Administrateur immobilier

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher Titre: Directrice

Signature:  Date: 20 16 / 2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5755-04-17-36  
Titre: Bail avec Développement Olymbec Inc

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre	97431			
Compte	573110			
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	907.631,13\$			907.631,13

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 01 11 2017 à 31 12 2022  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	2.029,83\$	231.289,62\$	556.096,62\$	789.416,07\$
(B) TPS	101,49\$	11.564,48\$	27.804,83\$	39.470,80\$
(C) TVQ	202,48\$	23.071,14\$	55.470,64\$	78.744,26\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	2.333,80\$	265.925,24\$	639.372,09\$	907.631,13\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	202,73\$	23.100,05\$	55.540,15\$	78.842,93\$
(F) Montant net (D - E)	2.131,07\$	242.825,19\$	583.831,94\$	828.788,20\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


### Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 12.3

Résolution numéro: OA-2017-244

### Recommandation STM-5520-09-16-58

D'ACCEPTER les mandats reçus ou à recevoir du Réseau de transport de Longueuil, la Société de transport de Sherbrooke, la Société de transport de Lévis, la Société de transport du Saguenay, la Société de transport de Laval, la Société de transport de Trois-Rivières, la Société de transport de l'Outaouais et le Réseau de transport de la Capitale pour entreprendre, en leurs noms et au nom de la STM, les démarches requises visant l'obtention des autorisations du ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports et/ou du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire visant l'acquisition d'autobus 40' hybrides à plancher surbaissé pour la période 2019-2023;

D'ACCEPTER les mandats reçus ou à recevoir du Réseau de transport de Longueuil, la Société de transport de Sherbrooke, la Société de transport de Lévis, la Société de transport du Saguenay, la Société de transport de Laval, la Société de transport de Trois-Rivières et de la Société de transport de l'Outaouais (ci-après les « Sociétés »);

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: \$ -

DE responsable: Bus

Nom: Renée Amilcar

Titre: Directeur exécutif

Date: 20 juin 2017

Signature:

DE responsable: SO

Nom SO

Titre SO

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le contrat actuel, STM-3722-10-09-39, prendra fin en décembre 2018. La STM et les Sociétés auront besoin d'acquérir des autobus pour la période 2019-2023 afin d'assurer le remplacement des autobus qui atteindront leur durée de vie utile et pour assurer l'augmentation de l'offre de services pour cette période.

Comme toutes les Sociétés membres de l'Association du transport urbain du Québec (ATUQ) désirent acquérir des autobus, celles-ci donnent un mandat à la STM afin d'acquérir en leurs noms une quantité d'autobus.

Les objectifs de ce regroupement sont, d'une part, de globaliser les besoins et, d'autre part, d'échanger entre les Sociétés, afin d'obtenir les meilleures offres de soumissionnaires dans le but de bien maîtriser les finances publiques et rendre efficaces nos processus d'acquisition pour les Sociétés. Il est donc requis que la STM accepte les mandats des Sociétés.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5520-09-16-58  
Acquisition d'autobus 40' hybrides diesel-électriques à plancher surbaissé 2019-2023

### Démarche, solution proposée et conclusion

Les membres de l'Association du transport urbain du Québec désirent acquérir des autobus 40' hybrides diesel-électriques pour la période 2019-2023 et à cet effet, un appel d'offres public est en préparation et sera lancé prochainement.

Les Sociétés ont mandaté la STM, ou le feront prochainement, pour entreprendre, en leurs noms et à l'occasion d'un achat unifié qui aura lieu conjointement et posiblement avec les huit (8) autres sociétés, toutes les démarches et procédures nécessaires, conformément aux dispositions légales, afin d'acquérir des autobus pour la période 2019-2023.

La STM et les Sociétés ont respectivement le pouvoir de recevoir ou de donner un tel mandat lorsque la STM projette d'acquérir pour elle-même ce genre de bien, le tout tel que prévu à l'article 89 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun* (LRQ c- S-30.01).

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S/O Date: JJ MM AAAA

Comité: S/O Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Réduire notre empreinte écologique.

Limiter nos émissions atmosphériques.

Le système hybride permet la récupération de l'énergie cinétique et peut générer une économie de carburant de vingt-cinq pourcent (25 %) comparativement à un véhicule diesel avec un moteur de 2010 ayant des équipements équivalents. Par ailleurs, cela contribue à une réduction d'émission de gaz à effet de serre (GES) de l'ordre d'environ 20 %.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Julie Gallant

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 20/6/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5520-09-16-58  
Acquisition d'autobus 40' hybrides diesel-électriques à plancher surbaissé 2019-2023

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.


### Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: **3/7/2017**



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** STM-5520-09-16-58  
Acquisition d'autobus 40' hybrides diesel-électriques à plancher surbaissé 2019-2023

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

a- pour procéder par appel d'offres public à un achat regroupé et adjuger, s'il y a lieu, le ou les contrats, pour l'acquisition d'autobus 40' hybrides à plancher surbaissé pour la période 2019-2023, et ce, en autant que le montant total du contrat pour les Sociétés ne dépasse pas les montants prévues ci-dessous, incluant les taxes et contingences.

Un montant maximum de 175 599 897 \$ pour la Société de transport de l'Outaouais;  
Un montant maximum de 19 287 179 \$ pour la Société de transport de Trois-Rivières;  
Un montant maximum de 199 673 791 \$ pour la Société de transport de Laval;  
Un montant maximum de 29 827 993 \$ pour la Société de transport du Saguenay;  
Un montant maximum de 15 200 000 \$ pour la Société de transport de Lévis;  
Un montant maximum de 48 000 000 \$ pour la Société de transport de Sherbrooke; et  
Un montant maximum de 193 000 000 \$ pour le Réseau de transport de Longueuil;

Les acquisitions pour et aux noms des autres Sociétés étant faites selon les conditions contenues dans les résolutions adoptées ou devant être adoptées par chacune de ces Sociétés, et le cas échéant, sous réserve de l'approbation d'un règlement d'emprunt par le ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

Le tout en tenant compte des modalités énoncées et sous réserve de l'autorisation du ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports et/ou par le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

b- Pour signer, par l'entremise des représentants dûment autorisés de la STM, tout document jugé utile et nécessaire pour donner effet aux présentes, notamment la possibilité de demander à l'autorité appropriée une dérogation à la *Loi sur les Sociétés de transport en commun* en regard aux modalités de la règle d'adjudication.



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.4

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-245

### Recommandation 07 10 31-A01

**D'AUTORISER** les termes et conditions de l'offre d'achat jointe en annexe et à intervenir entre la compagnie de chemin de fer Canadien Pacifique (ci-après « CP ») et la Société de transport de Montréal (ci-après « STM ») pour l'acquisition de parties de terrain en tréfonds des lots quatre millions cent quarante-cinq mille cent quatre-vingt-douze (4 145 192) et quatre millions six cent cinq mille trois cent quarante-cinq (4 605 345) du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, étant des terrains non construits dans l'Arrondissement Côte-des-Neiges-Notre-Dame-de-Grâce, Ville de Montréal, identifiées comme les parcelles numéros 1, 2 et 3 sur les plans de l'arpenteur-géomètre et totalisant cent quatre-vingt-un (181,0) mètres carrés, pour un montant de 21 138,99 \$, plus les taxes applicables de 3 165,56 \$, pour un montant total de 24 304,55 \$, toutes taxes comprises;

**D'AUTORISER** la signature de l'acte de vente à intervenir entre CP et la STM lequel sera rédigé selon les paramètres de l'offre d'achat;

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à apporter ou consentir toute modification à l'offre d'achat et l'acte de vente non incompatible avec les présentes afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:** 24.304,55 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., Infrastructures et Projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.06.22

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom

Titre

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client    Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance    Maîtriser les finances    Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La construction du CUSM-Site Glen (ci-après le « Site Glen ») est complétée depuis l'automne 2015. Le nouvel hôpital se trouve au sud des voies ferrées CP, ce qui constitue une barrière à la libre circulation de la clientèle provenant de la rue ou de la station de métro Vendôme. Lors de la construction du site Glen, la Ville, le Centre universitaire de Santé McGill (ci-après le « CUSM ») et le CP, ont conclu une entente selon laquelle CP accorde à la Ville et au CUSM la permission de construire un tunnel qui relie le boulevard De Maisonneuve Ouest au Site Glen. Ce lien permettra également à la clientèle de la station de métro Vendôme et à la clientèle des trains de banlieue du Réseau de transport métropolitain (ci-après « RTM ») d'accéder au Site Glen.

L'entente visée par la présente recommandation vise à assembler des parcelles de terrain, dont les parcelles de terrain de CP, sur lesquelles seront construites une partie du second édifice de la station et du lien piétonnier RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve Ouest et le Site Glen et de munir les installations d'ascenseurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31-A01  
Titre : Acquisition terrain CP- Projet Vendôme

### Démarche, solution proposée et conclusion

CP est propriétaire des lots quatre millions cent quarante-cinq mille cent quatre-vingt-douze (4 145 192) et quatre millions six cent cinq mille trois cent quarante-cinq (4 605 345) du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, étant des terrains non construits dans l'Arrondissement Côte-des-Neiges-Notre-Dame-de-Grâce, Ville de Montréal. La STM désire acquérir les parcelles numéros 1, 2 et 3 sur les plans de l'arpenteur-géomètre et totalisant cent quatre-vingt-un (181,0) mètres carrés, dans le but d'un assemblage de terrains requis pour :

- i) Construire le second édicule de la station de métro Vendôme, qui sera muni d'ascenseurs, et qui permettra à la STM d'accepter la hausse d'achalandage de la station dont l'édicule principal n'était plus en mesure d'y suffire;
- ii) Construire le lien piétonnier couvert, à partir du boulevard De Maisonneuve Ouest jusqu'au Site Glen, en passant sous les voies ferrées du CP. Ce lien appartiendra au RTM;
- iii) Construire les ascenseurs et les locaux techniques requis pour desservir les quais des trains passagers du RTM.

Le prix payé au mètre carré pour l'acquisition des parcelles du CP est de 116,79 \$. Ce prix est conforme au prix apparaissant au rapport d'évaluation de la valeur marchande produit par la firme d'évaluateurs Paris Ladouceur le 12 mai 2015.

En vertu du Décret 1182-2015, l'ensemble des coûts du Projet Vendôme est financé en totalité (100 %) par le le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (MTMDET). La STM est maître d'oeuvre du Projet Vendôme et assume les coûts d'acquisition et de mise en oeuvre.

Au terme du Projet Vendôme, un acte de transfert de propriété sera signé pour transférer au RTM et au CUSM la propriété des actifs qui leur reviennent.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs	Date: 22 03 2017
	JJ MM AAAA
Comité:	Date:
	JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Réduire notre empreinte écologique.

Le Projet Vendôme vise à rendre la station Vendôme, les quais du RTM et le cheminement vers le CUSM accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Le projet du nouvel édicule à la station de métro Vendôme vise une certification en développement durable Envision™ (Institute for Sustainable Infrastructure) de niveau Or.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: Approvisionnement Exploitation

Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

### Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31-A01  
Titre : Acquisition terrain CP- Projet Vendôme

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	547150			
Ordre interne	370101			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	24.304,55\$			24.304,55

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 07 07 2017 à 31 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	21.138,99\$			21.138,99\$
(B) TPS	1.056,95\$	0,00\$	0,00\$	1.056,95\$
(C) TVQ	2.108,61\$	0,00\$	0,00\$	2.108,61\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	24.304,55\$	0,00\$	0,00\$	24.304,55\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	2.111,26\$	0,00\$	0,00\$	2.111,26\$
(F) Montant net (D – E)	22.193,29\$	0,00\$	0,00\$	22.193,29\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édicule de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro:

12.5

Assemblée du:

5 juillet 2017

Résolution numéro:

CA-2017-246

### Recommandation 07 10 31

**D'AUTORISER** les termes et conditions de l'Entente de construction entre le Réseau de transport Métropolitain (ci-après « RTM »), le Centre universitaire de Santé McGill (ci-après le « CUSM »), la Fondation de l'Hôpital Royal-Victoria (ci-après la « Fondation ») et la Société de transport de Montréal (ci-après « STM ») pour la construction d'un second édicule à la station de métro Vendôme et d'un lien piétonnier entre le boulevard De Maisonneuve Ouest et le CUSM, le tout selon les paramètres du projet d'entente joint en annexe;

**D'AUTORISER** un montant maximum de 1 185 000,00 \$, toutes taxes comprises, pour le paiement au CUSM et au RTM des coûts relatifs aux travaux, tels que détaillés à l'article 3.1 de l'Entente de construction;

**D'AUTORISER** la signature de tout document par le signataire autorisé de la STM, jugé nécessaire afin de donner plein effet à la présente recommandation;

**D'AUTORISER** toutes modifications au projet d'entente non incompatible avec la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

1.185.000,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., Infrastructures et Projets majeurs

**DE responsable:** S/O

Nom: François Chamberland

Nom

Titre: Directeur exécutif

Titre

Date: 2017.06.26

Date:

Signature:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La construction du nouveau centre hospitalier du CUSM au Site Glen (ci-après le « Site Glen ») a été complétée en automne 2015. Le secteur est bien desservi par les transports collectifs (pôle intermodale Vendôme) de par sa proximité avec la gare de train Vendôme ainsi qu'avec la station de métro Vendôme et le réseau d'autobus de la STM. Toutefois, le centre hospitalier se trouve au sud des voies ferrées de la compagnie de chemin de fer Canadien Pacifique (ci-après « CP »), ce qui constitue une barrière à la libre circulation de la clientèle provenant de la rue ou de la station de métro Vendôme. Pour faciliter l'accès au site du nouveau centre hospitalier ainsi que pour faciliter le flux piétonnier au pôle intermodal Vendôme, la solution retenue a été de construire un nouvel édicule à la station de métro Vendôme, de nouveaux édicules à la gare de train et un nouveau lien piétonnier jusqu'au Site Glen (ci-après « Projet Vendôme »). Le Projet Vendôme aura notamment autant un impact sur les propriétés de la STM, du RTM (anciennement AMT), que du CUSM et de la Fondation. Dans le cas de ces deux derniers, la Fondation est propriétaire et le CUSM est l'emphytéote du 5100 boulevard de Maisonneuve Ouest, auquel une partie du lien piétonnier sera intégrée.

Pour permettre la réalisation du Projet Vendôme, le gouvernement du Québec a adopté le Décret 1182-2015 par lequel il assume le financement du Projet Vendôme et il confirme que la STM en est le maître d'œuvre, c'est-à-dire qu'elle assume la gestion du Projet Vendôme et agit en tant que donneur d'ouvrage pour l'ensemble des travaux à réaliser.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31  
Titre : Entente de construction - Projet Vendôme

### Démarche, solution proposée et conclusion

Le Projet Vendôme vise à construire un second édicule à la station de métro Vendôme et un lien piétonnier (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve et le site Glen. Le lien piétonnier desservira également les quais ferroviaires du RTM et les installations seront munies d'ascenseurs.

En vertu du Décret 1182-2015 du gouvernement du Québec, la STM assume la gestion du Projet Vendôme et agit en tant que donneur d'ouvrage pour l'ensemble des travaux de construction à réaliser. Le décret prévoit de plus que les coûts de réalisation du Projet Vendôme sont financés en totalité par le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (ci-après « MTMDET »).

Pour la réalisation des travaux de construction, une entente doit intervenir entre la STM et les autres parties prenantes au projet, soit le RTM et le CUSM, de même que la Fondation dont l'immeuble et ses occupants (5100 de Maisonneuve Ouest) seront aussi affectés par les travaux. L'Entente de construction prévoit notamment les modalités de mise en œuvre des travaux, les interventions possibles des parties prenantes, les conditions quant à l'échéancier des travaux, les mesures de mitigation à prévoir et les contraintes d'exploitation à respecter. L'Entente de construction prévoit aussi que la STM remboursera certains coûts qu'auront engagés le CUSM et le RTM dans le cadre de la réalisation du Projet Vendôme, lesdits coûts sont identifiés à l'entente sous le titre « Coûts relatifs aux travaux ». Ces coûts ont été déterminés dans l'Étude de faisabilité du Projet Vendôme qui a été signée par les parties prenantes en 2015. Ils ont aussi été considérés pour déterminer le montant subventionné en vertu de Décret 1182-2015.

Il est à noter aussi que le Décret 1182-2015 prévoit qu'à la fin des travaux de construction, une entente tripartite concernant la répartition des actifs liés au Projet Vendôme, est à anticiper entre la STM, le RTM et le CUSM.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs Date: 22 03 2017  
JJ MM AAAA

Comité: Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Réduire notre empreinte écologique.

Le Projet Vendôme vise à rendre la station Vendôme, les quais du RTM et le cheminement vers le CUSM accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Le projet du nouvel édicule à la station de métro Vendôme vise une certification en développement durable EnvisionTM (Institute for Sustainable Infrastructure) de niveau Or.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: Approvisionnement Exploitation

Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

### Service: Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 26/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31  
Titre : Entente de construction - Projet Vendôme

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551140			
Ordre interne	370101			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	1.185.000,00\$			1.185.000,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de 07 07 2017 à 31 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	1.030.658,84\$			1.030.658,84\$
(B) TPS	51.532,94\$	0,00\$	0,00\$	51.532,94\$
(C) TVQ	102.808,22\$	0,00\$	0,00\$	102.808,22\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	1.185.000,00\$	0,00\$	0,00\$	1.185.000,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	102.937,05\$	0,00\$	0,00\$	102.937,05\$
(F) Montant net (D - E)	1.082.062,95\$	0,00\$	0,00\$	1.082.062,95\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édifice de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ?

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31

Titre : Entente de construction - Projet Vendôme

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

Dans ce contexte, la présente recommandation a pour but de faire autoriser une entente de construction entre la STM, RTM, la Fondation et le CUSM qui établit les termes et conditions requis pour les modalités de mise en œuvre pour la réalisation des travaux de construction du Projet Vendôme, ainsi que les montants qui seront payables par la STM au CUSM et au RTM pour certains coûts qu'ils auront engagés pour le Projet Vendôme.

### Suite de la rubrique

- Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 12.6

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-247

### Recommandation 07 10 31-A02

**D'AUTORISER** les termes et conditions de l'Entente d'acquisition à intervenir entre la Fondation de l'Hôpital Royal-Victoria (ci-après la « Fondation »), le Centre universitaire de Santé McGill (ci-après le « CUSM ») et la Société de transport de Montréal (ci-après la « STM ») pour l'acquisition, sans frais, de parties en tréfonds et hors sol du lot quatre millions cent trente-neuf mille neuf cent vingt-cinq (4 139 925) du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, connu sous l'adresse du 5100 boulevard de Maisonneuve Ouest, identifiées aux plans joints en annexe avec l'Entente d'acquisition.

**D'AUTORISER** la signature de l'acte de cession à intervenir entre la Fondation et la STM, lequel sera rédigé selon les paramètres de l'Entente d'acquisition;

**D'AUTORISER** les signataires de la STM à apporter ou consentir toute modification à l'Entente d'acquisition jointe en annexe, à l'acte de cession qui en découlera et à tout document connexe non incompatible avec les présentes afin de donner pleinement effet à la présente recommandation.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

**LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:**

0,00 \$ Toutes taxes incluses

**DE responsable:** Ing., Infrastructures et Projets majeurs

Nom: François Chamberland

Titre: Directeur exécutif

Date: 2017.06.22

Signature:

**DE responsable:** S/O

Nom

Titre

Date:

Signature:

**Secrétaire de l'assemblée:**

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La construction du CUSM-Site Glen (ci-après le « Site Glen ») est complétée depuis l'automne 2015. Le nouvel hôpital se trouve au sud des voies ferrées CP, ce qui constitue une barrière à la libre circulation de la clientèle provenant de la rue ou de la station de métro Vendôme. Lors de la construction du Site Glen, la Ville, le CUSM et la compagnie de chemin de fer Canadien Pacifique (ci-après « CP ») ont conclu une entente selon laquelle CP accorde à la Ville et au CUSM la permission de construire un tunnel qui relie le boulevard De Maisonneuve Ouest au Site Glen. Ce lien permettra également à la clientèle de la station de métro Vendôme et à la clientèle des trains de banlieue du Réseau de transport métropolitain (ci-après « RTM ») d'accéder au Site Glen.

L'entente visée par la présente recommandation vise à assembler des parcelles de terrain, dont les parcelles de terrain de la Fondation, sur lesquelles seront construits une partie du second édifice de la station et du lien piétonnier RTM (et ses locaux techniques) entre le boulevard De Maisonneuve Ouest et le Site Glen et de munir les installations d'ascenseurs.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31-A02  
Titre : Acquisition de parcelles de terrain - Fondation - Projet Vendôme

### Démarche, solution proposée et conclusion

La Fondation est propriétaire du lot quatre millions cent trente-neuf mille neuf cent vingt-cinq (4 139 925) du cadastre du Québec, circonscription foncière de Montréal, connu comme étant le 5100 boulevard De Maisonneuve Ouest, Ville de Montréal. La STM désire acquérir les parcelles de terrain hors-sol identifiées comme étant les parcelles 2,3,4 et 6 sur le plan d'arpentage ci-joint ainsi que les parcelles de terrain en tréfonds identifiées comme étant les parcelles 7 à 11, le tout pour un coût d'acquisition nul, mais en acquittant les frais juridiques et financiers requis pour conclure la transaction, dans le but d'un assemblage de terrains requis pour :

- i) Construire le second édicule de la station de métro Vendôme, qui sera muni d'ascenseurs, et qui permettra à la STM d'accepter la hausse d'achalandage de la station dont l'édicule principal n'était plus en mesure d'y suffire;
- ii) Construire le lien piétonnier couvert, à partir du boulevard De Maisonneuve Ouest jusqu'au Site Glen, en passant sous les voies ferrées du CP. Ce lien appartiendra au RTM;
- iii) Construire les ascenseurs et les locaux techniques requis pour desservir les quais des trains passagers du RTM.

Les frais juridiques et financiers requis pour conclure la transaction font partie des modalités de l'entente de construction qui fera d'ailleurs l'objet d'une approbation au cours du même CA.

L'ensemble des coûts est financé en totalité (100 %) par le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports (MTMDET). La STM est maître d'œuvre du Projet Vendôme et assume les coûts d'acquisition et de mise en œuvre.

L'Entente de cession prévoit qu'ultérieurement, des servitudes devront être établies en fonction de l'utilisation des propriétés de chacun.

Au terme du Projet Vendôme, un acte de transfert de propriété sera signé pour transférer au RTM la propriété des actifs qui leur reviennent.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité suivi des actifs	Date: 22 03 2017
	JJ MM AAAA
Comité:	Date:
	JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Rendre le transport collectif accessible au plus grand nombre.

Réduire notre empreinte écologique.

Le Projet Vendôme vise à rendre la station Vendôme, les quais du RTM et le cheminement vers le CUSM accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Le projet du nouvel édicule à la station de métro Vendôme vise une certification en développement durable Envision™ (Institute for Sustainable Infrastructure) de niveau Or.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par : Approvisionnement Exploitation

Nom: Vincent Lavoie

Titre: Administrateur immobilier

### Service : Chaîne d'approvisionnement

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 21/06/2017



# RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** 07 10 31-A02  
Titre : Acquisition de parcelles de terrain - Fondation - Projet Vendôme

## Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt	R-163			
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat	0,00\$			0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

## Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de 07 07 2017 à 12 12 2017  
JJ MM AAAA JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

## Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-163 (Construction d'un édicule de métro et d'un corridor piétonnier pour raccorder le Centre universitaire de santé McGill au pôle multimodal Vendôme) qui a été dûment autorisé par l'ensemble des instances.

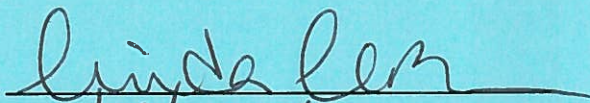
**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier par le gouvernement du Québec, une subvention de 100 % a été allouée pour ce projet selon le décret no 1182-2015. La Direction budget et investissements confirme que cette subvention a été autorisée le 16 décembre 2015.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

## Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: 

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du: 5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro: 13.1

Résolution numéro: CA-2017-248

Recommandation STM-5780-05-17-25

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres public intitulé «Services professionnels pour une agence de communication».

- « Compréhension du mandat » « 15 points »
- « Compétence et expérience de l'entreprise » « 22 points »
- « Compétence et expérience de l'équipe » « 20 points »
- « Analyses de la situation » « 23 points »
- « Solutions proposées » « 20 points »

/100

Fixer à 50 le facteur qui s'additionne au pointage intérimaire dans la formule d'établissement du pointage final.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE: 0,00 \$ Toutes taxes incluses

DE responsable: EXP. CLIENTS & ACTIVITÉS COMM.

DE responsable: S.O.

Nom: Michel Lafrance

Nom S.O.

Titre: Directeur exécutif

Titre S.O.

Date: 27 Juin 2017

Date:

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Le contrat pour des services généraux de marketing, de communication et de design venant à terme le 3 octobre 2017, la STM désire avoir encore recours aux services d'une firme offrant des services en stratégie d'expérience client, communication (traditionnelle et interactive) et en design, afin de l'accompagner dans sa démarche stratégique auprès de la clientèle et de ses partenaires d'affaires, de même qu'auprès de la population montréalaise et des leaders d'opinion.

La firme assistera la STM afin d'élever la marque au niveau de l'expérience client et aussi voir à l'évolution de son image de marque et de son positionnement, de même que dans la planification et le déploiement de diverses activités de communication marketing, incluant le design et la planification média, notamment pour ses « campagnes de motivation et de valorisation à l'utilisation du transport collectif ».

Il importe de savoir que la STM possède sa propre équipe de création. Les deux équipes travailleront en synergie, afin de préserver l'uniformité de l'ensemble des communications. La STM ne désire pas modifier ses normes graphiques, mais plutôt planifier la prochaine étape de son image de marque.

Dans le cadre de l'appel d'offres pour une agence de communication, des services professionnels sont requis pour répondre aux besoins mentionnés ci-dessus. Un système de pondération et d'évaluation des offres doit donc être autorisé.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5780-05-17-25 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour une agence de communication

### Démarche, solution proposée et conclusion

La composition du comité de sélection sera autorisée, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*.

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres, un appel d'offres public sera lancé afin de sélectionner une firme apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*. Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité Service à la clientèle

Date: 24 05 2017  
JJ MM AAAA

Comité:

Date:  
JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

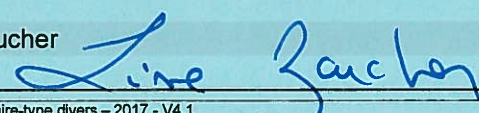
Nom: Éline Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

### Service : CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 22/06/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5780-05-17-25 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour une agence de communication

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total <sup>2</sup>
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de  JJ  MM  AAAA à  JJ  MM  AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Trésorier: Linda Bern

Disponibilité des fonds ?

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Assemblée du:

5 juillet 2017

Article de l'ordre du jour numéro:

13.2

Résolution numéro:

CA-2017-249

## Recommandation STM-5828-06-17-36

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré au document d'appel d'offres sur invitation intitulé « Services professionnels pour une étude d'efficacité organisationnelle et financière ».

- Compréhension du mandat 10 points
- Expertise de la firme 30 points
- Expériences et expertises de l'équipe proposée 30 points
- Méthodologie proposée pour la réalisation du mandat 30 points / 100

Fixer à 50 le facteur qui s'additionne au pointage intérimaire dans la formule d'établissement du pointage final.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: Capital hum., Appro., Affaires juridiques

Nom: Alain Brière

Titre: Directeur exécutif

Date: 27/6/2017

Signature:

DE responsable: S.O.

Nom S.O.

Titre S.O.

Date:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

## Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

La STM doit retenir les services d'une firme pour des services professionnels spécialisée en recherche opérationnelle et en évaluation de projets pour la réalisation d'une étude de faisabilité en prévision de la fin du bail pour les locaux du 800 de la Gauchetière Ouest.

Les décisions pour l'avenir du siège social de la STM doivent s'appuyer sur des analyses objectives et complètes de façon à pouvoir proposer la solution la plus efficiente. Ayant cet objectif, ce projet ne pourra qu'aider à maîtriser les finances de l'organisation. Un système de pondération et d'évaluation des offres doit donc être autorisé.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5828-06-17-36 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour une étude d'efficacité organisationnelle et financière.

### Démarche, solution proposée et conclusion

La composition du comité de sélection sera autorisée, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et du règlement interne R-062 de la STM, par la Directrice - Chaîne d'approvisionnement.

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*.

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres, un appel d'offres sur invitation sera lancé afin de sélectionner une firme apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*. Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Le contrat sera adjudgé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: S.O. Date: JJ MM AAAA

Comité: S.O. Date: JJ MM AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par: DIVISION APPROVISIONNEMENT EXPLOITATION

Nom: Sonia Thibodeau

Titre: Administrateur de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 27/06/2012



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet:** Appel d'offres STM-5828-06-17-36 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour une étude d'efficacité organisationnelle et financière.

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte				
Ordre interne				
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat: de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

Voir suite de la rubrique *Subvention*

#### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Disponibilité des fonds ?

Trésorier: Linda Lem

Date: 3/7/2017



# RECOMMANDATION AU CONSEIL D'ADMINISTRATION



Secrétariat corporatif

## À l'usage du Secrétariat corporatif

Article de l'ordre du jour numéro: 13.3

Assemblée du: 5 juillet 2017

Résolution numéro: CA-2017-250

### Recommandation STM-5829-06-17-10

D'ADOPTER, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*, le système de pondération et d'évaluation des offres devant servir à déterminer le soumissionnaire ayant obtenu le meilleur pointage final, dont chacun des critères ci-après énumérés fera l'objet d'une description plus détaillée dans les documents d'appel d'offres, lequel système sera intégré aux documents des appels d'offres pour les services professionnels nécessaires dans le cadre du projet de construction d'un centre de transport.

- Expérience et expertise de la firme « 15 points »
  - Compréhension du mandat et organisation de la firme « 10 points »
  - Expérience et expertise du directeur de projet et sa relève « 20 points »
  - Expérience et expertise de l'équipe de projet « 30 points »
  - Approche, méthode de travail et échéancier « 25 points »
- /100

FIXER à 50 le facteur qui s'additionne au pointage intérimaire dans la formule d'établissement du pointage final.

Voir suite de la rubrique *Recommandation*

LE TOUT POUR UN MONTANT TOTAL POUR LA SOCIÉTÉ DE:

\$ -

DE responsable: ING., INFRA., ET PROJETS MAJEURS

DE responsable: S.O.

Nom: François Chamberland

Nom S.O.

Titre: Directeur exécutif

Titre S.O.

Date: 2017.07.05

Date:

Signature:

Signature:

Secrétaire de l'assemblée:

### Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client

- Améliorer l'expérience client     Adapter l'organisation à l'évolution de la gouvernance     Maîtriser les finances     Attirer, développer et mobiliser les talents

Expliquer le besoin et comment la solution proposée contribue à l'excellence de l'expérience client

Dans le cadre du projet de construction d'un centre de transport, des services professionnels sont requis pour la préparation des plans & devis détaillés relatifs aux infrastructures et les équipements. Un système de pondération et d'évaluation des offres doit donc être autorisé.

Le projet du futur centre de transport permettra, entre autres, de mobiliser les employés car il offrira des espaces de travail ergonomiques, sécuritaires, efficaces et en nombres suffisants.

De plus, il permettra d'améliorer la performance des activités d'entretien, optimiser les espaces de travail et d'entreposage et d'assurer une meilleure répartition de la flotte d'autobus pour ainsi améliorer la maîtrise des finances.

Finalement, le centre de transport permettra l'acceptabilité sociale, avec la diminution du bruit lié au bâtiment avec circulation intérieur et l'intégration de commerces en façade ce qui permettra d'améliorer l'expérience client.

Par souci d'efficacité, la même grille d'évaluation sera utilisée pour l'ensemble des appels d'offres requis pour des services professionnels dans le cadre de ce projet.

Voir suite de la rubrique *Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client*



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5829-06-17-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour un centre de transport

### Démarche, solution proposée et conclusion

La composition des comités de sélection sera autorisée, conformément à l'article 96.1 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun (RLRQ c.S-30.01)* et règlement interne R-062 de la STM, par le Directeur exécutif - Capital humain, Approvisionnement et Affaires juridiques.

La STM utilise un système de pondération et d'évaluation des offres conforme à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*.

La grille de pondération et d'évaluation des offres est composée des critères qui sont indiqués à la première page de la présente recommandation. L'application de cette grille permettra d'évaluer les soumissionnaires en fonction des différents critères y étant inclus.

Suite à l'approbation de la grille de pondération et d'évaluation des offres, des appels d'offres publics seront lancés afin de sélectionner une firme apte à offrir des services conformes aux exigences des documents d'appel d'offres.

Le prix proposé sera pondéré pour les soumissions ayant obtenu un pointage intérimaire d'au moins 70, selon la formule prescrite à l'article 96.1 de la *Loi sur les Sociétés de transport en commun (RLRQ c. S-30.01)*. Les soumissionnaires, dont l'offre n'atteindra pas le pointage intérimaire de 70, verront leur enveloppe contenant le prix, retournée sans avoir été ouverte.

Chaque contrat sera adjugé au soumissionnaire conforme ayant obtenu le meilleur pointage final.

Voir suite de la rubrique *Démarche, solution proposée et conclusion*

### Cheminement décisionnel – Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets) et Comité du conseil d'administration (indiquer le nom et la date)

Comité: Comité GPP (Gestion de portefeuille de projets)	Date: 03	02	2017
	JJ	MM	AAAA
Comité: Comité suivi des actifs	Date: 16	12	2016
	JJ	MM	AAAA

### Développement durable S/O (Information validée par l'équipe du Développement durable)

Sélectionnez le ou les chantiers du Plan de développement durable correspondant à la présente recommandation

En général le projet permettra, notamment de:

#### **Bonifier l'offre de service pour maximiser les bénéfices du transport collectif**

Compte tenu de la vétusté de l'actuel CT St-Denis, le projet est nécessaire pour assurer le maintien de l'offre de service bus.

#### **Optimiser la contribution économique et la performance de la STM**

Grace à son système de récupération de chaleur, le CT fera d'importantes économies récurrentes de coûts d'énergie et aura un retour sur investissement rapide.

Voir suite de la rubrique *Développement durable*

### Préparé par : DIVISION APPROVISIONNEMENT PROJETS ET CONSTRUCTION

Nom: Sandra Simard

Titre: Administratrice de contrats

### Service: CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

Nom: Line Boucher

Titre: Directrice

Signature: 

Date: 5/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5829-06-17-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour le centre de transport Bellechasse

### Informations financières S/O

Imputations comptables	Imputation 1	Imputation 2	Imputation 3 <sup>1</sup>	Total
Centre				
Compte	551590			
Ordre interne	280171			
Réseau activité				
Règlement d'emprunt				
Montant toutes taxes incluses pour l'ensemble du contrat				0,00

1. S'il y a plus de trois imputations comptables, indiquer le total des imputations comptables 3, 4, 5, etc. dans la colonne « Imputation 3 » et fournir un tableau en annexe pour chaque imputation comptable.

### Ventilation des coûts S/O

Période couverte par le contrat : de JJ MM AAAA à JJ MM AAAA

-	2017	2018	2019 et suivantes <sup>3</sup>	Total
(A) Base <sup>2</sup>				0,00\$
(B) TPS	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(C) TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(D) Montant toutes taxes incluses (A + B + C)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(E) Ristourne TPS et TVQ	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$
(F) Montant net (D - E)	0,00\$	0,00\$	0,00\$	0,00\$

2. S'il y a plusieurs imputations comptables, indiquer le cumulatif sur cette page et fournir un tableau en annexe par imputation comptable.

3. Si le contrat se poursuit après 2019, indiquer le total des années 2019 et suivantes dans la colonne visée et fournir un tableau en annexe pour chacune des années visées dans cette colonne.

### Subvention, financement et certification S/O

**Financement :** La présente recommandation sera financée par le règlement d'emprunt R-170 (Nouveau centre de transport Bellechasse) qui a été approuvée par le conseil d'administration de la STM et cette somme s'inscrit à l'intérieur de la limite du 10 % exigé par la loi.

**Subvention :** Suite à une évaluation du dossier, ce projet est admissible à une subvention selon les modalités du programme régulier (PAGTCP) Une demande de subvention finale, sera déposée au MTMDET, qui confirmera cette qualification.

Voir suite de la rubrique *Subvention*

### Certification de fonds

Certification de fonds requise ? **NON**

Trésorier: Linda Lem

Disponibilité des fonds ?

Date: 3/7/2017



## RECOMMANDATION / SOMMAIRE EXÉCUTIF

**Objet :** Appel d'offres STM-5829-06-17-10 (Grille de pondération et d'évaluation des offres)  
Titre de l'appel d'offres : Services professionnels pour un centre de transport

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Réduire notre empreinte écologique

En visant une certification LEED Or v4, le projet intègre de nombreuses mesures environnementales.

### Limiter nos émissions atmosphériques

Grâce à son système de récupération de chaleur, le projet devrait consommer environ 60% moins de gaz naturel que la moyenne de nos centres de transport, diminuant d'autant les émissions atmosphériques de GES et polluants. De plus, la circulation des bus sur le site du CT a été optimisée afin de limiter les distances parcourues.

Le stationnement prévoira des bornes de recharge électrique pour les véhicules de services (10), ainsi qu'un espace de stationnement pour les vélos (60).

### S'approvisionner de façon responsable

Des considérations environnementales et sociales seront incluses aux appels d'offres en vertu de la directive sectorielle sur les approvisionnements responsables et afin d'obtenir la certification LEED Or v4.

### Agir en employeur responsable

Le bâtiment LEED offrira une qualité de milieu de travail pour ses occupants (qualité de l'air, lumière naturelle, abri-vélos, etc.). L'accessibilité universelle est intégrée pour les espaces administratifs, incluant l'annexe de Prévention incendie et Revenus voyageurs.

**Suite de la rubrique**  Recommandation  Exposé du besoin / Excellence de l'expérience client  
 Démarche, solution proposée et conclusion  Développement durable  Subvention

### Engager nos parties prenantes

Le projet a été conçu afin de limiter les nuisances pour les riverains et contribuer à la revitalisation du secteur.

**La ventilation des critères de la présente grille permettra d'évaluer si la firme et ses consultants peuvent répondre adéquatement aux expertises requises demandés, dans le but d'atteindre nos exigences en développement durable pour ce projet.**